



REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI VERCELLI

CITTA' DI CRESCENTINO

Reg. Gen. N. 49 /2024

Originale

Determinazione del Responsabile
Servizio: AFFARI GENERALI E SEGRETERIA

**N. 25
del
21/02/2024**

Responsabile del Servizio : DOTT.SSA MARIA LUISA DI MARIA

OGGETTO :

CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO APPARTENENTE ALL'AREA DEGLI ISTRUTTORI DI CUI AL C.N.N.L. FUNZIONI LOCALI 16/11/2022 DA ASSEGNARE ALL'AREA AFFARI GENERALI/SEGRETERIA - SERVIZI DEMOGRAFICI/STATISTICA ED ELETTORALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso:

- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 17 del 06.02.2024 è stato approvato il programma triennale dei fabbisogni di personale, integrato nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 (P.I.A.O.);
- che detta programmazione prevede, per l'anno 2024, la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo, appartenente all'Area degli Istruttori, da inserire presso l'Area AA.GG. e Segreteria – Servizi Demografici/Statistica ed Elettorale, a tempo pieno e indeterminato;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 21 in data 16.02.2024, resa immediatamente eseguibile, è stato dato mandato allo scrivente Responsabile di avviare la procedura concorsuale per l'assunzione in argomento;

Ritenuto, pertanto, in virtù di quanto sopra specificato, di procedere all'avvio della procedura di concorso pubblico per l'assunzione di 1 Istruttore Amministrativo, appartenente all'Area degli Istruttori, da destinare all'Area AA.GG. e Segreteria – Servizi Demografici/Statistica ed Elettorale, a tempo pieno e indeterminato;

Atteso che l'Ufficio Segreteria ha provveduto a predisporre apposito bando di concorso, allegato al presente atto, per farne parte integrante e sostanziale;

Visto l'allegato schema di bando;

Preso atto che:

- dai conteggi effettuati in relazione alle facoltà assunzionali, ai sensi del D.L. 34/2019 e relative disposizioni applicative (D.M. 17 marzo 2020) emerge, dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 17 del 06.02.2024 sopra citata, che il Comune si trova nella fascia di virtuosità più elevata in applicazione del parametro di cui all'art. 4 del D.M. sopra citato, con una quota disponibile per maggiori reclutamenti dall'esterno pari a € 247.693,48;
- con la già citata deliberazione di Giunta comunale n. 17 del 06.02.2024, è stata effettuata la ricognizione per l'anno corrente di eventuali situazioni di esubero di personale nell'organico dell'ente (art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001), con esito negativo;
- con la già citata deliberazione di Giunta comunale n. 17 del 06.02.2024, è stato approvato il piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità (art. 48 c. 1 del D.Lgs. n. 165/2001);

Visto l'art. 3, comma 8, legge n. 56/2019 secondo cui le procedure concorsuali bandite e

le conseguenti assunzioni possono essere effettuate fino al 31 dicembre 2024 senza il previo esperimento della mobilità volontaria di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001;

Dato atto, inoltre, che si è provveduto ad effettuare la comunicazione ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165 (Prot. n. 381 del 08.01.2024), e che non sono pervenute assegnazioni di dipendenti in mobilità da parte delle competenti strutture regionali, ovvero dal Dipartimento della Funzione Pubblica, nei termini previsti dal medesimo articolo;

Considerato che l'art. 3, comma 8, della legge 56/2019 prevede che: *“Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31 dicembre 2024, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001”*, e ritenuto, conformemente agli indirizzi dell'organo esecutivo, di non esperire preventivamente un bando di mobilità volontaria, al fine di ridurre i tempi della procedura di reclutamento;

Rilevato che per la partecipazione al concorso è previsto il pagamento di una tassa di concorso fissata in € 10,00 a ristoro delle spese per l'organizzazione della suddetta procedura;

Visti:

- il D.P.R. 487/1994, così come modificato dal D.P.R. n. 82/2023;
- il D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii;
- il D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii ;
- il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il D.Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014;
- il vigente Contratti Collettivo Nazionali di Lavoro, comparto Funzioni Locali;

Rilevato:

- che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 21.12.2023, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;
- che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 27.09.2023, è stato approvato il Bilancio Consolidato per l'esercizio 2022;
- che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 11.05.2023, è stato approvato il Rendiconto della gestione 2022;
- che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 276 del 28.12.2023 è stato approvato il P.E.G. per il triennio 2024/2026;
- che stralcio del PIAO relativo alla sezione 3.3. “Piano triennale del fabbisogno del personale”, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 17 del 06.02.2024, è

stato pubblicato sul Sistema Conoscitivo del personale dipendente delle Amministrazioni Pubbliche (SICO) del MEF;
- che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 17 del 06.02.2024, è stato adottato il Piano delle Performance;

Visto il Decreto del Sindaco n. 11/2023 di nomina della sottoscritta a Responsabile del Servizio Affari Generali e Segreteria;

Ritenuto necessario provvedere in merito;

DETERMINA

- 1) le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di indire concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n.1 posto, a tempo pieno ed indeterminato, di Istruttore Amministrativo, appartenente all'Area degli Istruttori, con inquadramento previsto dal vigente C.C.N.L. del 16/11/2022, da destinare all'Area AA.GG. e Segreteria – Servizi Demografici/Statistica ed Elettorale;
- 3) di approvare l'allegato bando di concorso pubblico, i cui contenuti si intendono qui integralmente riportati;
- 4) di procedere alla pubblicazione del bando di concorso, senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del D. Lgs. n. 165 del 2001, ai sensi di quanto disposto all'art. 3, comma 8 della Legge 19 giugno 2019, n 56;
- 5) di dare atto che è stata attivata la procedura ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165 (Prot. n. 381 del 08.01.2024), e che non sono pervenute assegnazioni di dipendenti in mobilità da parte delle competenti strutture regionali, ovvero dal Dipartimento della Funzione Pubblica, nei termini previsti dal medesimo articolo;
- 6) di dare atto che il bando di concorso sarà pubblicato:
 - sul Portale InPA, per il reclutamento del personale per la Pubblica Amministrazione raggiungibile al sito www.inpa.gov.it;
 - all'Albo pretorio del Comune di Crescentino;
 - nella sezione del sito internet comunale sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso";
- 7) di dare atto che alla nomina della Commissione Esaminatrice per la suddetta procedura concorsuale, si provvederà con successiva determinazione, nel rispetto della normativa vigente ed in applicazione delle disposizioni di cui al Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- 7) di dare atto che la tassa di concorso fissata in € 10,00 a candidato sarà introitata sul capitolo 3136/99 ad oggetto "Proventi diversi" del P.E.G. 2024-2026;

- 8) di dare atto che vengono rispettati i vincoli giuridici previsti in materia di assunzione di personale, come meglio dettagliati nelle premesse che qui si intendono integralmente riportate;
- 9) di dare atto che la presente determinazione diventa esecutiva dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- 10) a norma dell'art. 8 della legge 241/1990 e s.m.i. si rende noto che il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Maria Luisa Di Maria, Responsabile dell'Area AA.GG. e Segreteria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Maria Luisa Di Maria)

Il Responsabile del Servizio
Firmato Digitalmente
DOTT.SSA MARIA LUISA DI MARIA

A norma dell'art. 3, comma 4, della Legge 7 agosto 1990, n. 241 si avverte che, avverso la presente determinazione, in applicazione della Legge 6 dicembre 1971 n. 1034, chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale per incompetenza, per eccesso di potere o per violazione della legge, nei termini e con le modalità previste dalla legge in materia.

Letto, approvato e sottoscritto

IL RESPONSABILE DEL AFFARI GENERALI E SEGRETERIA

Firmato Digitalmente

DOTT.SSA MARIA LUISA DI MARIA
