
Comune di Crescentino

Provincia di Vercelli

IL BILANCIO FINANZIARIO ARMONIZZATO:

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

2024 - 2026

Indice

Nota Tecnica introduttiva

Popolazione dell'Ente

Struttura dell'Ente

Sezione Strategica (SeS)

Indicatori utilizzati

Grado di autonomia finanziaria
Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite
Rigidità del bilancio
Grado di rigidità pro-capite
Costo del Personale

Propensione agli investimenti

Elementi di valutazione della Sezione strategica
Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio

Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi delle varie missioni

La gestione del patrimonio

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

Indebitamento

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Sezione Operativa (SeO)

Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica

Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

Analisi Entrate: Politica Fiscale

Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti

Analisi Entrate: Politica tariffaria

Analisi Entrate: Entrate in c/capitale

Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti

Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi

Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Missione 7 - Turismo

Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Missione 11 - Soccorso civile

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Missione 13 - Tutela della salute

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Missione 20 - Fondi e accantonamenti

Missione 50 - Debito pubblico

Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

Missione 99 - Servizi per conto terzi

Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti

Valutazione della situazione economico-finanziaria degli organismi gestionali esterni

Programmazione Lavori Pubblici in conformità al programma triennale

Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale

Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali

Programma biennale degli acquisiti di forniture e servizi

Considerazioni Finali

- Nota tecnica introduttiva -

Il D.U.P. deve essere redatto sulla base dei principi e con i contenuti disciplinati al punto 8 del Principio Contabile inerente la Programmazione di Bilancio.

Le vicende dovute all'emergenza sanitaria Covid-19 hanno impattato in maniera dirompente anche sugli strumenti di programmazione degli enti locali.

Il principio contabile prevede obbligatoriamente che il D.U.P. sia composto di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo; la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Per i Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti, il punto 8.4 del Principio contabile inerente la programmazione di Bilancio, come introdotto dal D.M. 20.5.2015, vi è la possibilità di adozione di un D.U.P. semplificato.

Poiché il Comune di Crescentino ha una popolazione al 31/12/2022 pari a 7756 abitanti, la redazione del presente D.U.P. seguirà la forma prevista per il D.U.P. completo.

Si ritiene opportuno effettuare alcune premesse ai principi contabili che stanno alla base dei nuovi bilanci secondo quanto previsto dal D.lgs. 118/2011 al fine di introdurre e fare comprendere l'impostazione del Documento Unico di Programmazione e dei suoi contenuti essenziali.

La spesa è articolata in missioni, programmi e titoli, sostituendo la precedente struttura per titoli, funzioni, servizi e interventi. L'elencazione di missioni e programmi non è a discrezione dell'Ente, bensì è tassativamente definita dalla normativa, diversamente dai programmi contenuti nel bilancio ex DPR 194/1996, che potevano essere scelti dal Comune, in funzione delle priorità delineate nelle linee programmatiche di mandato.

Quanto alle entrate, la tradizionale classificazione per titoli, categorie e risorse è stata sostituita nel bilancio armonizzato dall'elencazione di titoli e tipologie.

Nel principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio, sono elencati i documenti che vanno allegati al Bilancio armonizzato, sotto forma di riepiloghi, quadri riassuntivi, allegati e sono i seguenti:

- prospetto esplicativo del risultato presunto di amministrazione;
- prospetto concernente la composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale vincolato;
- prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- riepilogo delle entrate per titoli e tipologie;
- riepilogo delle spese per titoli,
- bilancio entrate per titolo e tipologia e spese per missioni, programmi e titoli;

Si precisa, che i livelli di ulteriore dettaglio rientrano nella sfera di competenza della Giunta (quanto ai macroaggregati) o dei responsabili (quanto alle articolazione di entrate e spese al livello IV del piano dei conti finanziario) e, pertanto, ai sensi degli articoli 13 e 15 del decreto legislativo 23/6/2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", l'unità di voto elementare da parte del Consiglio è rappresentata dalla tipologia in entrata e dal programma in spesa.

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Va, altresì aggiunto, che il bilancio armonizzato, che copre un triennio (2024-2026) affianca, per quanto attiene il primo anno di esercizio (2024), ai dati di competenza anche le previsioni di cassa, a differenza dello schema previgente, in cui i dati di cassa erano riportati solo a consuntivo, senza alcun riferimento alle previsioni.

Anche nel D.U.P. i dati finanziari inerenti la prima annualità riportano, oltre la competenza, anche la cassa.

Il FCDE rappresenta un vero e proprio capitolo di spesa che va a coprire, prudenzialmente, la potenziale non esigibilità sugli stanziamenti di entrata del Titolo I e del Titolo III, calcolata sulla media degli ultimi 5 anni del rapporto tra incassi e accertamenti di ciascuna risorsa di entrata.

Secondo quanto disposto dal D.lgs. 118/2011 l'entità del FCDE deve essere obbligatoriamente pari almeno alle seguenti percentuali calcolate sull'importo determinato secondo l'applicazione del calcolo della media dei cinque anni:

- Anno 2024 100 %
- Anno 2025 100%
- Anno 2026 100%

Nel presente D.U.P. è stato iscritto un F.C.D.E. nella misura del 100% per le annualità di riferimento.

- Popolazione dell'Ente -

1.1.1 – Popolazione legale al censimento 2011		n. 7609
1.1.2 – Popolazione residente al 31.12.2021 (art.170 D.L.vo 267/2000)		n. 7701
Di cui :	maschi	n. 3853
	femmine	n. 3848
nuclei familiari		n. 3495
comunità/convivenze		n. 6
1.1.3 – Popolazione all'1.1. Anno-3 (penultimo anno precedente)		n. 7701
1.1.4 – Nati nell'anno	n. 56	
1.1.5 – Deceduti nell'anno	n. 117	
saldo naturale		n. -61
1.1.6 – Immigrati nell'anno	n. 394	
1.1.7 – Emigrati nell'anno	n. 306	
saldo migratorio		n. 88
1.1.8 – Popolazione al 31.12. Anno-3 (penultimo anno precedente) di cui		n. _____
1.1.9 – In età prescolare (0/6 anni)		n. 353
1.1.10 – In età scuola obbligo (7/14 anni)		n. 556
1.1.11 – In forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)		n. 1128
1.1.12 – In età adulta (30/65 anni)		n. 3834
1.1.13 – in età senile (oltre 65 anni)		n. 1830
1.1.14 – Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	Anno-7	57
	Anno-6	44
	Anno-5	47
	Anno-4	42
	Anno-3	50
1.1.15 – Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	Anno-7	129
	Anno-6	158
	Anno-5	113
	Anno-4	119
	Anno-3	122
1.1.16 – Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	Abitanti Entro il	n. 15.677 n. 31/12/2014
1.1.17 – Livello di istruzione della popolazione residente:		
1.1.18 – Condizione socio – economica delle famiglie:		

- Struttura dell'Ente -

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1.3.2.1 - Asili nido n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____
1.3.2.2 - Scuole materne n. ____	Posti n. 123	Posti n. 123	Posti n. 123	Posti n. 123
1.3.2.3 - Scuole elementari n. ____	Posti n. 360	Posti n. 360	Posti n. 360	Posti n. 360
1.3.2.4 - Scuole medie n. ____	Posti n. 254	Posti n. 254	Posti n. 254	Posti n. 254
1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____
1.3.2.6 - Farmacie Comunali	n. ____	n. ____	n. ____	n. ____
1.3.2.7 - Rete fognaria in Km.				
- bianca	0,5	0,5	0,5	0,5
- nera	0,5	0,5	0,5	0,5
- mista	20	20	20	20
1.3.2.8 - Esistenza depuratore	SI	SI	SI	SI
1.3.2.9 - Rete acquedotto in Km.	79	79	79	79
1.3.2.10 - Attuazione servizio Idrico integrato	SI	SI	SI	SI
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini	n. ____ hq. 3	n. ____ hq. 3	n. ____ hq. 3	n. ____ hq. 3
1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica	n. 1380	n. 1380	n. 1380	n. 1380
1.3.2.13 - Rete gas in Km.	73,187	73,189	73,189	73,189
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in q:				
- civile	34000	34000	34000	34000
- industriale				
- racc. diff.ta	SI	SI	SI	SI
1.3.2.15 - Esistenza discarica	NO	NO	NO	NO
1.3.2.16 - Mezzi operativi	n. 5	n. 4	n. 4	n. 4
1.3.2.17 - Veicoli	n. 5	n. 5	n. 5	n. 5
1.3.2.18 - Centro elaborazione dati	NO	NO	NO	NO
1.3.2.19 - Personal computer	n. 41	n. 41	n. 41	n. 41
1.3.2.20 - Altre strutture _____				

**DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE**

2023/2025

DUP: Sezione Strategica (SeS)

- DUP: Sezione Strategica (SeS) –

Il D.lgs. 118/2011 prevede e disciplina, al punto 8, 8.1. e 8.2., tra i documenti di Programmazione, la predisposizione del Documento Unico di Programmazione (DUP) in forma completa, documento che deve essere composto da una Sezione Strategica – SeS - (che copre la durata del mandato amministrativo) che deve rappresentare le linee strategiche e di governo e di una Sezione Operativa –SeO - (limitata al triennio di gestione).

Dovendo coprire la durata del mandato amministrativo, la presente **Sezione Strategica – obiettivi strategici** riguarderà il periodo sino alla primavera del 2024 e rispetterà quanto contenuto nelle “*Linee Programmatiche di mandato 2019/2024*” approvate con Delibera del Consiglio comunale n. 25 in data 13 giugno 2019.

La Sezione Strategica individua, altresì, gli indirizzi strategici dell’Ente, ossia le principali scelte che caratterizzano il programma dell’Amministrazione, da realizzare nel corso del mandato amministrativo, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, nonché con le linee di indirizzo della programmazione regionale, compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica.

Tra i contenuti della sezione, si sottolineano in particolare i seguenti ambiti:

- analisi delle condizioni esterne: considera il contesto economico internazionale e nazionale, gli indirizzi contenuti nei documenti di programmazione comunitari, nazionali e regionali, nonché le condizioni e prospettive socio-economiche del territorio dell’Ente;

- analisi delle condizioni interne: evoluzione della situazione finanziaria ed economico-patrimoniale dell’ente, analisi degli impegni già assunti e investimenti in corso di realizzazione, quadro delle risorse umane disponibili, organizzazione e modalità di gestione dei servizi, situazione economica e finanziaria degli organismi partecipati.

ANALISI DEL CONTESTO

*Gli obiettivi individuati dal Governo nei documenti di programmazione nazionale
Legge di bilancio 2023, DEF e Nota di aggiornamento 2023.*

Il principio applicato alla programmazione prevede che l’individuazione degli obiettivi strategici sia effettuata tenendo in considerazione le condizioni esterne ed interne in cui l’ente si trova ad operare: gli scenari socio-economici ed il contesto normativo nazionale e regionale costituiscono pertanto i limiti e i riferimenti entro i quali si orienta l’azione dell’Amministrazione.

I documenti di finanza pubblica contengono le politiche economiche e finanziarie decise dal Governo. Nel corso degli ultimi decenni i documenti programmatici hanno assunto sempre di più un ruolo chiave nella definizione ed esposizione della politica economica del Paese. In una economia caratterizzata da continui e rapidi cambiamenti, essi svolgono una delicata e importante funzione informativa a livello nazionale, comunitario e internazionale, e rendono pienamente visibili le scelte politiche.

Alle risorse nazionali messe in campo con la legge di bilancio si aggiungono inoltre su un orizzonte temporale pluriennale le risorse UE, sotto forma di sovvenzione o di prestito, per il finanziamento degli interventi previsti nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

A partire dalla legge di bilancio 2023 è stato predisposto il “Documento di Economia e Finanza - DEF 2023” approvato dal Consiglio dei Ministri il 11/4/2023. Nella premessa del documento si legge che: “*Il Documento di Economia e Finanza (DEF) vede la luce in un quadro economico che*

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

resta incerto e non privo di rischi. Negli ultimi tempi la morsa della pandemia e del caro energia si è allentata, ma la guerra in Ucraina non conosce tregua, le tensioni geopolitiche restano elevate e il rialzo dei tassi di interesse e il drenaggio di liquidità operato dalle banche centrali hanno fatto affiorare sacche di crisi nel sistema bancario internazionale. Malgrado una situazione così incerta, l'economia italiana continua tuttavia a mostrare notevole resilienza e vitalità. Nel 2022 il PIL è cresciuto del 3,7 per cento e gli investimenti fissi lordi sono aumentati del 9,4 per cento in termini reali, salendo al 21,8 per cento del PIL, un livello che non si registrava da oltre venti anni. Sebbene la crescita congiunturale del PIL sia rallentata nella seconda metà dell'anno scorso, con una lieve contrazione nel quarto trimestre, i più recenti indicatori suggeriscono che già nei primi tre mesi dell'anno sia ripresa la crescita economica. Le indagini presso le imprese, inoltre, segnalano un miglioramento delle attese su ordinativi e produzione e un incremento degli investimenti rispetto allo scorso anno. Anche per quanto riguarda la finanza pubblica, il 2022 è stato positivo in termini di andamento del fabbisogno del settore pubblico, sceso al 3,3 per cento del PIL, e del debito lordo della PA, che si è ridotto arrivando al 144,4 per cento del PIL dal 149,9 per cento di fine 2021. Dei risultati assai rimarchevoli se si tengono in considerazione i ripetuti interventi di politica fiscale adottati per sostenere le famiglie e le imprese esposte, in particolare, al caro energia, che secondo le valutazioni più aggiornate sono stati pari al 2,8 per cento del PIL in termini lordi.

(.....OMISSIS

La scelta, operata con la legge di bilancio per il 2023, di porre termine ad alcune misure emergenziali quali i tagli delle accise sui carburanti, mantenendo al contempo un elevato grado di supporto alle famiglie e alle imprese per contrastare il caro energia per tutto il primo trimestre, si è rivelata vincente. Il costo delle misure di contrasto al caro energia, in particolare, a favore delle imprese è risultato inferiore alle stime della legge di bilancio per circa cinque miliardi. Tali risorse hanno consentito di finanziare nuove misure a sostegno delle famiglie, delle imprese, nonché del sistema sanitario nazionale e dei suoi operatori. Gli interventi contenuti nel decreto-legge n. 34 del 30 marzo 2023 hanno prorogato per il secondo trimestre, rimodulandole, le misure di contrasto al caro energia. È stato inoltre previsto uno stanziamento di un miliardo per finanziare, nel quarto trimestre dell'anno, un ulteriore intervento di mitigazione del costo dell'energia per le famiglie, che si attiverà qualora il prezzo del gas naturale sia superiore a 45 euro/MWh. Restano inoltre in vigore e sono stati potenziati per i nuclei con almeno quattro figli i cosiddetti bonus sociali energetici a favore delle famiglie a rischio di povertà. Sempre con lo stesso decreto-legge vengono coperte esigenze aggiuntive del sistema sanitario. Includendo le nuove misure, l'entità degli interventi di contrasto al caro energia per il 2023 risulta pari all'1,2 per cento del PIL. Oltre metà di tale importo è indirizzato a favore delle fasce più deboli della popolazione e delle imprese più esposte agli alti prezzi dell'energia, in linea con la raccomandazione del Consiglio europeo di privilegiare misure 'targeted'.

(.....OMISSIS

Il secondo obiettivo della programmazione economico-finanziaria è ridurre gradualmente, ma in misura sostenuta nel tempo, il deficit e il debito della PA in rapporto al PIL. Con immutata coerenza, il Governo, quindi, conferma gli obiettivi di indebitamento netto in rapporto al PIL già dichiarati a novembre nel Documento Programmatico di Bilancio (DPB), ossia 4,5 per cento quest'anno, 3,7 per cento nel 2024 e 3,0 per cento nel 2025. L'obiettivo per il 2026 viene posto al 2,5 per cento. Il corrispondente andamento del saldo primario (ovvero l'indebitamento netto esclusi i pagamenti per interessi) evidenzia un lieve surplus (0,3 per cento del PIL) già nel 2024 e poi valori nettamente positivi nel biennio successivo, l'1,2 per cento del PIL nel 2025 e il 2,0 per cento del PIL nel 2026. In termini di saldo strutturale (ossia aggiustato per l'output gap e le misure una tantum e le altre misure temporanee), il sentiero di riduzione del deficit è coerente con le attuali regole del Patto di stabilità e crescita (PSC) relativamente sia al cosiddetto braccio correttivo (fino al raggiungimento del 3 per cento di deficit in rapporto al PIL) sia a quello preventivo (una volta che il deficit scenda al disotto del 3 per cento). Dopo diversi anni, la Commissione europea ha deciso di riattivare il PSC già a partire dal 2024. Al contempo, lo scorso

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

novembre ha presentato una proposta di revisione delle regole di bilancio e degli altri aspetti della governance economica, ivi compresa la procedura sugli squilibri macroeconomici (MIP). Lo scorso 14 marzo, il Consiglio Ecofin ha approvato una risoluzione che invita la Commissione a presentare in tempi rapidi le relative proposte legislative in modo tale da poterle approvare entro la fine dell'anno. La proposta di riforma del PSC della Commissione è incentrata su una regola di spesa i cui obiettivi sono modulati

in base alla sostenibilità del debito pubblico di ciascun Stato membro.

(.....OMISSIS.....)

Il terzo obiettivo prioritario che ispira la politica economica del Governo è continuare a sostenere la ripresa dell'economia italiana e il conseguimento di tassi di crescita del PIL e del benessere economico dei cittadini più elevati di quelli registrati nei due decenni scorsi. Le previsioni di crescita del PIL del presente Documento sono di natura estremamente prudentiale, essendo finalizzate all'elaborazione di proiezioni di bilancio ispirate a cautela e affidabilità, il che ne è valsa la validazione da parte dell'Ufficio Parlamentare di Bilancio.

Nello scenario tendenziale a legislazione vigente, il PIL è previsto crescere in termini reali dello 0,9 per cento nel 2023 — dato rivisto al rialzo in confronto al Documento programmatico di bilancio (DPB) di novembre, in cui la crescita del 2023 era fissata allo 0,6 per cento — e quindi all'1,4 per cento nel 2024, all'1,3 per cento nel 2025 e all'1,1 per cento nel 2026.

(.....OMISSIS.....)

Un contributo assai più rilevante all'innalzamento della crescita nel periodo coperto dal presente Documento proverrà dagli investimenti e dalle riforme previste dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). Il Governo è al lavoro per ottenere la terza rata del PNRR entro il mese di aprile e per rivedere o rimodulare alcuni progetti del Piano per poterne poi accelerare l'attuazione. È inoltre in fase di elaborazione il programma previsto dall'iniziativa europea REPowerEU, che comprenderà, tra l'altro, nuovi investimenti nelle reti di trasmissione dell'energia e nelle filiere produttive legate alle fonti energetiche rinnovabili. L'avvio del PNRR ha risentito della complessità e dell'innovatività di alcuni progetti, dei rincari e della scarsità di componenti e materiali, nonché di lentezze burocratiche. Tuttavia, nuovi interventi sono stati recentemente attuati per riorganizzare la gestione del PNRR e adeguare le procedure sulla base dei primi elementi emersi in sede di attuazione. Una volta perfezionata la revisione di alcune linee progettuali, vi sono tutte le condizioni per accelerare l'attuazione di riforme e investimenti che produrranno non solo favorevoli impatti socioeconomici, ma innalzeranno anche il potenziale di crescita dell'economia, unitamente all'espletamento degli effetti della riforma del Codice degli appalti e ad altre riforme in programma, quali quella del fisco e della finanza per la crescita

(.....OMISSIS.....)

La riduzione dell'inflazione e il recupero del potere d'acquisto delle retribuzioni è il quarto obiettivo chiave della politica economica del Governo. Le misure di contenimento del caro energia hanno fornito un contributo determinante ad arginare la salita dell'inflazione da metà 2021 in poi. La caduta del prezzo del gas naturale che si è registrata dalla fine della scorsa estate ha trainato al ribasso anche il prezzo dell'energia elettrica.

(.....OMISSIS.....)

Alla discesa dell'inflazione si accompagnerà il graduale recupero delle retribuzioni in termini reali, recupero che dovrà avvenire progressivamente e non in modo meccanico, ma di pari passo con l'aumento della produttività del lavoro.

(.....OMISSIS.....)

Le riforme avviate, a cominciare da quella fiscale, intendono riaccendere la fiducia degli italiani nel futuro, tutelando le famiglie e la natalità e, riconoscendo lo spirito imprenditoriale quale motore di sviluppo economico, promuovendo il lavoro quale espressione essenziale dell'essere persona. La prudenza di questo Documento è, quindi, ambizione responsabile.”

La Nota di aggiornamento del DEF (NADEF), che rappresenta lo strumento attraverso il quale il Governo aggiorna le previsioni economiche e di finanza pubblica del DEF in relazione alla

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

maggiore stabilità ed affidabilità delle informazioni disponibili sull'andamento del quadro macroeconomico, è stata approvata dal Consiglio dei Ministri in data 27/9/2023. La premessa del documento così recita: *“La presente Nota di Aggiornamento del Documento di Economia e Finanza (NADEF) vede la luce in una situazione economica e di finanza pubblica più delicata di quanto prefigurato in primavera. Dopo una buona partenza nei primi mesi del 2023, nel secondo trimestre la crescita dell'economia italiana ha subito una temporanea inversione di tendenza, risentendo dell'erosione del potere d'acquisto delle famiglie dovuto all'elevata inflazione, della permanente incertezza causata dalla guerra in Ucraina, della sostanziale stagnazione dell'economia europea e della contrazione del commercio mondiale. Alla luce della modesta crescita dell'attività economica prefigurata dalle stime interne per il secondo semestre, tali fattori portano a rivedere al ribasso la previsione di crescita annuale del prodotto interno lordo (PIL) in termini reali del 2023 dall'1,0 per cento del DEF allo 0,8 per cento e la proiezione tendenziale a legislazione vigente per il 2024, dall'1,5 per cento all'1,0 per cento. Resta invece sostanzialmente invariata, rispetto al DEF, la proiezione tendenziale di crescita del PIL per il 2025, all'1,3 per cento, mentre quella per il 2026 migliora marginalmente, dall'1,1 per cento all'1,2 per cento. Per quanto riguarda la finanza pubblica, gli andamenti dell'indebitamento netto della PA e del fabbisogno di cassa del settore pubblico nell'anno in corso hanno fortemente risentito dell'impatto dei crediti di imposta legati agli incentivi edilizi introdotti durante la pandemia, in particolare del superbonus. A tale impatto si è aggiunto l'effetto del rialzo dei tassi di interesse sul costo del finanziamento del debito pubblico e della discesa dei prezzi all'importazione sul gettito delle imposte indirette. La revisione al rialzo delle stime di erogazione degli incentivi edilizi comporta maggiori compensazioni fiscali e, pertanto, un fabbisogno di cassa del settore pubblico che resterà elevato lungo tutto il triennio coperto dalla prossima legge di bilancio. A loro volta, proiezioni più elevate del fabbisogno di cassa comportano un'accumulazione di debito pubblico che rende più arduo conseguire una significativa discesa del rapporto debito/PIL. La revisione al rialzo dell'impatto di bilancio dei crediti d'imposta legati al superbonus (1,1 per cento del PIL) causa una revisione in aumento dell'indebitamento netto tendenziale previsto per quest'anno, dal 4,5 per cento al 5,2 per cento del PIL. Cionondimeno, il Governo conferma la propria determinazione a perseguire una graduale, ma significativa, discesa dell'indebitamento netto della PA e un ritorno del rapporto debito/PIL al di sotto del livello precrisi pandemica entro la fine del decennio. D'altro canto, la riduzione della crescita stimata per il 2023 e il 2024 e la necessità di proteggere il potere d'acquisto delle famiglie italiane argomentano a favore di una politica fiscale che sostenga la crescita e l'occupazione e contenga il rialzo dei prezzi al consumo. In base a tali considerazioni, contestualmente all'approvazione del presente documento e sentita la Commissione europea, il Governo ha inviato al Parlamento una Relazione ai fini dell'autorizzazione al ricorso a maggiore indebitamento netto, in cui rivede al rialzo gli obiettivi di indebitamento netto della PA nell'orizzonte di previsione 2023-2026, pur continuando a ricondurre il deficit ad un livello inferiore al 3 per cento del PIL entro il 2026. Gli obiettivi di indebitamento, sui quali si baserà la manovra di bilancio in corso di predisposizione, sono pari al 5,3 per cento del PIL quest'anno, 4,3 per cento nel 2024, 3,6 per cento nel 2025 e 2,9 per cento nel 2026.*

(.....OMISSIS

La strategia del Governo si basa, dunque, sull'individuazione di un punto di equilibrio tra sostegno alla crescita, agli investimenti e al potere d'acquisto delle famiglie italiane, da un lato, e disciplina di bilancio e riduzione del rapporto debito/PIL, dall'altro. Ciò sarà possibile anche attraverso la dismissione di partecipazioni societarie pubbliche, rispetto alle quali esistono impegni nei confronti della Commissione europea legati alla disciplina degli aiuti di Stato, oppure la cui quota di possesso del settore pubblico eccede quella necessaria a mantenere un'opportuna coerenza e unitarietà di indirizzo strategico. La variabile fondamentale per garantire la sostenibilità, non solo del debito ma anche dell'equilibrio socioeconomico del Paese, è la crescita economica. Pur in presenza di un contesto geopolitico, ambientale e demografico assai complesso, è necessario conseguire ritmi di crescita nettamente più elevati rispetto a quelli dello scorso decennio. Per

questo motivo, la realizzazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e la sua efficace revisione, anche con l'aggiunta del nuovo capitolo dedicato al Piano REPowerEU, giocano un ruolo centrale nella strategia di crescita e innovazione del Governo. Oltre a questo fondamentale pilastro, il Governo ha in programma non solo di dismettere asset, ma anche di acquisire partecipazioni strategiche in settori chiave per la modernizzazione e digitalizzazione della nostra economia, quali le reti di telecomunicazione, nonché di adottare politiche innovative per lo sviluppo delle infrastrutture. Un elemento chiave della strategia di crescita è quello dell'innovazione e della ricerca scientifica e applicata. Il PNRR finanzia cinque centri di eccellenza della ricerca applicata, in aggiunta ai quali stanno vedendo la luce ulteriori iniziative che puntano a replicare il successo dell'Istituto Italiano di Tecnologia, di cui questo mese si è celebrato il ventennale.

(.....OMISSIS.....)

A livello globale, l'innovazione tecnologica corre a velocità sempre più sostenuta: per recuperare terreno e favorire la transizione di importanti filiere industriali quali quella dell'auto, l'Italia, pur penalizzata da minori spazi di bilancio rispetto ad altri Paesi dell'Unione europea, dovrà essere rapida, efficace e selettiva. Per questo motivo, la legge di bilancio continuerà a dedicare notevoli risorse agli investimenti pubblici e al supporto per quelli privati tramite strumenti quali i contratti di sviluppo, gli accordi per l'innovazione e i progetti di comune interesse europeo (IPCEI). Si perseguirà, inoltre, la massima efficienza nel combinare risorse pubbliche e private e nella capacità del settore pubblico di erogare garanzie sul credito sempre più mirate e selettive. Nei giorni scorsi, il Governo ha emanato un nuovo decreto per contrastare gli effetti del caro energia e le implicazioni dell'elevata inflazione che abbiamo attraversato negli ultimi due anni. Tali interventi sono ancor più mirati rispetto ai precedenti provvedimenti, puntando a proteggere, dal caro bollette e dall'aumento dei prezzi dei carburanti, soprattutto le famiglie a basso reddito. Ipotizzando che, anche grazie agli elevati livelli di riempimento degli stoccaggi, il prezzo del gas resti relativamente basso durante l'inverno, nel 2024 si provvederà ad adottare misure sempre più mirate, che tutelino le fasce della popolazione a rischio di povertà energetica e a ridurre ulteriormente gli oneri di bilancio derivanti dal contrasto al caro energia. Sebbene si preveda che il tasso di inflazione cali sensibilmente nei prossimi mesi, il forte rincaro dei prezzi dei beni e dei servizi inclusi nel paniere dei consumi, e in particolare dei generi alimentari, resta una delle principali preoccupazioni del Governo. Per questo motivo, oltre ad iniziative quali l'accordo con le categorie produttive e distributive per il 'Trimestre Anti-Inflazione', il Governo ha deciso di confermare per il 2024 il taglio contributivo attuato quest'anno. In termini di impatto sulla finanza pubblica, si tratta della principale misura della legge di bilancio. Si è deciso di prorogarla perché essa soddisfa al contempo l'esigenza di proteggere il reddito disponibile delle famiglie con redditi medi e bassi, di contenere il costo del lavoro delle imprese e l'aumento dei prezzi e di continuare a migliorare la competitività della nostra economia. La riforma fiscale è una delle principali iniziative strutturali che il Governo intende mettere in campo. La legge di bilancio finanzierà l'attuazione della prima fase della riforma, con il passaggio dell'imposta sui redditi delle persone fisiche a tre aliquote e il mantenimento della flat tax per partite IVA e professionisti con ricavi ovvero compensi inferiori a 85 mila euro. La riforma ridurrà la pressione fiscale sulle famiglie, giacché essa sarà solo parzialmente coperta da una revisione delle spese fiscali. Sempre nell'ottica di un recupero del reddito disponibile delle famiglie, la legge di bilancio finanzierà anche il rinnovo contrattuale del pubblico impiego, con una particolare attenzione al settore sanitario. In presenza di una preoccupante flessione delle nascite, il Governo intende promuovere ulteriormente la genitorialità e sostenere le famiglie con più di due figli. È pertanto allo studio una misura innovativa a favore delle famiglie con redditi medi e bassi, che sarà anch'essa finanziata dalla legge di bilancio. L'intonazione più espansiva rispetto allo scenario tendenziale della politica di bilancio nel 2024 e, in minor misura, nel 2025, darà luogo ad un impatto positivo sulla crescita del PIL, pari a 0,2 punti percentuali nel 2024 e 0,1 punti percentuali nel 2025. Pertanto, la crescita programmata è prevista pari all'1,2 per cento nel 2024 e all'1,4 per cento nel 2025. L'esigenza di

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

ridurre il deficit prefigura, invece, un moderato consolidamento della finanza pubblica nel 2026, che sarà attuata attraverso la revisione della spesa e misure volte a ridurre il tax gap. Ne conseguirà un impatto lievemente negativo sulla crescita del PIL reale nell'anno finale della previsione, che è comunque prevista pari all'1,0 per cento. In sintesi, in una situazione in cui la finanza pubblica è gravata dall'onere degli incentivi edilizi, dal rialzo dei tassi di interesse e dal rallentamento del ciclo economico internazionale, è necessario fare scelte difficili. Il Governo ha optato per misure che affrontino i problemi più impellenti del Paese – l'inflazione, la povertà energetica e alimentare, la decrescita demografica – promuovendo al contempo gli investimenti, l'innovazione, la crescita sostenibile e la capacità di reagire dell'economia. Ottenuto il consenso del Parlamento su queste priorità di politica di bilancio, le nostre energie si concentreranno sull'attuazione di nuove iniziative nel campo delle infrastrutture, della ricerca e della formazione, per riportare l'Italia su un sentiero di crescita che valorizzi al massimo i lavoratori e le imprese, che sono la vera forza del nostro Paese e che, con la loro dedizione e inventiva, ne fanno uno dei maggiori esportatori europei e mondiali.”

Il percorso programmatico di finanza pubblica. DEFR Regione Piemonte 2023/2025 e relativa nota di aggiornamento

Il Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFR) definisce, tenendo conto dello stato e delle tendenze della situazione economica e sociale internazionale, nazionale e regionale, il quadro di riferimento per la predisposizione del bilancio e per la definizione delle politiche della Regione.

Il DEFR 2023/2025 e la relativa nota di aggiornamento, entrambi approvati in data 20 dicembre 2022, partono da un'analisi relativa all'anno 2022, descrivendo uno scenario piemontese piuttosto complesso, contrassegnato dal peggioramento del clima di fiducia e delle aspettative, tali da influenzare ulteriormente le decisioni di consumo e investimento dei residenti. L'aggiornamento dello scenario economico internazionale e nazionale a partire dal secondo trimestre induceva a una revisione al ribasso delle previsioni offerte, ma a partire dal terzo trimestre le previsioni per il 2022 sono state riviste al rialzo, con una resilienza dell'economia regionale che è stata confermata dagli aggiornamenti delle principali variabili congiunturali.

Per il triennio di riferimento del DEFR ci si attende una situazione di incertezza, con una crescita modesta e un rischio di inflazione elevato, cui potrebbero fare da contraltare le imponenti risorse del PNRR a favore degli investimenti pubblici. In particolare la nota di aggiornamento così recita:

“Gravano ulteriori rischi sulle prospettive per l'anno 2023 e seguenti per l'economia nazionale e per le economie regionali. In particolare, la recrudescenza del conflitto russo-ucraino e altri fattori di incertezza geopolitica, che possono intensificare la già elevata volatilità dei prezzi delle materie prime e riavviare la spirale tra aumento dei costi alla produzione e dei “colli di bottiglia” nelle catene internazionali di fornitura.

Questi fattori potrebbero contribuire a mantenere elevata la tensione sui prezzi al consumo e alla produzione e possono influenzare negativamente le aspettative delle imprese sull'andamento dei propri prezzi di vendita. Si indica in proposito ancora una crescita delle attese di crescita dei propri prezzi di vendita da parte delle imprese e in particolare nei giudizi delle imprese dei servizi, che costituiscono la parte preponderante del valore aggiunto creato. La tendenza rilevata ad esempio nella survey del terzo trimestre 2022 effettuata da Banca d'Italia presso le imprese mostra come la persistenza del movimento al rialzo dell'inflazione potrebbe non essere destinata a moderarsi in tempi brevi. Questo fenomeno, ovvero il prolungarsi di un significativo fenomeno inflattivo anche oltre il 2023, potrebbe colpire in maniera più intensa un paese come il nostro che, a differenza di altri paesi europei, non ha mostrato una significativa crescita dei redditi negli ultimi 15 anni almeno. Segnaliamo come questi fattori, oltre all'incertezza sulle condizioni di domanda e le restrizioni al credito crescenti, stiano influenzando in maniera significativa il giudizio delle imprese nel terzo trimestre dell'anno in corso sulle condizioni economiche a breve, entro 3 mesi, con un peggioramento delle aspettative che, in alcune indagini campionarie, conduce a saldi

negativi tra attese di miglioramento e di peggioramento delle proprie condizioni operative che sono comparabili a quelli delle crisi recessive del 2008-2009 e del 2020.

Il peggioramento delle aspettative di imprese e consumatori sarebbe coerente con l'incremento dell'incertezza che fa da sfondo a un contesto di domanda in calo, e una persistenza della tensione sui prezzi, derivante dal protrarsi di strozzature all'offerta, contribuirebbero a disegnare uno scenario in cui stagnazione e alta inflazione si accompagnano nel breve e medio termine. D'altra parte, la spinta rilevante impressa ai comportamenti dei consumatori e delle imprese per abbassare i consumi e rendere più efficienti i consumi energetici in prospettiva potrebbe costituire un punto di svolta verso una minor dipendenza del sistema produttivo nazionale da fonti di approvvigionamento incerte, moderando le tendenze al rialzo permanente dei prezzi dei beni energetici, e contribuendo a mitigare lo shock competitivo che potrebbe colpire il nostro sistema industriale in una fase di ripresa come quelle conosciuta dopo la pandemia. In questo senso, il contributo degli investimenti per l'efficientamento energetico e l'uso di rinnovabili appare del tutto decisivo, in particolare per i sistemi produttivi come quello piemontese, che presentano un importante contributo del valore aggiunto manifatturiero. In un clima che gode ancora del traino espansivo della ripresa del 2021, sostenuto da una ripresa degli investimenti privati e dell'occupazione, il contributo degli investimenti pubblici potrebbe infine risentire positivamente dell'imponente volume di risorse messo a disposizione dal PNRR.

Queste risorse, se pienamente utilizzate, potrebbero dare un contributo significativo alla crescita economica a partire dal 2023, e negli anni seguenti.”

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

In materia di servizi pubblici, in particolare, si confermano per l'anno 2024 gli stessi importi del 2023 senza effettuare adeguamenti tariffari.

Di seguito vengono elencati tutte le tipologie di tariffe e percentuali per ogni tributo.

Tariffe servizi pubblici

Le tariffe dei servizi a domanda individuale in vigore e che si confermano sono le seguenti:

SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA

NUOVE TARIFFE MENSA

Tariffe relative al Servizio di Refezione Scolastica approvate con Deliberazione G.C. N. 181 del 10/09/2015, con decorrenza immediata:

Fascia ISEE	IMPORTO FASCIA ISEE in EURO	prezzo buono pasto in EURO	Tipo di scuola
1	0.00 – 4.350	1,00	INFANZIA ELEMENTARE-MEDIA
2	4.351 – 7.200	2,80	INFANZIA ELEMENTARE - MEDIA
3	7.201 – 15.000	3,80	INFANZIA ELEMENTARE - MEDIA
4	15.001 – 30.000	4,80	INFANZIA ELEMENTARE - MEDIA
5	OLTRE 30.000	5,20	INFANZIA ELEMENTARE - MEDIA
6	NON RESIDENTI	5,50	INFANZIA ELEMENTARE - MEDIA

ELENCO TARIFFE SERVIZI PUBBLICI

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

TIPOLOGIA	Verbale Giunta Comunale	TARIFFA
Tariffe utilizzo dei servizi igienici automatizzati autopulenti situati in Piazza Garibaldi	n. 48 del 07/03/2023	Euro 0,50/singolo utilizzo del servizio igienico
Uso Palazzetto dello Sport	n .98 18/8/2009	Euro 20/h – associazioni con attività continuativa Euro 35/h -associazioni con attività saltuaria
Uso saltuario impianti sportivi Comunali ad esclusione del Palazzetto dello Sport	n. 24 del 29/02/2008	Euro 25/h – evento con ingresso gratuito; Euro 50/h - evento con ingresso a pagamento :
Adeguamento tariffe uso impianti sportivi comunali per attività continuative	N 164 del 24/09/2004	Euro 10 annue -Associazioni sportive locali; Euro 5,00 /h - Associazioni senza fini di lucro, convenzionate con il Comune, per l'uso Palestrina Calamandrei; Euro 10,00 /h - Associazioni senza fini di lucro, convenzionate con il Comune, per Palestra Scuole elementari e Medie; Euro 25,00/h -Associazioni e privati con scopo di lucro per l'uso di qualsiasi palestra ad esclusione del Palazzetto
Servizio trasporto alunni Scuolabus verso Piscina	n.169 del 24/9/2004	Euro 5,00 a bambino trasportato
Servizio trasporto alunni Attività extra-scolastiche	n.44 14/02/2013	Gratuito -Progetto ambiente - <u>interno territorio Comunale</u> ; Euro 1 ad alunno -fino a 15 Km distanza-; Euro 2,50 ad alunno -oltre 15 km; Euro 5,00 a bambino una tantum - Progetto scuola nuotando
		Euro 1,00 – ISEE da 0 a 4.350

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Refezione scolastica (scuole infanzia, elementare e medie) – FASCE ISEE	n. 181 del 10/09/2014	Euro 2,80 – ISEE da 4.351 a 7.200 Euro 3,80 – ISEE da 7.201 a 15.000 Euro 4,80 – ISEE da 15.001 a 30.000 Euro 5,20 – ISEE oltre i 30.001 Euro 5,50 – Non residenti
Uso Sala Consiliare per Matrimoni	n. 110 del 29/05/2015	Euro 200,00 – per sposi entrambi non residenti; Euro 50,00 - per sposi residenti; Euro 100,00 – per sposi residenti , con sala priva di arredi attuali
Uso Sala Consiliare ed ex Teatrino per Manifestazioni varie	n.118 del 10/06/2015	Euro 50,00 - Sala Consiliare dal 15/04 al 14/10 Euro 100,00 - Sala Consiliare dal 15/10 al 14/04 Euro 100,00 - ex Teatrino dal 15/04 al 14/10 Euro 200,00 - ex Teatrino dal 15/10 al 14/04
ENEL mercato modificato Vedere delibera del C.C. C.O.S.A.P.	n. 282 del 28/12/2011	Euro 100,00 - da KW 1 a 300 annui ; Euro 250,00 - da KW 301 A 800 annui ; Euro 400,00 - oltre 800KWannui
Trasporto Alunni Frazioni Scuolabus FASCIE ISEE	n. 87-88-101 del 16-6-2006	Gratuito – ISEE da 0 a 3100 Euro 3,00 – ISEE da 3.101 a 4.350 Euro 5,00 – ISEE da 4.351 a 5.600 Euro 12,00 – ISEE da 5.601 a 9.300 Euro 15,00 – ISEE oltre i 9.301
Riproduzione atti e documenti su supporto informatico (progetti)	n. 206 del 6/9/2010	Euro 30,00
Riproduzioni fotografiche “Casalone”	n. 215 del 2013	Euro 5,00 a riproduzione
Riproduzione fotografica documenti storici		Euro 3,00 a riproduzione

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Notifica atti da parte di altri Comuni	n. 204 del 5/11/2003	Euro 5,56 ad atto oltre spese di spedizione.
Riproduzione e ricerca atti amministrativi	n. 169 del 11/11/2005	Rimborsi costi di riproduzione -foglio A4 da Euro 0.13 a 0.25; altri formati da Euro 0.26 a 0.50 Diritti di ricerca per documento -anno corrente Euro 0.52 a 2.00 a documento Anni precedenti da Euro 2.58 a Euro 5.00.
Riproduzioni fotografiche archivio storico Comunale	n. 288 del 2/12/2013	Tessera prepagata di Euro 5,00 ; -costo di Euro 0.10 per formato A4; -costo di Euro 0.20 per formato A3.
Illuminazione votiva cimitero del Capoluogo e cimiteri delle Frazioni	n.219 del 12/11/2003	Contratto con Società S.I.E.CIM di Voghera
Trasporto Alunni Frazioni NAVETTA	n. 178 del 17/7/2013	Euro 20 mensili
Tariffe fotocopie Biblioteca		-foglio A4 Euro 0.10 -foglio A3 Euro 0,20
Tariffe Videoscrittura computer Biblioteca	n. 90 del 09/04/2000	Non più in uso
Tariffe per servizi tecnici richiesti da Privati	n. 3 del 10/1/2003	Euro 25,00 + IVA – residenti- diritto di chiamata; Euro 25,00 + IVA – residenti - per ogni ora e/o frazione di ora di intervento Euro 50,00 + IVA - NON residenti– diritto di chiamata; Euro 25,00 + IVA - NON residenti– per ogni ora e/o frazione di ora di intervento

SETTORE URBANISTICA - TARIFFE IN USO

TARIFFE SERVIZI CIMITERIALI DGC 13 DEL 08/02/2021	
Loculi cimiteriali Capoluogo colombari 1935-1964-1980-1988-1999 e altri cimiteri comunali	
Concessione trentennale – Rinnovo concessione trentennale	
Dalla prima alla terza fila partendo dal basso	€ 1500,00
Dalla quarta fila in su	€ 1.200,00
Loculi cimiteriali Capoluogo colombario nuovo del 2013	
Dalla prima alla terza fila partendo dal basso	€ 2200,00
Dalla quarta fila in su	€ 2.000,00
Loculi cimiteriali Capoluogo colombario 1935 parte seminterrato	
Tutte le file	€ 900,00
Tumulazione provvisoria, nei casi previsti all'art. 57 del regolamento di polizia mortuaria, per un massimo di mesi 18	€ 250,00
Collocazione di cassetta resti mortali o urna cineraria in loculo comunale, nei casi previsti all'art. 74 comma 14 del regolamento di polizia mortuaria.	€ 250,00
La scadenza del diritto di immissione della cassetta/urna, coinciderà con la data di scadenza della concessione del loculo	
Cellette ossario e cinerario	
Concessione trentennale	€ 500,00
<u>Per soggetti non residenti i suddetti prezzi sono incrementati del 50%</u>	
Concessione novantennale area per costruzione cappelle e tombe private	€ 800,00 al mq
Corrispettivo per il rilascio dell'autorizzazione al trasporto funebre di salma o resti mortali o di urna cineraria esclusivamente in entrata e in uscita dal Comune	€ 50,00
Corrispettivo per estumulazione di salma o resti mortali o di urna cineraria da tomba di famiglia o loculo / celletta comunale a richiesta di parte	€ 50,00
Corrispettivo per il rilascio dell'autorizzazione alla cremazione di salma o resti mortali	€ 50,00

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Denuncia strutturale e successive varianti	€ 20,00	alla presentazione	SI
Autorizzazioni per il superamento limiti sonori	€ 80,00	alla presentazione	SI
Ogni altra autorizzazione non prevista nella presente tabella	€ 80,00	alla presentazione	SI
Domande di Permesso di costruire			
Gratuito	€ 100,00	alla presentazione	SI
Oneroso	€ 150,00	alla presentazione	
Sanatoria	€ 150,00	alla presentazione	
Varianti	€ 100,00	alla presentazione	
Vulture proroghe	€ 80,00	alla presentazione	
Condonò edilizio	€ 150,00	alla presentazione	
ATTIVITÀ DI EDILIZIA LIBERA (Manutenzione ordinaria) se richiede il rilascio di autorizzazioni o pareri o nulla osta	€ 20,00	alla presentazione	NO
SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ – S.C.I.A.	€ 85,00	alla presentazione	NO
SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ IN SANATORIA OPPURE ONEROSA	€ 100,00	alla presentazione	NO
S.C.I.A. IN ALTERNATIVA AL PERMESSO DI COSTRUIRE GRATUITO	€ 100,00	alla presentazione	NO
S.C.I.A. IN ALTERNATIVA AL PERMESSO DI COSTRUIRE ONEROSO	€ 150,00	alla presentazione	NO
COMUNICAZIONE DI INIZIO LAVORI ASSEVERATA (art. 6bis DPR 380/2001)	€ 50,00	alla presentazione	NO
PROCEDURA ABILITATIVA SEMPLIFICATA	€ 100,00	alla presentazione	NO
ALTRE TIPOLOGIA DI PRATICHE	DIRITTI DI SEGRETERIA		MARCA DA BOLLO
V.I.A.	200,00	alla presentazione	SI
AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA (ordinaria o semplificata)	€ 100,00	alla presentazione	SI
Accertamento di compatibilità paesaggistica	€ 120,00	alla presentazione	SI
Istruttoria per l'attuazione dei piani di recupero di iniziativa dei privati, di cui all'art.30 della legge 5.8.78 n. 457.	€ 200,00	alla presentazione	SI

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Istruttoria per l'attuazione VARIANTI dei piani di recupero di iniziativa dei privati , di cui all'art.30 della legge 5.8.78 n. 457.	€ 120,00	alla presentazione	SI
Istruttoria per la lottizzazione di aree , di cui all'art.28 della legge urbanistica 17.8.1942 n. 1150 (ora PEC,etc)	€ 450,00	alla presentazione	SI
Istruttoria per VARIANTI a lottizzazione di aree , di cui all'art.28 della legge urbanistica 17.8.1942 n. 1150 (ora PEC,etc)	€ 250,00	alla presentazione	SI
Certificato di idoneità alloggiativa	€ 10,00	alla presentazione utilizzando la modulistica approvata con DGC n. 139/2020	SI
Autorizzazioni allo scarico acque reflue non recapitanti in pubblica fognatura			
- per civile abitazione e assimilabili	€ 80,00	al ritiro dell'atto	SI
SPORTELLO UNICO PER ATTIVITA' PRODUTTIVE/COMMERCIO			
PROCEDIMENTI AUTOMATIZZATI			
TIPOLOGIA PRATICHE	DIRITTI DI SEGRETERIA	PAGAMENTO	MARCA I BOLLO
Segnalazione certificata di inizio attività (S.C.I.A.) per l'esercizio <u>senza interventi edilizi</u> <u>Esclusioni: sono esclusi dal pagamento dei diritti di segreteria le seguenti tipologie di Scia:</u> - <u>Scia per cessazione di attività</u> - <u>Scia per solo cambio di ragione sociale</u>	€ 50,00	alla presentazione	NO
Comunicazione per l'installazione o modifica impianti radioelettrici	€ 20,00	alla presentazione	NO
SCIA per installazione mezzi pubblicitari, insegne compresi i rinnovi (cfr art. 115 – 116 del reg. edilizio). <u>Escluse le targhe professionali inferiori a 0,15 mq per le quali è richiesta la sola comunicazione gratuita</u>	€ 50,00	alla presentazione	NO
Comunicazione inizio lavori asseverata in materia edilizia	€ 50,00	alla presentazione	NO
PROCEDIMENTI ORDINARI			

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Procedure con conferenze di servizi (V.I.A. – A.I.A. – A.U.A. e altro)	€ 300,00	alla presentazione	SI	
Procedure senza conferenze di servizi, ma con acquisizione di pareri di autorità competenti	€ 200,00	alla presentazione	SI	
Procedure autorizzative senza conferenze di servizi e senza pareri di altre autorità competenti	€ 150,00	alla presentazione	SI	
Procedure di varianti urbanistiche presentate da privati	€ 500,00	alla presentazione	SI	
Conferenze di servizi preliminari richieste da privati	€ 500,00	alla presentazione		
TARIFFE APPLICABILI PER LA RIPRODUZIONE DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI				
VOCE		COSTO		
Diritti di ricerca				
Diritto fisso di ricerca		€ 10,00		
Diritto fisso con richiesta di urgenza (entro 5 gg. lavorativi) da pagare alla presentazione dell'istanza		€ 30,00		
Fotocopie o stampe da memoria informatica (SUE, SUAP e altro)				
formato A4 B/N		€ 0,50		
formato A3 B/N		€ 1,00		
formato A4 a colori		€ 1,00		
formato A3 a colori		€ 2,00		
Grande formato B/N o colori		€ 10,00		
Fotografia del documento		€ 0,50 per singola fotografia		
Riproduzione su supporto informatico (CD o USB da scansione)				
pratiche non ancora digitalizzate da scansionare				
Formati A4 e A3		€ 3,00 a file richiesto		
Grande formato		€ 5,00 a file richiesto		
pratiche già digitalizzate		€ 1,00 a file richiesto		
Copie conformi		Marca da bollo da € 16,00 a documento o frazioni documento di 4 facciate, marca da bollo € 1,00 elaborato progettuale (tavola), oltre i costi di riproduzione atti e diritti di ricerca		

TARIFE RELATIVE AL CANONE UNICO PATRIMONIALE

Le tariffe e le eventuali esenzioni relative al Canone Unico Patrimoniale sono state approvate con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 29.04.2021 e successivamente modificate con Deliberazioni del Consiglio Comunale n. 10 del 28.03.2022 e n. 13 del 11.05.2023.

TARIFE CANONE UNICO PATRIMONIALE - COMUNE DI CRESCENTINO

TARIFE ANNUALI

TARIFFA ANNUALE PER METRO QUADRATO O LINEARE EX L. 160/2019: 30,00 €

TIPOLOGIA DI MEZZI DI DIFFUSIONE PUBBLICITARIA	CATEGORIA NORMALE		CATEGORIA SPECIALE	
	COEFFICIENTE	TARIFFA	COEFFICIENTE	TARIFFA
Insegne di esercizio opache/Pubblicità opaca con superficie fino a 5,50 m ²	0,400	€ 12,00	0,480	14,40 €
Insegne di esercizio opache/Pubblicità opaca con superficie da 5,51 m ² a 8,50 m ²	0,600	€ 18,00	0,720	21,60 €
Insegne di esercizio opache/Pubblicità opaca con superficie oltre 8,51 m ²	0,800	€ 24,00	0,960	28,80 €
Insegne di esercizio luminose o illuminate/Pubblicità luminosa o illuminata con superficie fino a 5,50 m ²	0,800	€ 24,00	0,960	28,80 €
Insegne di esercizio luminose o illuminate/Pubblicità luminosa o illuminata con superficie da 5,51 m ² a 8,50 m ²	1,000	€ 30,00	1,200	36,00 €
Insegne di esercizio luminose o illuminate/Pubblicità luminosa o illuminata con superficie oltre 8,51 m ²	1,200	€ 36,00	1,440	43,20 €
Veicoli con pubblicità esterna con superficie fino a 5,50 m ²	0,400	€ 12,00		
Veicoli con pubblicità esterna con superficie da 5,51 m ² a 8,50 m ²	0,600	€ 18,00		
Veicoli con pubblicità esterna con superficie oltre 8,51 m ²	0,800	€ 24,00		
Pannelli luminosi con messaggi variabili	1,100	€ 33,00	1,320	39,60 €
Pubblicità con autoveicoli di portata superiore a 3.000 KG	2,500	€ 75,00		
Pubblicità con autoveicoli di portata fino a 3.000 KG	1,667	€ 50,00		
Pubblicità con motoveicoli e veicoli non compresi nelle precedenti categorie	0,833	€ 25,00		
TIPOLOGIA DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO	CATEGORIA 1		CATEGORIA 2	
	COEFFICIENTE	TARIFFA	COEFFICIENTE	TARIFFA
Spazi riservati in via esclusiva e permanente al carico e scarico merci, spazi riservati al parcheggio privato connessi allo svolgimento di attività economica	0,6666	€ 20,00	0,6466	19,40 €
Chioschi e simili adibiti alla somministrazione e vendita di beni e servizi; edicole	0,6666	€ 20,00	0,6466	19,40 €
Mezzi pubblicitari, aventi anche dimensioni volumetriche, infissi al suolo pubblico e simili, arredo urbano pubblicitario infisso al suolo	0,6666	€ 20,00	0,6466	19,40 €
Ponteggi, attrezzature e materiali necessari all'effettuazione di lavori edili e simili	0,6666	€ 20,00	0,6466	19,40 €
Insegna a bandiera ed altri mezzi pubblicitari	0,6666	€ 20,00	0,6466	19,40 €
Ponteggi edili sopra suolo, lucernari, griglie	0,6666	€ 20,00	0,6466	19,40 €
Cisterne e serbatoi interrati e simili	0,25	€ 7,50	0,24	7,20 €
Sottosuolo e/o sopra suolo cavidotti, elettrodotti e simili ad uso privato persone fisiche	0,20	€ 6,00	0,10	5,70 €
Sottosuolo e/o sopra suolo cavidotti, elettrodotti e simili ad uso privato persone giuridiche diversi dai reti di erogazione di pubblici servizi	1,500	€ 150,00	1,400	140,00 €
Impianti di ricarica di veicoli elettrici	1,00	€ 30,00	0,07	20,10 €

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Occupazioni con condutture,cavi,impianti delle reti di erogazione di pubblici servizi	1,5 ad utente con minimo € 800,00
---	-----------------------------------

TARIFE GIORNALIERE

TARIFFA GIORNALIERA PER METRO QUADRATO O

0,60 €

LINEARE:

TIPOLOGIA DI MEZZI DI DIFFUSIONE PUBBLICITARIA	CATEGORIA 1		CATEGORIA SPECIALE	
	COEFFICIENTE	TARIFFA	COEFFICIENTE	TARIFFA
Insegne di esercizio opache/Pubblicità opaca con superficie fino a 5,50 m ²	0,20	€ 0,12	0,24	€ 0,14
Insegne di esercizio opache/Pubblicità opaca con superficie da 5,51 m ² a 8,50 m ²	0,30	€ 0,18	0,36	€ 0,22
Insegne di esercizio opache/Pubblicità opaca con superficie oltre 8,51 m ²	0,40	€ 0,24	0,48	€ 0,29
Insegne di esercizio luminose o illuminate/Pubblicità luminosa o illuminata con superficie fino a 5,50 m ²	0,40	€ 0,24	0,48	€ 0,29
Insegne di esercizio luminose o illuminate/Pubblicità luminosa o illuminata con superficie da 5,51 m ² a 8,50 m ²	0,50	€ 0,30	0,60	€ 0,36 -
Insegne di esercizio luminose o illuminate/Pubblicità luminosa o illuminata con superficie oltre 8,51 m ²	0,60	€ 0,36	0,72	€ 0,43
Pubblicità effettuata con proiezioni	4,00	€ 2,40	4,80	€ 2,88
Pubblicità effettuata con aeromobili	83,33	€ 50,00		
Pubblicità effettuata con palloni frenati	41,67	€ 25,00		
Volantinaggio	5,00	€ 3,00	6,00	€ 3,60
Pubblicità effettuata a mezzo di apparecchi amplificatori e simili	20,00	€ 12,00	24,00	€ 14,40
Pubblicità effettuata a mezzo di totem o strutture simili	0,10	€ 0,06	0,12	€ 0,072
Striscioni o mezzi similari che attraversano strade o piazze	2,00	€ 1,20	2,40	€ 1,44
TIPOLOGIA PUBBLICHE AFFISSIONI	COEFFICIENTE	TARIFFA	COEFFICIENTE	TARIFFA
Manifesto formato fino a 70 x 100 per i primi 10 giorni o frazioni	1,90	€ 1,14	2,28	€ 1,37
per ogni periodo successivo di 5 giorni o frazione	0,50	€ 0,34	0,68	€ 0,41
per ogni commissione inferiore a 50 fogli la tariffa è maggiorata del 50%				
per i manifesti costituiti da 8 fino a 12 fogli la tariffa è maggiorata del 50%				
per i manifesti costituiti da più di 12 fogli la tariffa è maggiorata del 100%				
Diritti di urgenza 10% dell'importo con un minimo di € 30,00				
TIPOLOGIA DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO	CATEGORIA 1		CATEGORIA 2	
	COEFFICIENTE	TARIFFA	COEFFICIENTE	TARIFFA
Occupazione suolo generico	2,000	€ 1,20	1,933	1,16 €
Occupazioni con dehors e pubblici esercizi preposti alla somministrazione e alla vendita di cibi e bevande ed esposizione merci (tariffa fissa, include ogni maggiorazioni e/o riduzioni del regolamento)	0,179	0,1074 €	0,176	0,1055 €
Edilizia, ponteggi edili suolo e soprassuolo, attrezzature e materiale necessari all'effettuazione di scavi e simili	1,000	€ 0,60	0,966	0,58 €
Occupazioni effettuata con attrazioni, giochi e divertimenti dello spettacolo viaggiante	0,190	0,1140 €	0,187	0,1120 €
Manifestazioni fieristiche	2,000	€ 1,20	1,933	1,16 €
Traslochi ed esposizione di beni e merci	2,000	1,20 €	1,933	1,16 €

TARIFE RELATIVE AL CANONE UNICO PATRIMONIALE - MERCATALE

Le tariffe e le eventuali esenzioni relative al Canone Unico Patrimoniale-Mercatale sono state approvate con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 29.04.2021 e successivamente modificate con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 11.05.2023, e precisamente:

TARIFE ANNUALI

TARIFFA ANNUALE PER METRO QUADRATO O LINEARE (L. 160 del 27/12/2019,		30,00 €		
TIPOLOGIA DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO	CATEGORIA 1		CATEGORIA 2	
	COEFFICIENTE	TARIFFA	COEFFICIENTE	TARIFFA
Occupazioni annuali	1,00	€ 30,00	0,97	€ 29,10

TARIFE GIORNALIERE

TARIFFA GIORNALIERA PER METRO QUADRATO O LINEARE (L. 160 del 27/12/2019, art. 1 comma 827):		0,60 €		
TIPOLOGIA DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO	CATEGORIA 1		CATEGORIA 2	
	COEFFICIENTE	TARIFFA	COEFFICIENTE	TARIFFA
tariffa mercatale alimentari con allaccio alla corrente fino a 8h (fascia oraria non frazionabile)	1,200	€ 0,72	1,167	0,70 €
tariffa mercatale beni durevoli con allaccio alla corrente fino a 8h (fascia oraria non frazionabile)	0,983	€ 0,59	0,966	0,57 €
tariffa mercatale alimentari senza allaccio alla corrente fino a 8h (fascia oraria non frazionabile)	0,750	€ 0,45	0,733	0,44 €
tariffa mercatale beni durevoli senza allaccio alla corrente fino a 8h (fascia oraria non frazionabile)	0,533	€ 0,32	0,517	0,31 €
tariffa mercatale con allaccio alla corrente superiore a 8h (fascia oraria non frazionabile)	1,250	€ 0,75	1,216	0,73 €
tariffa mercatale senza allaccio alla corrente superiore a 8h (fascia oraria non frazionabile)	1,050	€ 0,63	1,016	0,61 €
Per le occupazioni nei mercati ,di titolari di concessione di posto fisso, che si svolgono con carattere ricorrente e con cadenza settimanale,è applicata una riduzione del 30 % sul canone complessivamente determinato.				
tariffa mercatale alimentari con allaccio alla corrente senza posto fisso fino a 8h (fascia oraria non frazionabile)	1,200	€ 0,72	1,167	0,70 €
tariffa mercatale alimentari senza allaccio alla corrente senza posto fisso fino a 8h (fascia oraria non frazionabile)	0,916	€ 0,55	0,883	0,53 €
tariffa mercatale beni durevoli senza allaccio alla corrente senza posto fisso fino a 8h (fascia oraria non frazionabile)	0,783	€ 0,47	0,766	0,46 €

FISCALITA' LOCALE

Le aliquote relative all'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU) applicate agli anni 2024/2026 sono le aliquote relative al 2023, deliberate dal Consiglio Comunale con atto n. 4 del 30/01/2023 ad eccezione dell'esenzione, dal 2022 (Legge n. 160/2019 – art. 1, comma 751), dei Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita (Immobili merce) adottata con Deliberazione C.C. n. 55 del 29.12.2021, e di seguito specificate:

3	0,58352	149,46778
4	0,63353	177,74546
5	0,68355	234,30084
6	0,72245	274,69754
7	0,72245	274,69754
8	0,72245	274,69754
9	0,72245	274,69754

Abitazione principale di Categoria catastale A/1, A/8, A/9 e relative pertinenze, così come definite dall'art. 13, comma 2 D.L. 201/2011, convertito in L. 214/2011	5 per mille	274,69754
	0,72245	274,69754
Fabbricati rurali ad uso strumentale di cui all'art. 9, comma 3bis D.L. 557/1993, convertito in L. 133/1994	1 per mille	
Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati (Immobili merce)	Esenti dal 2022 (Legge n. 160/2019 – art. 1, comma 751)	
Terreni agricoli	9 per mille	
Aree edificabili	10 per mille	
Immobili categoria D/1- D/5- D/8	10,60 per mille	
Altri fabbricati	10 per mille	

TARI

Per l'anno 2024 il P.E.F. sarà comunicato dall'Autorità territorialmente competente con conseguente adozioni delle relative tariffe. Attualmente le tariffe vigenti quelle previste con Deliberazione C.C. n. 17 del 11.05.2023.

- Indicatori utilizzati -

Si ritiene utile rappresentare la situazione strutturale del comune attraverso l'esposizione di dati di una serie di indicatori finanziari che interessano aspetti diversi della gestione dell'Ente.

Si riportano di seguito i principali indicatori che normalmente vengono scelti ed allegati ai documenti che riguardano il Piano delle Performance e il Controllo strategico.

- *Grado di autonomia dell'Ente;*
- *Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite;*
- *Grado di rigidità del bilancio;*
- *Grado di rigidità pro-capite;*
- *Costo del personale;*
- *Propensione agli investimenti.*

Grado di autonomia finanziaria

Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi comunali.

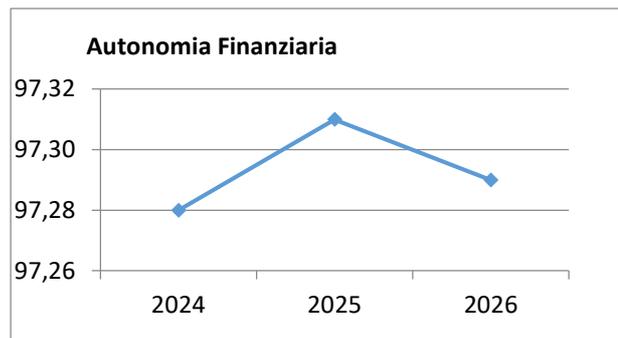
Del totale delle entrate correnti: le entrate tributarie ed extratributarie indicano la parte reperita direttamente o indirettamente dall'ente. I trasferimenti correnti dalla Stato, Regioni ed altri enti formano invece le entrate da risorse da terzi destinate a finanziare parte della gestione corrente.

Il grado di autonomia finanziaria rappresenta la capacità dell'ente di reperire con mezzi propri le risorse necessarie al finanziamento delle spese di funzionamento dell'apparato comunale (erogazione di servizi).

Il sistema finanziario degli enti locali, in passato si basava prevalentemente su trasferimenti statali, ora si basa sulla capacità dell'ente di reperire le risorse da destinare al soddisfacimento dei bisogni della collettività.

Si rileva che tra le entrate tributarie, come dispone la legge, è collocata la voce trasferimento dallo Stato per Fondo di solidarietà comunale. Il dato, quindi, non rappresenta il 100% del prelievo dai cittadini

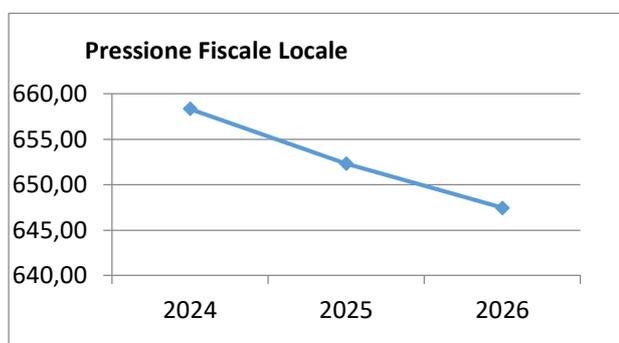
Autonomia Finanziaria	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>Entrate Correnti</u>	97,28 %	97,31 %	97,29 %



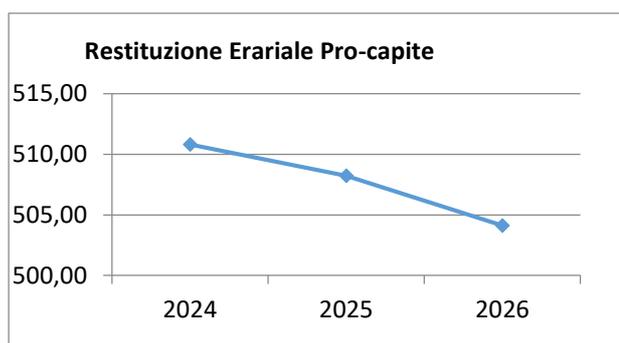
Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite

Sono indicatori che consentono di individuare la pressione fiscale pro-capite e quanto viene trasferito pro-capite dallo Stato. Nell'esposizione dei dati dei suddetti indici va tenuto conto di quanto indicato al comma precedente in merito alla collocazione in bilancio della voce di Fondo di Solidarietà

Pressione entrate proprie pro-capite	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 658,36	€ 652,33	€ 647,46



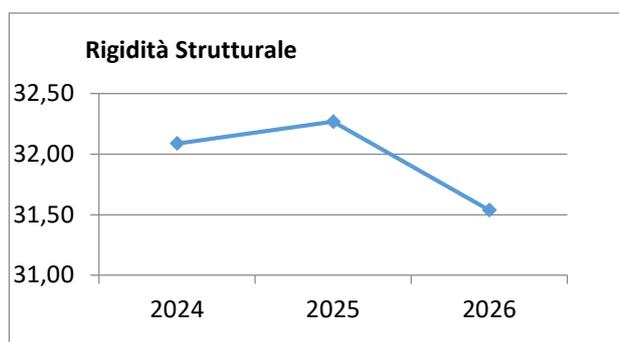
Pressione tributaria pro-capite	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
<u>Entrate tributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 510,83	€ 508,25	€ 504,13



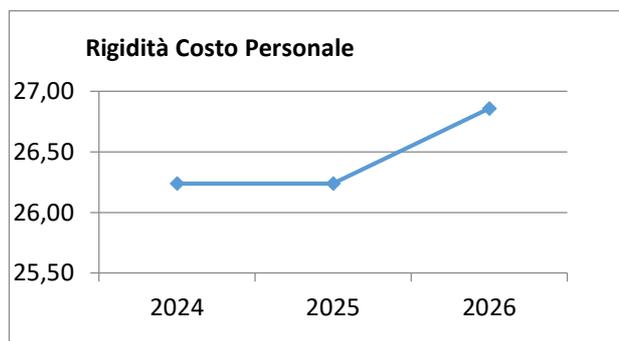
Rigidità del bilancio

L'indicatore di rigidità del bilancio viene normalmente rappresentato dal rapporto tra Spese del personale e Oneri per il rimborso dei mutui rispetto alle entrate correnti. L'indice indica quindi la quota di bilancio che risulta libera per essere utilizzata per spese di esercizio.

Rigidità strutturale	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
<u>Spese personale + Rimborso mutui + interessi</u> <u>Entrate Correnti</u>	32,09 %	32,27 %	31,54 %

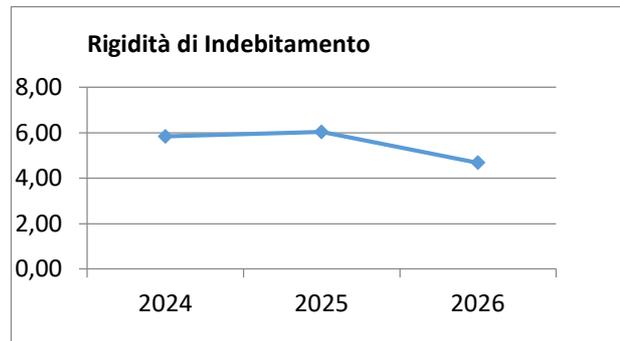


Rigidità costo personale	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
<u>Spese personale + Irap</u> <u>Entrate Correnti</u>	26,24 %	26,24 %	26,86 %



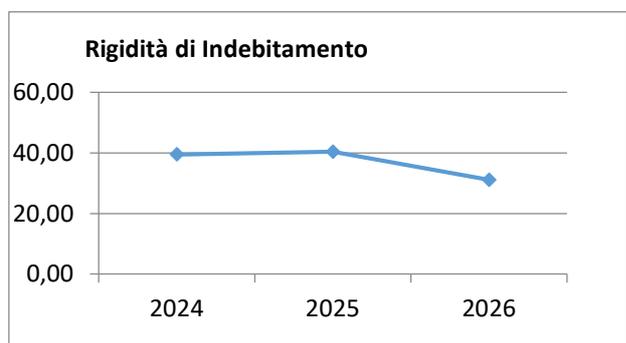
Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Rigidità indebitamento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
<u>Rimborso mutui + interessi</u> <u>Entrate Correnti</u>	5,85 %	6,04 %	4,69 %

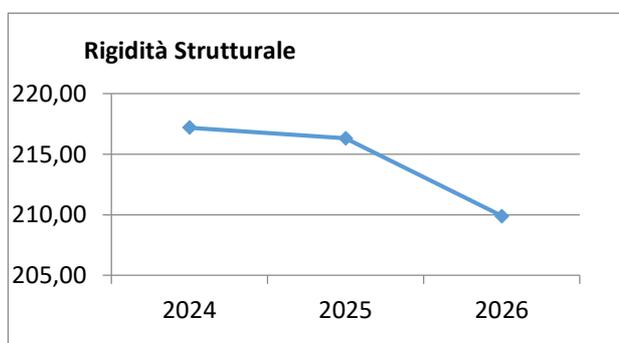


Grado di rigidità pro-capite

Il grado di rigidità del bilancio va valutato in relazione alle dimensioni demografiche del comune e quindi al numero di abitanti e serve ad esprimere il costo pro-capite a carico di ciascun cittadino.



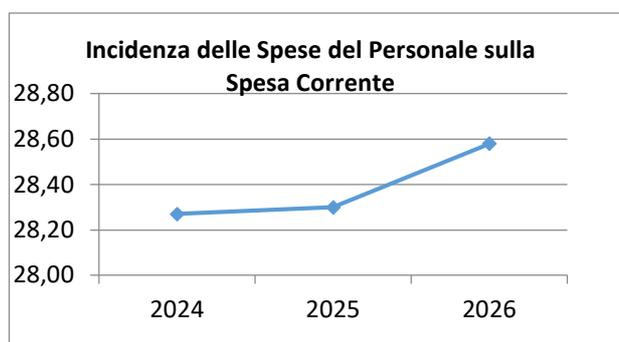
	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
<u>Spese personale +Irap + Rimborso mutui + interessi</u> <u>N.Abitanti</u>	217,21 €	216,33 €	209,91 €



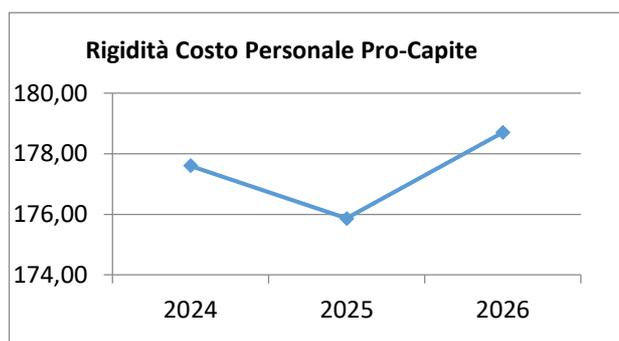
Costo del Personale

L'incidenza del costo del personale si misura prendendo a riferimento il costo del personale rispetto al totale delle spese correnti per valutare l'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti di bilancio oppure prendendo a riferimento il costo di personale rispetto alle entrate correnti per valutare quanta parte delle entrate correnti è assorbita da spese di personale oppure, ancora, prendendo a riferimento il costo del personale rispetto alla popolazione.

Incidenza spese personale su spesa corrente	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
$\frac{\text{Spese personale}}{\text{Spese correnti}}$	28,27 %	28,30 %	28,58 %



Rigidità costo personale pro-capite	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
$\frac{\text{Spese personale}}{\text{N abitanti}}$	177,61 €	175,87 €	178,71 €



Rigidità costo personale su entrata corrente	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
$\frac{\text{Spesa personale + Irap}}{\text{Entrate correnti}}$	26,24 %	26,24 %	26,86 %

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

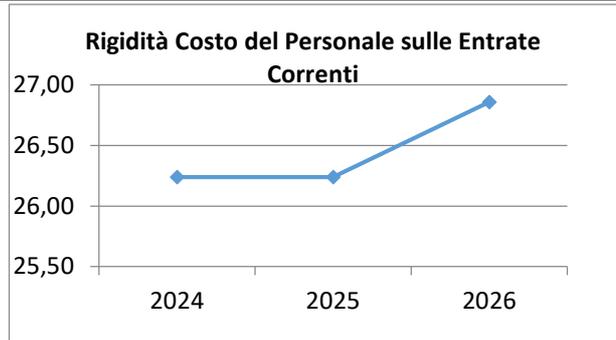


Tabella Servizi a Domanda Individuale

Codice	Descrizione	Ril. IVA
1	REFEZIONE SCUOLA MATERNA E SCUOLA ELEMENTARE	SI
3	PESO PUBBLICO	SI
4	UTILIZZO IMPIANTI SPORTIVI	SI
5	SERVIZI IGIENICI	SI

Elementi di valutazione della Sezione strategica

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti

Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio

Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi delle varie missioni

La gestione del patrimonio

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

Indebitamento

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

(*** Elencare opere pubbliche previste nel Programma di mandato e fonti di finanziamento ed eventuali riflessi sulla spesa corrente)

Investimento	Entrata Specifica	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	Spesa
MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI	- Entrate proprie - Altre	14.000,00	1.000,00	14.000,00	167.000,00
	- Entrate proprie - OO.UU.	49.000,00	60.000,00	29.000,00	
ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE	- Entrate proprie - Concessione Loculi	3.000,00	5.000,00	3.000,00	11.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIALI	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	75.000,00	80.000,00	75.000,00	230.000,00
MANUTENZIONE IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	- Entrate proprie - Concessione Loculi	9.000,00	0,00	9.000,00	105.792,40
	- Entrate proprie - OO.UU.	0,00	1.000,00	0,00	
	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	46.792,40	40.000,00	0,00	
P.N.R.R. MISURA MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INVESTIMENTO 2.2 CUP G54H22000940006 EFFICIENTAMENTO ENERGETICO - ANNO 2024	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Unione Europea	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE	- Entrate proprie - OO.UU.	0,00	20.000,00	0,00	146.207,60
	- Entrate proprie - Concessione Loculi	0,00	7.000,00	0,00	
	- Entrate proprie - Altre	0,00	14.000,00	0,00	
	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	25.207,60	80.000,00	0,00	
PARCHI GIOCO	- Entrate proprie - Altre	1.000,00	0,00	1.000,00	49.000,00
	- Entrate proprie - OO.UU.	19.000,00	19.000,00	9.000,00	
REALIZZAZIONE ROTONDA IN VIA GIOTTO	- Entrate proprie - OO.UU.	0,00	0,00	62.000,00	287.000,00

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	0,00	0,00	225.000,00	
INTERVENTI DI ADEGUAMENTO BAGNI SCUOLA MEDIA (2 LOTTI)	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	90.000,00	100.000,00	0,00	190.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA TEATRO ANGELINI	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	63.000,00	0,00	0,00	63.000,00
ACQUISTO ORATORIO	- Mutui passivi	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
CONTRIBUTI A PRIVATI PER INSEGNE COMMERCIALI	- Entrate proprie - OO.UU.	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

In riferimento agli investimenti e ai progetti in corso di esecuzione si segnalano i seguenti non ancora ultimati:

<i>Articolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Impegnato (Cp + Rs)</i>	<i>Pagato (Cp + Rs)</i>	<i>Residui da Riportare</i>
5830 / 3027 / 1	P.N.R.R. MISSIONE 1 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.4 CUP G51F22003040006 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI (SITO WEB) MISURA 1.4.1 (E. 4010.1)	9.760,00	0,00	9.760,00
5830 / 3028 / 1	P.N.R.R. MISSIONE 1 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.4 CUP G51F22002310006 ADOZIONE PAGO PA MISURA 1.4.3 (E. 4010.2)	4.636,00	0,00	4.636,00
5830 / 3029 / 1	P.N.R.R. MISSIONE 1 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.4 CUP G51F22002650006 PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI MISURA 1.4.5 (E. 4010.3)	10.760,40	0,00	10.760,40
5870 / 3031 / 1	P.N.R.R. MISSIONE 1 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.3 CUP G51F22006420006 PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI MISURA 1.3.1 (E. 4010.5)	7.076,00	0,00	7.076,00
6130 / 3031 / 99	SPESE PER REALIZZAZIONE OSPEDALE DI COMUNITA' E DISTRETTO SANITARIO	234.920,63	58.329,75	176.590,88
6130 / 3042 / 99	MANUTENZIONI STRAORDINARIE IMMOBILI COMUNALI	202.477,22	71.113,21	131.364,01
6130 / 3054 / 1	P.N.R.R. MISURA MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INVESTIMENTO 2.2 CUP G54H22000930006 INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE EFFICIENTAMENTO ENERGETICO CON INSTALLAZIONE IMPIANTO FOTOVOLTAICO SCUOLA MATERNA PETER PAN (E. 4017.6)	70.000,00	0,00	70.000,00
6130 / 3058 / 99	RISTRUTTURAZIONE PALAZZO COMUNALE	180.836,05	64.193,25	116.642,80
6170 / 3004 / 99	ACQUISTO ATTREZZ.INFORMATICHE PER UFFICI COMUNALI	12.816,10	8.558,30	4.257,80
7030 / 3112 / 99	SCUOLA MATERNA - ADEGUAMENTO EDIFICIO ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO	21.882,70	0,00	21.882,70
7030 / 3120 / 1	EDILIZ.SCOLASTICA- COMPLETAMENTO SC. MATERNA PETER PAN	329.405,44	134.780,82	194.624,62
7130 / 3114 / 3	INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA DELL'INFANZIA - E 4012	304.061,08	26.739,47	277.321,61
7230 / 3140 / 99	ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE PRESSO SCUOLA MEDIA	6.374,31	0,00	6.374,31
7250 / 3401 / 99	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA BAGNI SCUOLA MEDIA	13.956,80	0,00	13.956,80
7530 / 3009 / 99	MANUTENZIONE IMMOBILE VILLA TOURNON	440.077,50	0,00	440.077,50
7830 / 3410 / 99	RIQUALIFICAZIONE CON REALIZZAZIONE DI TAPPETO IN SINTETICO (ERBA	19.999,64	0,00	19.999,64

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

8230 / 3475 / 1	ARTIFICIALE) CAMPO SPORTIVO MANUT. STRAORD.VIALI, AREE VERDI E PARCHI GIOCHI (E 4036/4037 ECC	105.334,34	70.359,87	34.974,47
8230 / 3475 / 2	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI CAPOLUOGO E FRAZIONI	175.000,00	0,00	175.000,00
8230 / 3475 / 99	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI E SEGNALETICA STRADE	110.332,70	83.211,85	27.120,85
8230 / 3476 / 1	REALIZZAZIONE ROTONDA VIA GIOTTO	5.088,60	0,00	5.088,60
8330 / 3154 / 99	RIDUZIONE DEI CONSUMI ENERGETICI E ADOZIONE DI SOLUZIONI TECNOLOGICHE INNOVATIVE SULLE RETI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	378.130,57	97.328,25	280.802,32
8330 / 3155 / 3	P.N.R.R. MISURA MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INVESTIMENTO 2.2 CUP G59J21004690001 RELAMPING ILLUMINAZIONE ORDINARIA E DI EMERGENZA EDIFICIO SCOLASTICO "C.SERRA" (E. 4017.5)	25.875,49	10.274,61	15.600,88
8330 / 3155 / 99	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI DI ILLUM.PUBBLICA	72.865,43	12.919,80	59.945,63
8580 / 3607 / 99	SPESE TECNICHE PER VARIANTE P.R.G.	12.676,72	3.042,38	9.634,34
9030 / 3012 / 99	INTERVENTI PER CONSERVAZIONE PATRIMONIO,VIABILITA',ILLUMINAZIONE E AMBIENTE	24.390,80	16.470,08	7.920,72
9030 / 3253 / 99	RIQUALIFICAZIONE AREA MERCATALE	41.855,81	39.817,29	2.038,52
9030 / 3254 / 1	RIQUALIFICAZIONE DI VIA PO - MESSA IN SICUREZZA VIABILITA - RIFACIMENTO TAPPETO DUSURA (FINANZ. DA RISORSE PROPRIE)	106.014,50	91.910,98	14.103,52
9030 / 3254 / 99	RIQUALIFICAZIONE VIALE PO	215.756,91	172.170,70	43.586,21
9030 / 3260 / 99	SISTEMAZIONE RETICOLO IDROGRAFICO MINORE A SALVAGUARDIA FRAZ.ABITATE	2.408,84	0,00	2.408,84
9030 / 3262 / 99	P.N.R.R. MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INVESTIMENTO 2.2 CUP G55F22000080001 - INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA IDROGEOLOGICA DEL TERRITORIO CONNESSI CON LA RETE IDROGRAFICA MINORE NAURALE ED ARTIFICIALE (4017.8)	34.582,23	0,00	34.582,23
9530 / 3303 / 99	INTERVENTO DI RESTAURO CONSERVATIVO CHIESA S. PIETRO	32.421,07	0,00	32.421,07
9530 / 3304 / 99	LAVORI DI SISTEMAZIONE DEL CAMPO DI INUMAZIONE E REALIZZAZIONE DELLA RETE DI RACCOLTA E SMALTIMENTO DELLE ACQUE METEORICHE NEL CAMPO C CIMITERO CAPOLUOGO	23.995,75	16.113,57	7.882,18
9530 / 3305 / 99	ESTUMULAZIONE STRAORDINARIA LOCULARI	1.760,00	0,00	1.760,00
	TOTALE:	3.237.529,63	977.334,18	2.260.195,45

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio

In riferimento alla spesa corrente con riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, si rileva che la spesa per le funzioni fondamentali presenta il seguente andamento nel triennio:

<i>Missione</i>	<i>Programma</i>		<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>
1-Servizi istituzionali, generali e di gestione	1-Organismi istituzionali	comp	128.320,76	128.320,76	128.320,76
		cassa	143.559,82		
	2-Segreteria generale	comp	414.380,00	394.380,00	394.380,00
		cassa	505.824,96		
	3-Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	321.000,00	316.600,00	317.470,00
		cassa	399.937,89		
	4-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	143.200,00	143.200,00	143.200,00
		cassa	210.908,31		
	5-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	244.370,84	250.328,84	249.325,84
		cassa	339.883,15		
	6-Ufficio tecnico	comp	148.020,00	148.020,00	148.020,00
		cassa	224.948,30		
	7-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	98.300,00	87.300,00	87.300,00
		cassa	106.870,67		
	8-Statistica e sistemi informativi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	9-Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	10-Risorse umane	comp	3.500,00	0,00	0,00
		cassa	11.200,00		
	11-Altri servizi generali	comp	182.329,00	180.829,00	182.829,00
cassa		271.800,90			
Totale Missione 1		comp	1.683.420,60	1.648.978,60	1.650.845,60
		cassa	2.214.934,00		
2-Giustizia	1-Uffici giudiziari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Casa circondariale e altri servizi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 2		comp	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3-Ordine pubblico e sicurezza	1-Polizia locale e amministrativa	comp	256.750,00	256.750,00	256.750,00
		cassa	302.350,62		
	2-Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 3		comp	256.750,00	256.750,00
		cassa	302.350,62		
4-Istruzione e diritto allo					

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

studio	1-Istruzione prescolastica	comp	74.650,00	72.150,00	72.150,00
		cassa	114.235,87		
	2-Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	100.500,00	100.500,00	100.500,00
		cassa	185.567,49		
	4-Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Servizi ausiliari all'istruzione	comp	486.165,00	485.291,00	484.436,00
		cassa	599.904,98		
	7-Diritto allo studio	comp	14.500,00	14.500,00	14.500,00
		cassa	14.557,88		
	Totale Missione 4	comp	675.815,00	672.441,00	671.586,00
		cassa	914.266,22		
5-Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	1-Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	90.320,00	89.820,00	89.820,00
		cassa	141.228,18		
	Totale Missione 5	comp	90.320,00	89.820,00	89.820,00
		cassa	141.228,18		
6-Politiche giovanili, sport e tempo libero	1-Sport e tempo libero	comp	37.000,00	37.000,00	37.000,00
		cassa	62.571,10		
	2-Giovani	comp	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		cassa	2.000,00		
	Totale Missione 6	comp	39.000,00	39.000,00	39.000,00
		cassa	64.571,10		
7-Turismo	1-Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	9.300,00	9.300,00	9.300,00
		cassa	9.666,00		
	Totale Missione 7	comp	9.300,00	9.300,00	9.300,00
		cassa	9.666,00		
8-Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1-Urbanistica e assetto del territorio	comp	144.600,00	139.600,00	150.800,00
		cassa	208.372,52		
	2-Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	15.000,00	15.000,00	15.000,00
		cassa	26.371,15		
	Totale Missione 8	comp	159.600,00	154.600,00	165.800,00
		cassa	234.743,67		
9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1-Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	35.605,00	35.483,00	35.360,00
		cassa	42.386,70		
	3-Rifiuti	comp	1.074.826,00	1.074.826,00	1.074.826,00
		cassa	1.452.582,76		
	4-Servizio idrico integrato	comp	11.716,00	11.370,00	11.008,00
		cassa	12.580,57		

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

10-Trasporti e diritto alla mobilità	5-Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	8-Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 9	comp	1.122.147,00	1.121.679,00	1.121.194,00
		cassa	1.507.550,03		
11-Soccorso civile	1-Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Trasporto pubblico locale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Viabilità e infrastrutture stradali	comp	460.878,00	453.493,00	461.727,00
		cassa	581.721,30		
Totale Missione 10	comp	460.878,00	453.493,00	461.727,00	
	cassa	581.721,30			
12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1-Sistema di protezione civile	comp	7.185,00	7.185,00	7.185,00
		cassa	30.129,62		
	2-Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 11	comp	7.185,00	7.185,00	7.185,00
		cassa	30.129,62		
	1-Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	12.000,00	12.000,00	12.000,00
		cassa	28.796,57		
	2-Interventi per la disabilità	comp	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		cassa	1.192,50		
3-Interventi per gli anziani	comp	18.400,00	18.400,00	18.400,00	
	cassa	25.909,54			
4-Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	0,00	0,00	0,00	
	cassa	0,00			
5-Interventi per le famiglie	comp	0,00	0,00	0,00	
	cassa	20.000,00			
6-Interventi per il diritto alla casa	comp	0,00	0,00	0,00	
	cassa	248,06			
7-Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	259.500,00	259.500,00	259.500,00	
	cassa	263.782,02			
8-Cooperazione e associazionismo	comp	6.000,00	6.000,00	6.000,00	
	cassa	6.050,00			
9-Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	19.021,00	18.837,00	18.645,00	
	cassa	19.388,90			
Totale Missione 12	comp	315.921,00	315.737,00	315.545,00	
	cassa	365.367,59			
13-Tutela della salute					

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

	1-Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	3.000,00	3.000,00	3.000,00
		cassa	7.000,00		
	Totale Missione 13	comp	3.000,00	3.000,00	3.000,00
		cassa	7.000,00		
14-Sviluppo economico e competitività					
	1-Industria, PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	14.600,00	14.600,00	14.600,00
		cassa	17.020,00		
	3-Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 14	comp	14.600,00	14.600,00	14.600,00
		cassa	17.020,00		
15-Politiche per il lavoro e la formazione professionale					
	1-Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Sostegno all'occupazione	comp	6.500,00	0,00	0,00
		cassa	50.295,58		
	Totale Missione 15	comp	6.500,00	0,00	0,00
		cassa	50.295,58		
16-Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca					
	1-Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 16	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
17-Energia e diversificazione delle fonti energetiche					
	1-Fonti energetiche	comp	2.975,00	2.857,00	2.737,00
		cassa	2.975,00		
	Totale Missione 17	comp	2.975,00	2.857,00	2.737,00
		cassa	2.975,00		
18-Relazioni con le altre autonomie territoriali e					

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

locali	1-Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 18	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
19-Relazioni internazionali	1-Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 19	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
20-Fondi e accantonamenti	1-Fondo di riserva	comp	16.000,00	20.000,00	20.000,00
		cassa	30.000,00		
	2-Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	175.168,86	175.002,94	175.002,94
		cassa	0,00		
	3-Altri fondi	comp	10.000,00	10.000,00	20.000,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 20	comp	201.168,86	205.002,94	215.002,94
		cassa	30.000,00		
50-Debito pubblico	1-Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 50	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
60-Anticipazioni finanziarie	1-Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 60	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALE MISSIONI	comp	5.048.580,46	4.994.443,54	5.024.092,54
		cassa	6.473.818,91		

***Analisi delle necessità finanziarie e strutturali
per l'espletamento dei programmi ricompresi
nelle varie missioni***

In riferimento alle necessità finanziarie per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni si precisa che: con riferimento alle spese correnti, le stesse sono finanziate con le entrate di bilancio correnti provenienti dalle risorse della fiscalità locale e dalle quote di trasferimenti da parte di organismi centrali, regionali o altri. Alcune tipologie di programmi inseriti in alcune missioni potranno avere in parte finanziamenti specifici da parte di organismi centrali o decentrati sotto forma di contributi. Una parte delle spese per programmi inseriti in missioni potranno avere come fonte di finanziamento il provento da tariffe o canoni.

La gestione del patrimonio

<i>ATTIVO</i>		<i>2022</i>	<i>2021</i>
	B) IMMOBILIZZAZIONI		
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>		
1	Costi di impianto e di ampliamento	12.676,72	16.558,11
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	0,00	0,00
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00
5	Avviamento	0,00	0,00
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00
9	Altre	0,00	0,00
	Totale immobilizzazioni immateriali	12.676,72	16.558,11
	<u>Immobilizzazioni materiali</u>		
II 1	Beni demaniali	1.227.964,27	1.158.644,09
1.1	Terreni	14.985,36	14.985,36
1.2	Fabbricati	525.803,39	524.827,96
1.3	Infrastrutture	298.369,22	225.841,23
1.9	Altri beni demaniali	388.806,30	392.989,54
III 2	Altre immobilizzazioni materiali	17.736.530,71	17.572.531,44
2.1	Terreni	1.720.873,40	1.696.740,90
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00
2.2	Fabbricati	9.337.740,83	9.282.841,45
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00
2.3	Impianti e macchinari	4.245,02	4.768,71
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	316.510,42	189.317,17
2.5	Mezzi di trasporto	122.947,95	27.292,72
2.6	Macchine per ufficio e hardware	0,00	0,00
2.7	Mobili e arredi	16.936,71	21.774,46
2.8	Infrastrutture	6.016.438,13	6.073.089,03
2.9	Diritti reali di godimento	0,00	0,00
2.99	Altri beni materiali	200.838,25	276.707,00
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	499.109,87	499.109,87
	Totale immobilizzazioni materiali	19.463.604,85	19.230.285,40
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	19.476.281,57	19.246.843,51

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

In riferimento ai programmi ricompresi nelle varie missioni per quanto attiene gli investimenti si riportano di seguito le risorse straordinarie e in conto capitale di cui si prevede di disporre nel triennio:

Riepilogo Investimenti e Fonti di Finanziamento - Totali generali				
Cod	Descrizione Entrata Specifica	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	Entrate correnti destinate agli investimenti :	0,00	0,00	0,00
	- Stato :	0,00	0,00	0,00
	- Regione :	0,00	0,00	0,00
	- Provincia :	0,00	0,00	0,00
	- Unione Europea :	0,00	0,00	0,00
	- Cassa DD.PP. / C.S. / Ist.Previd. :	0,00	0,00	0,00
	- C.d.S. :	0,00	0,00	0,00
	- Altre entrate / Entrate proprie :	0,00	0,00	0,00
2	Avanzi di bilancio :	0,00	0,00	0,00
3	Entrate proprie :	127.000,00	127.000,00	127.000,00
	- OO.UU. :	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	- Concessione Loculi :	12.000,00	12.000,00	12.000,00
	- Alienazioni :	0,00	0,00	0,00
	- Altre :	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	- Riscossioni :	0,00	0,00	0,00
4	Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale :	370.000,00	300.000,00	300.000,00
	- Stato :	300.000,00	300.000,00	300.000,00
	- Regione :	0,00	0,00	0,00
	- Provincia :	0,00	0,00	0,00
	- Unione Europea :	70.000,00	0,00	0,00
	- Cassa DD.PP. / C.S. / Ist.Previd. :	0,00	0,00	0,00
	- C.d.S. :	0,00	0,00	0,00
	- Altre entrate / Entrate proprie :	0,00	0,00	0,00
5	Avanzo di amministrazione / f.p.v. :	0,00	0,00	0,00
6	Mutui passivi :	160.000,00	0,00	0,00
7	Altre forme di ricorso al mercato finanziario :	0,00	0,00	0,00

Indebitamento

Con riferimento alla situazione generale di indebitamento dell'Ente, si riporta l'andamento dell'indebitamento nell'ultimo triennio e la previsione per il prossimo triennio come segue:

	<i>Oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale</i>					
	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Oneri finanziari	106.041,91	106.813,98	108.760,38	106.555,00	109.084,00	104.663,00
Quota capitale	189.709,41	192.455,31	203.955,00	200.562,00	204.717,00	137.289,00
Totale fine anno	295.751,32	299.269,29	312.715,38	307.117,00	313.801,00	241.952,00

	<i>Incidenza interessi passivi mutui su entrate correnti</i>					
	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Interessi passivi	106.041,91	106.813,98	108.760,38	106.555,00	109.084,00	104.663,00
Entrate correnti	5.185.756,57	5.806.498,14	5.808.345,62	5.249.142,46	5.199.160,54	5.161.381,54
% su entrate correnti	2,04 %	1,84 %	1,87 %	2,03 %	2,10 %	2,03 %
Limite art. 204 TUEL	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

<i>Equilibrio Economico-Finanziario</i>		<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.000.000,00		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	5.249.142,46 0,00	5.199.160,54 0,00	5.161.381,54 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui:</i> - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)	5.048.580,46 0,00 175.168,86	4.994.443,54 0,00 175.002,94	5.024.092,54 0,00 175.002,94
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	200.562,00 0,00	204.717,00 0,00	137.289,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE O=G+H+I-L+M		0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per	(+)	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

spese di investimento				
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	657.000,00	427.000,00	427.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)	657.000,00 0,00	427.000,00 0,00	427.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

EQUILIBRIO FINALE W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00
--	--	-------------	-------------	-------------

Il Fondo di cassa è presunto e verrà aggiornato con l'importo al 31/12.

**DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE
2023/2025**

DUP: Sezione Operativa (SeO)

- DUP: Sezione Operativa (SeO) -

La SeO contiene la programmazione operativa dell'Ente avendo a riferimento l'arco temporale sia annuale sia triennale in base alle previsioni e agli obiettivi fissati nella SeS.

La SeO, con riferimento ai contenuti finanziari, espone i dati per competenza con riferimento all'intero triennio e per cassa con riferimento al primo anno di esercizio.

Nelle parti che seguono del D.U.P.- SeO – verranno esaminati per ogni singola missione i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nel SeS e, per ogni programma saranno in sintesi individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere che verranno poi dettagliatamente descritti nel PEG e nel Piano delle Performance.

Organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica

Il Comune di Crescentino ha le seguenti partecipazioni in organismi che costituiscono il gruppo Amministrazione Pubblica:

CONSORZI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
CISS	ASSISTENZA	11,00
S.I.I.	GESTIONE SERV.ACQUEDOTTO	0,0797
CO.VE.VA.R.	GESTIONE RIFIUTI	4,1196
CO.VER.FO.P.	CORSI DI FORMAZIONE	0,64

Con deliberazione del Consiglio Comunale del 28/12/2022 è stata effettuata la “REVISIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI EX ART. 20 DEL D.LGS. N. 175/2016 E S.M.I. - RICOGNIZIONE PARTECIPAZIONI POSSEDUTE AL 31/12/2021” ed entro il 31/12/2023 si provvederà alla revisione di quelle possedute alla data del 31/12/2022.

Si è provveduto all'invio delle risultanze della ricognizione effettuata al Ministero dell'Economia e delle Finanze, attraverso l'apposito applicativo, nonché alla comunicazione alla competente Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti, tramite il servizio Online Con.Te. Contabilità Territoriale

Con deliberazione G.C. N. 276 del 28/12/2022 si è provveduto all'individuazione delle società e degli enti strumentali da includere nel Gruppo Amministrazione pubblica e nel perimetro di consolidamento 2022 (aggiornata con Deliberazione G.C. n. 188 del 07/09/2023).

Con delibera del Consiglio Comunale n. 30 del 27/09/2023 è stato approvato il Bilancio Consolidato per l'esercizio 2022.

CONVENZIONI

Con la Croce Rossa Italiana Comitato Locale di Crescentino:

- servizio di trasporto pasti a domicilio ad anziani e/o a persone in difficoltà;
- trasporto alunni disabili tragitto casa/scuola;
- servizio di trasporto riservato ad anziani, a disabili e a persone con difficoltà deambulatoria anche temporanea.

Con la Fondazione Santo Spirito “Borla” per il confezionamento dei pasti per persone anziani o in difficoltà.

Con l'Asilo Infantile di Crescentino.

Con la Coop. Sociale Uno gestore del Micronido “Piccoli Passi”.

Con l'Istituto d'Istruzione Superiore “Galileo Ferraris” per lo svolgimento dei P.C.T.O..

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Con l'Istituto Comprensivo "Serra" di Crescentino.

Con l'Istituto Comprensivo "Serra" di Crescentino e l'Associazione Juventus Club "Paolo Montero" per la realizzazione del progetto "La Scuola nel Verde".

Con l'Istituto Comprensivo "Serra" di Crescentino e la Fondazione "CSMC BiblioPan" per la realizzazione del progetto "Scuola Polo" per lo sviluppo di un progetto di formazione musicale pluriennale denominato "Metodo MuViLab" destinato alla Scuola dell'Infanzia nell'ambito di "Scuole in Rete".

E' in corso di stesura la nuova convenzione con il Comune di Lamporo per il servizio di trasporto scolastico.

Con il CAF Italia spa per l'espletamento delle pratiche per l'ottenimento del bonus gas tariffa sociale, bonus energia elettrica, bonus idrico, assegno per la maternità e assegno per il nucleo familiare

Ulteriori convenzioni:

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>
COMUNE DI LAMORO E VERRUA SAVOIA	GESTIONE CANILE
OSPEDALE CHIVASSO	UTILIZZ. SALA AUTOPTICA
PROVINCIA VERCELLI	SUA (Stazione appaltante)
ASS. DIAMOCI LA ZAMPA	GESTIONE CANILE

ASSOCIAZIONI

Associazione ANUSCA

Associazione ANUTEL

Associazione ANCI

Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti

1.2.1 – Superficie in Kmq. <u> 4828 </u>			
1.2.2 – RISORSE IDRICHE			
* Laghi n° <u> </u>	* Fiumi e Torrenti n° <u> 2 </u>		
1.2.3 – STRADE			
* Statali Km. 11,50	* Provinciali Km. 16,80	* Comunali Km. 38,00	
* Vicinali Km. 8,00	* Autostrade Km. <u> </u>		
1.2.4 – PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI			
<i>Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione</i>			
	SI	NO	
* Piano reg. adottato	-	X	DGR n. 64 – 10508 del 29/12/2008 Variante strutturale e successiva variante strutturale n. 3 approvata con D.C.C. 53 del 28.12.2016
* Piano reg. approvato	x	-	
* Progr. di fabbricazione	-	x	_____
* Piano edilizia economica e popolare	-	x	_____
PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI			
	SI	NO	
* Industriali	-	x	_____
* Artigianali	-	x	_____
* Commerciali	-	X	_____
* Altri strumenti (specificare)			_____
_____			_____

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

Titolo	Denominazione	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsione di competenza	155.630,08	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsione di competenza	1.089.386,05	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	607.488,56	0,00	0,00	0,00
	<i>- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente</i>		<i>previsione di competenza</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>		
	Fondo di Cassa all'1/1/2024		previsione di cassa	2.953.210,91	2.000.000,00		
TITOLO 1 :	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.360.019,98	previsione di competenza	3.938.509,49	3.962.000,00	3.942.000,00	3.910.000,00
			previsione di cassa	4.993.795,21	5.322.019,98		
TITOLO 2 :	Trasferimenti correnti	155.795,47	previsione di competenza	703.418,14	142.865,76	139.670,76	139.670,76
			previsione di cassa	988.771,09	298.661,23		
TITOLO 3 :	Entrate extratributarie	198.218,62	previsione di competenza	1.166.417,99	1.144.276,70	1.117.489,78	1.111.710,78
			previsione di cassa	1.363.315,11	1.342.495,32		
TITOLO 4 :	Entrate in conto capitale	683.502,87	previsione di competenza	2.332.335,04	497.000,00	427.000,00	427.000,00
			previsione di cassa	2.714.786,97	1.180.502,87		
TITOLO 5 :	Entrate da riduzione di attività finanziarie	119.357,52	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	144.656,03	119.357,52		
TITOLO 6 :	Accensione prestiti	0,00	previsione di competenza	360.000,00	160.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	360.000,00	160.000,00		

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

TITOLO 7 :	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00
			previsione di cassa	800.000,00	800.000,00		
TITOLO 9 :	Entrate per conto terzi e partite di giro	69.306,92	previsione di competenza	1.553.200,0 0	1.553.200,0 0	1.553.200,0 0	1.553.200,00
			previsione di cassa	1.554.200,0 0	1.622.506,9 2		
TOTALE TITOLI		2.586.201,3 8	previsione di competenza	10.853.880, 66	8.259.342,4 6	7.979.360,5 4	7.941.581,54
			previsione di cassa	12.919.524, 41	10.845.543, 84		
TOTALE GENERALE ENTRATE		2.586.201,3 8	previsione di competenza	12.706.385, 35	8.259.342,4 6	7.979.360,5 4	7.941.581,54
			previsione di cassa	15.872.735, 32	12.845.543, 84		

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

Analisi Entrate: Politica Fiscale

IMU

L'art.1, comma 738 della Legge160/2019, ha stabilito l'abolizione dell'Imposta Unica Comunale I.U.C. dal 1/01/2020, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa rifiuti TARI ed ha disposto che l'Imposta Municipale Unica sia disciplinata dai commi da 739 al 783 del medesimo articolo.

Gettito previsto IMU

2024:	1.760.000,00
2025:	1.740.000,00
2026:	1.740.000,00

CANONE UNICO PATRIMONIALE

Il Canone Unico Patrimoniale è stato previsto

Gettito totale previsto 2024/2026: 73.000,00

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

CANONE UNICO PATRIMONIALE - MERCATALE

Il Canone Unico Patrimoniale è stato previsto

Gettito totale previsto 2024/2026: 10.000,00

ADDIZIONALE COMUNALE

Il gettito dell'addizionale comunale IRPEF viene previsto come da prospetto allegato:

ALIQUOTA	FASCIA DI APPLICAZIONE
0,55%	Applicabile a scaglione di reddito imponibile da €. 0,00 a €. 15.000,00
0,60%	Applicabile a scaglione di reddito imponibile da €. 15.000,01 a €. 28.000,00
0,70%	Applicabile a scaglione di reddito imponibile da €. 28.000,01 a €. 50.000,00
0,75%	Applicabile a scaglione di reddito imponibile oltre €. 50.000,01

e l'esenzione dall'applicazione dell'addizionale a tutti i contribuenti che abbiano un reddito complessivo annuo imponibile non superiore a € 12.000,00;

Gettito previsto 2024/2026: 500.000,00

CONTROLLI EVASIONE TRIBUTARIA

Come già avvenuto negli anni precedenti, l'Amministrazione sceglie anche per il 2024/2026 di attuare una politica di controllo sulle evasioni tributaria.

Gettito previsto:	2024	2025	2026
IMU - TASI	200.000,00	200.000,00	168.000,00
TARI	50.000,00	50.000,00	50.000,00

TARI

Nel Bilancio 2024/2026 è stato previsto il gettito TARI. Si specifica che la determinazione delle tariffe sono deliberate dal Consiglio Comunale garantendo la copertura integrale dei costi, sulla base delle disposizioni regolamentari e secondo quanto approvato da ARERA Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente.

Gettito previsto 2024/2026: 1.072.000,00

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

FONDO DI SOLIDARIETA'

La previsione del gettito è di seguito indicata:

Gettito previsto 2024	380.000,00
2025	380.000,00
2026	380.000,00

ANALISI ENTRATE: TRASFERIMENTI CORRENTI.

Le voci di entrata da trasferimenti statali per il 2024/2026 che sono state mantenute sono le seguenti:

- Trasferimenti compensativi
- Trasferimento da Stato MIUR per TARI edifici scolastici

Gettito previsto 2024/2026 81.100,00

ANALISI ENTRATE: POLITICA TARIFFARIA

Tutto il gettito derivante dai proventi dei servizi pubblici è stato previsto sulla scorta dei dati accertati per l'anno 2023.

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

Comune di Crescentino							
Bilancio di Previsione 2024							
SERVIZI DOMANDA INDIVIDUALE		TOTALE RICAVI	TOTALE COSTI	DIFFERENZA A=ATTIVA P=PASSIVA	COPERTURA DEL COSTO %	DIFFERENZA MEDIA PER ABIT.	
CODICE	DESCRIZIONE						
1	REFEZIONE SCUOLA MATERNA E SCUOLA ELEMENTARE	295.000,00	369.165,20	P 74.165,20	79,91 %	9,56	
3	PESO PUBBLICO	6.000,00	1.000,00	A 5.000,00	100,00 %		
4	UTILIZZO IMPIANTI SPORTIVI	17.500,00	39.100,00	P 21.600,00	44,76 %	2,78	
5	SERVIZI IGIENICI	500,00	200,00	A 300,00	100,00 %		
	TOTALE GENERALE:	319.000,00	409.465,20	P 90.465,20	77,91 %	11,66	

PROVENTI DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE DEL CODICE DELLA STRADA

Per quanto riguarda i proventi delle sanzioni amministrative di cui all'art. 208 del c.d.s. vengono determinati in € 30.000,00 (presunti) e destinati per € 15.000,00 pari al 50% per le finalità indicate dal comma 4 dell'art. 208 del D.Lgs. 285/92 come segue :

- In misura non inferiore ad un quarto della quota a interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, di messa a norma e di manutenzione delle strade di proprietà dell'ente;
- In misura non inferiore ad un quarto della quota al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

automezzi attrezzature dei Corpi e dei Servizi di Polizia Locale di cui alla lettera e) del comma 1 dell'art. 12;

c) ad altre finalità connesse al miglioramento della sicurezza stradale, relative alla manutenzione delle strade di proprietà dell'ente, all'installazione, all'ammodernamento, al potenziamento, alla messa a norma e alla manutenzione delle barriere e alla sistemazione del manto stradale delle medesime strade, alla redazione dei piani di cui all'art. 36, a interventi per la sicurezza stradale a tutela degli utenti deboli, quali bambini, anziani, disabili, pedoni e ciclisti, allo svolgimento, da parte degli organi di polizia locale, nelle scuole di ogni ordine e grado, di corsi didattici finalizzati all'educazione stradale, a misure di assistenza e di previdenza per il personale di cui alla lettera e) del comma 1 dell'articolo 12, alle misure di cui al comma 5 bis del presente articolo in particolare al finanziamento di progetti di potenziamento dei servizi finalizzati alla sicurezza urbana e alla sicurezza stradale, ed a interventi a favore della mobilità ciclistica.

ANALISI ENTRATE: ENTRATE IN C/ CAPITALE

ENTRATA SPECIFICA	INVESTIMENTO	IMPORTI			
		2024	2025	2026	ALTRI ANNI
ENTRATE PROPRIE	2024 / 1 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI	63.000,00	61.000,00	43.000,00	
	2024 / 2 - ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE	3.000,00	5.000,00	3.000,00	
	2024 / 4 - MANUTENZIONE IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	9.000,00	1.000,00	9.000,00	
	2024 / 7 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE		41.000,00		
	2024 / 8 - PARCHI GIOCO	20.000,00	19.000,00	10.000,00	
	64 - REALIZZAZIONE ROTONDA IN VIA GIOTTO			62.000,00	
	68 - CONTRIBUTI A PRIVATI PER INSEGNE COMMERCIALI	32.000,00			
	TOTALE :	127.000,00	127.000,00	127.000,00	
ENTR.DERIVANTI DA TRASF. CONTO CAPITALE	2024 / 3 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIALI	75.000,00	80.000,00	75.000,00	
	2024 / 4 - MANUTENZIONE IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	46.792,40	40.000,00		
	2024 / 5 - P.N.R.R. MISURA MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INVESTIMENTO 2.2 CUP G54H22000940006 EFFICIENTAMENTO ENERGETICO - ANNO 2024	70.000,00			
	2024 / 7 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE	25.207,60	80.000,00		
	64 - REALIZZAZIONE ROTONDA IN VIA GIOTTO			225.000,00	
	65 - INTERVENTI DI ADEGUAMENTO BAGNI SCUOLA MEDIA (2 LOTTI)	90.000,00	100.000,00		
	66 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA TEATRO ANGELINI	63.000,00			

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

ENTRATA SPECIFICA	INVESTIMENTO	IMPORTI			
		2024	2025	2026	ALTRI ANNI
MUTUI PASSIVI	TOTALE :	370.000,00	300.000,00	300.000,00	
	67 - ACQUISTO ORATORIO	160.000,00			
	TOTALE :	160.000,00			
	TOTALE GENERALE:	657.000,00	427.000,00	427.000,00	

TRAFERIMENTI IN C/CAPITALE

E' stata prevista l'entrata derivante dal contributo a favore dei siti che ospitano siti nucleari (Fondi CIPE).

Importo previsto	2024	300.000,00
	2025	300.000,00
	2026	300.000,00

ENTRATE DA ALIENAZIONE

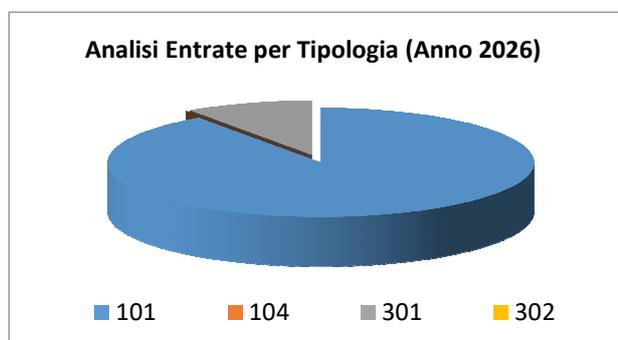
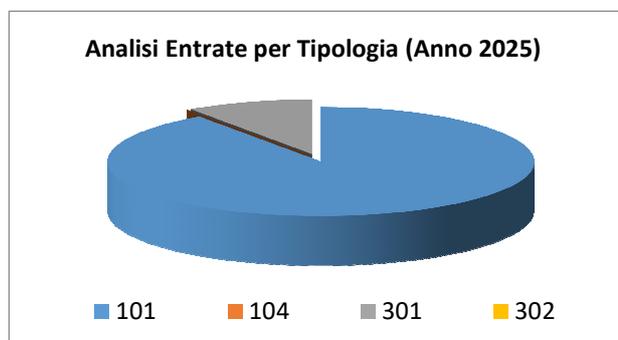
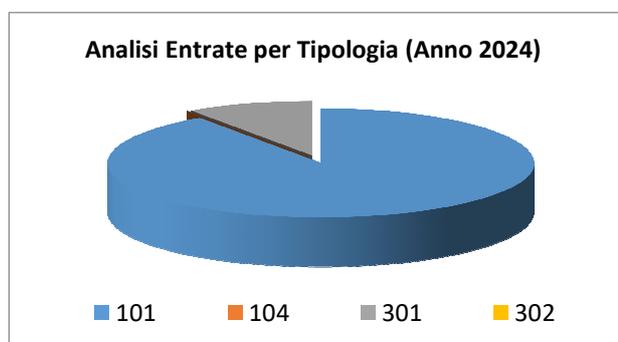
Per le alienazioni di terreni non sono previste nell'annualità 2023.

ALTRE ENTRATE IN C/CAPITALE

In questa tipologia di entrate rientrano i proventi di concessioni edilizia, costo costruzione e monetizzazione.

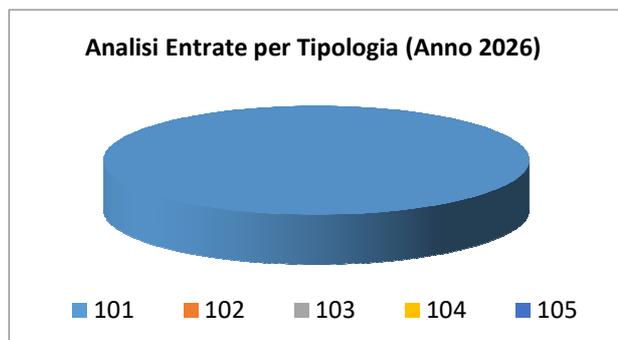
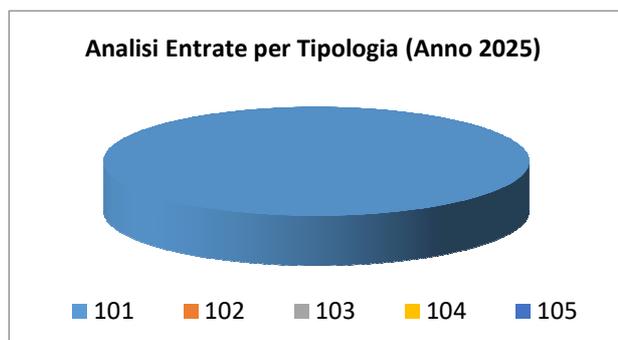
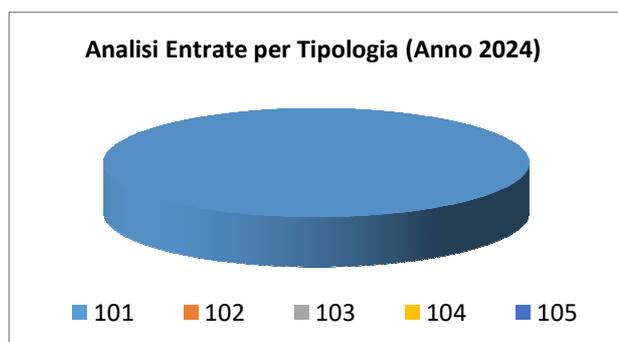
Analisi entrate: Politica Fiscale

Tipologia			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
101	Imposte tasse e proventi assimilati	comp	3.582.000,00	3.562.000,00	3.530.000,00
		cassa	4.789.424,04		
104	Compartecipazioni di tributi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	comp	380.000,00	380.000,00	380.000,00
		cassa	532.595,94		
302	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO			3.962.000,00	3.942.000,00	3.910.000,00
			5.322.019,98		



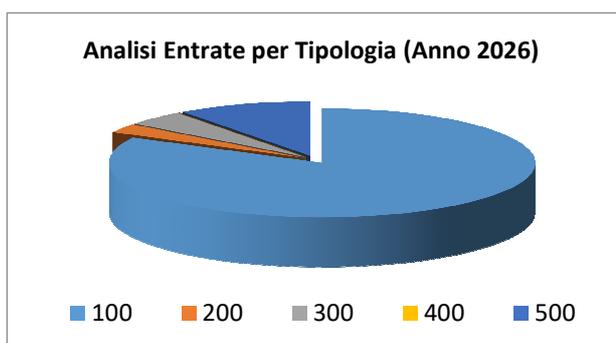
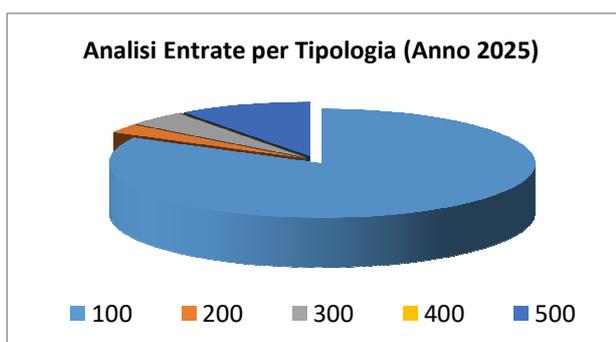
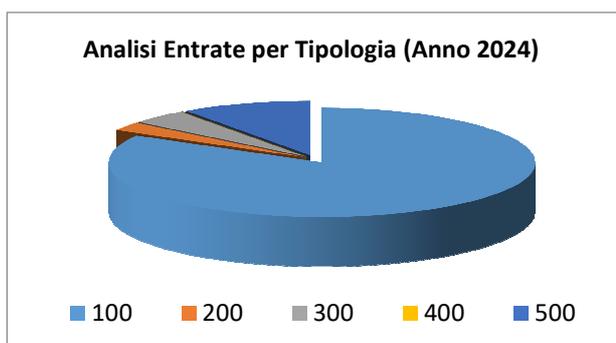
Analisi entrate: Trasferimenti correnti

Tipologia			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	comp	142.865,76	139.670,76	139.670,76
		cassa	288.474,23		
102	Trasferimenti correnti da Famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
103	Trasferimenti correnti da Imprese	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	10.187,00		
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	142.865,76	139.670,76	139.670,76
		cassa	298.661,23		



Analisi entrate: Politica tariffaria

Tipologia			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	comp	951.726,70	924.939,78	919.160,78
		cassa	1.144.794,18		
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	comp	30.000,00	30.000,00	30.000,00
		cassa	32.681,94		
300	Interessi attivi	comp	50.000,00	50.000,00	50.000,00
		cassa	50.000,00		
400	Altre entrate da redditi da capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Rimborsi e altre entrate correnti	comp	112.550,00	112.550,00	112.550,00
		cassa	115.019,20		
TOTALI TITOLO		comp	1.144.276,70	1.117.489,78	1.111.710,78
		cassa	1.342.495,32		

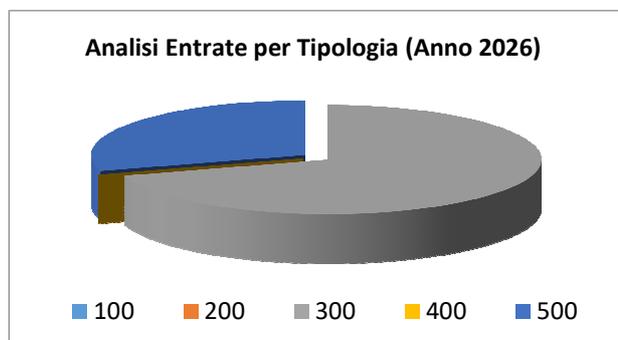
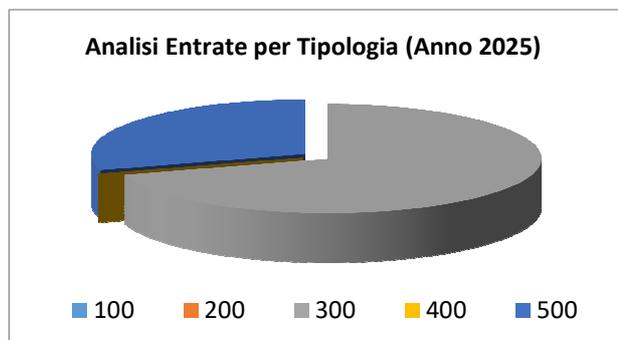
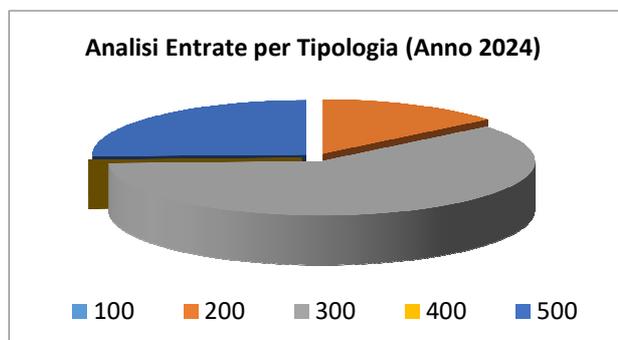


Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Le entrate extratributarie contribuiscono, insieme alle entrate dei primi 2 titoli, a determinare l'ammontare complessivo delle risorse destinate al finanziamento della spesa corrente.

Analisi entrate: Entrate in c/capitale

Tipologia			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
100	Tributi in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Contributi agli investimenti	comp	70.000,00	0,00	0,00
		cassa	333.610,07		
300	Altri trasferimenti in conto capitale	comp	300.000,00	300.000,00	300.000,00
		cassa	719.892,80		
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Altre entrate in conto capitale	comp	127.000,00	127.000,00	127.000,00
		cassa	127.000,00		
TOTALI TITOLO		comp	497.000,00	427.000,00	427.000,00
		cassa	1.180.502,87		



Documento Unico di Programmazione 2024/2026

CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

Viene altresì previsto il contributo dello stato (confluito nel P.N.R.R.), per il finanziamento della manutenzione ad impianti di illuminazione, di € 70000,00 annualità 2024 e precisamente:

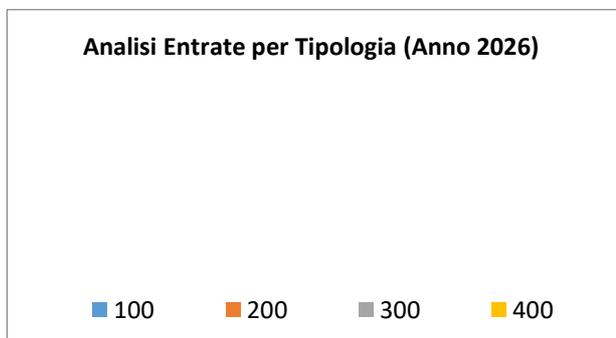
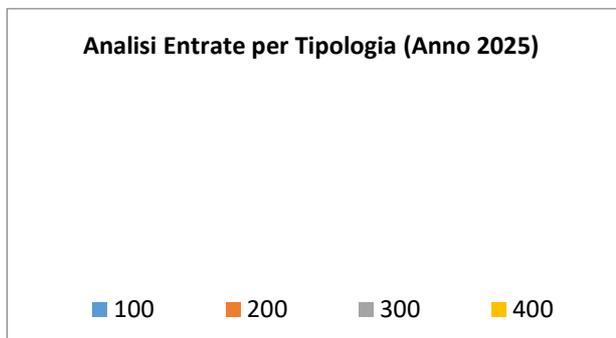
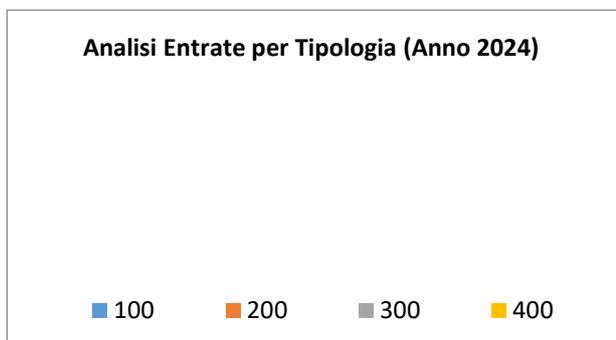
2024 P.N.R.R. MISURA MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INVESTIMENTO 2.2 CUP G54H22000940006 EFFICIENTAMENTO ENERGETICO - ANNO 2024 (U. 3054.2) €. 70.000,00

ALTRE ENTRATE IN C/CAPITALE

In questa tipologia di entrata rientrano i proventi da concessioni edilizia, costo di costruzione e monetizzazione.

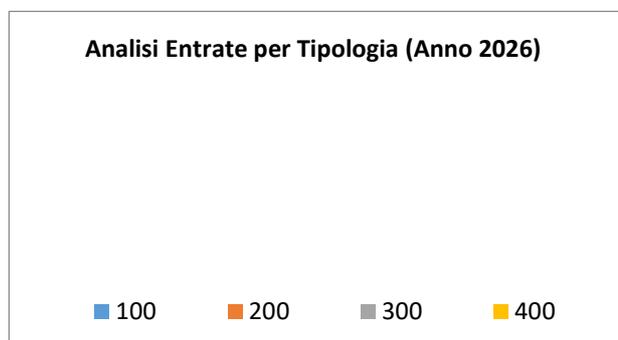
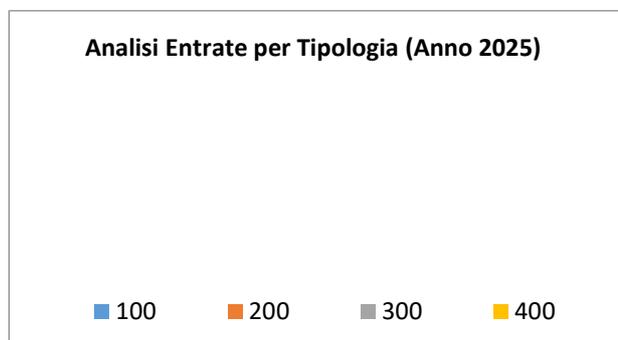
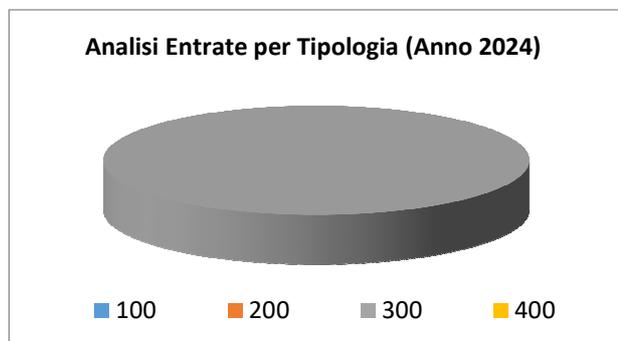
Analisi entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

Tipologia			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
100	Alienazione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Riscossione di crediti di breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	119.357,52		
400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	119.357,52		



Analisi entrate: Entrate da accensione di prestiti

Tipologia			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
100	Emissione di titoli obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Accensione Prestiti a breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	comp	160.000,00	0,00	0,00
		cassa	160.000,00		
400	Altre forme di indebitamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	160.000,00	0,00	0,00
		cassa	160.000,00		



Nel titolo VI sono esposti i dati inerenti le nuove accensioni di prestito previste nel triennio. In particolare l'ente ha intenzione di procedere con all'accessione di n. 1 mutuo con la Cassa Depositi pari ad €. 160.000,00 per co-finanziare l'acquisto dell'ex oratorio di Via San Giuseppe come previsto dalle linee programmatiche di mandato 2019-2024.

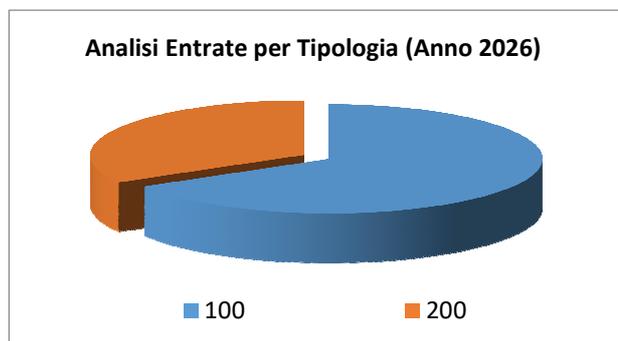
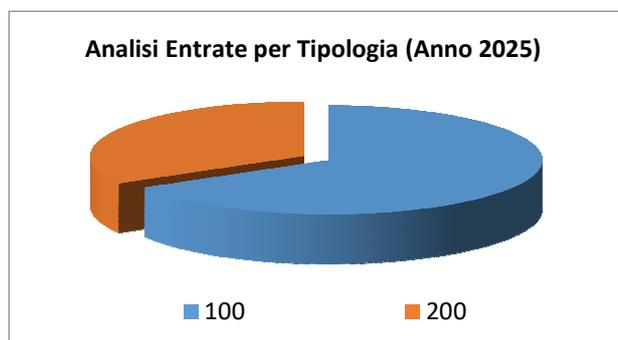
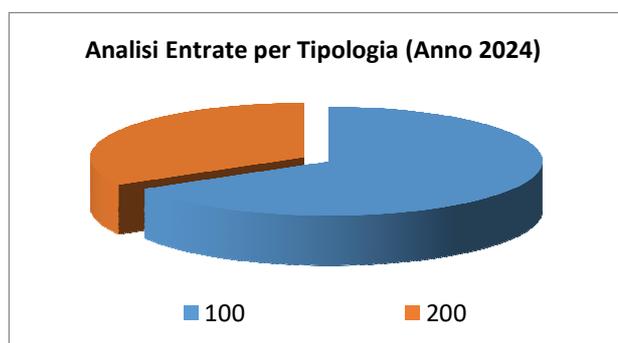
Analisi entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	comp	800.000,00	800.000,00	800.000,00
		cassa	800.000,00		
	TOTALI TITOLO	comp	800.000,00	800.000,00	800.000,00
		cassa	800.000,00		

Le entrate del titolo VII riportano l'importo delle entrate derivanti da Anticipazione di Tesoreria.

Analisi entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

			<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>
100	Entrate per partite di giro	comp	1.035.200,00	1.035.200,00	1.035.200,00
		cassa	1.103.994,92		
200	Entrate per conto terzi	comp	518.000,00	518.000,00	518.000,00
		cassa	518.512,00		
TOTALI TITOLO			1.553.200,00	1.553.200,00	1.553.200,00
			1.622.506,92		



Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi

Si rimanda alle tariffe dettagliate al paragrafo della SeS (condizioni interne)

Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti

Premesso che il limite di indebitamento è quello risultante dal seguente prospetto:

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI - ANNI 2024 - 2026			
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000			
	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	3.816.306,94	3.938.509,49	3.962.000,00
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	874.023,23	703.418,14	142.865,76
3) Entrate extratributarie (titolo III)	1.116.167,97	1.166.417,99	1.144.276,70
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI	5.806.498,14	5.808.345,62	5.249.142,46
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI			
Livello massimo di spesa annuale :	580.649,81	580.834,56	524.914,25
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2014	106.555,00	106.084,00	101.663,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	0,00	3.000,00	3.000,00
Contributi contributi erariali in c/interessi su mutui	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	474.094,81	471.750,56	420.251,25
TOTALE DEBITO CONTRATTO			
Debito contratto al 31/12/2023	2.440.095,95	2.336.303,94	2.225.065,71
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	160.000,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE	2.600.095,95	2.336.303,94	2.225.065,71
DEBITO POTENZIALE			
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00	0,00	0,00

I mutui che si prevede di assumere nel triennio 2024-2026 sono i seguenti:

<i>Articolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>
6130/3327/1	ACQUISTO IMMOBILE ORATORIO	160.000,00	0,00	0,00
	TOTALE :	160.000,00	0,00	0,00

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, motivazioni delle scelte di indirizzo, analisi risorse umane e strumentali disponibili

MISSIONI E PROGRAMMI GESTITI DAL COMUNE

Le spese del Bilancio di previsione 2024/2026 sono state strutturate secondo i nuovi schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli.

Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

Riepilogo delle Missioni	Denominazione		Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00	0,00	0,00
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	1.979.420,60	1.714.978,60	1.696.845,60
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
Missione 02	Giustizia	previsione di cassa	2.865.431,01		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	256.750,00	256.750,00	256.750,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di cassa	302.350,62		
		previsione di competenza	765.815,00	772.441,00	671.586,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di cassa	1.518.426,26		
		previsione di competenza	153.320,00	89.820,00	89.820,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di cassa	644.305,68		
		previsione di competenza	39.000,00	39.000,00	39.000,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
Missione 07	Turismo	previsione di cassa	84.570,74		
		previsione di competenza	9.300,00	9.300,00	9.300,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di cassa	9.666,00		
		previsione di competenza	159.600,00	154.600,00	165.800,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di cassa	234.743,67		
		previsione di competenza	1.217.147,00	1.220.679,00	1.206.194,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di cassa	1.735.656,84		
		previsione di competenza	541.878,00	615.493,00	757.727,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
Missione 11	Soccorso civile	previsione di cassa	959.580,78		
		previsione di competenza	7.185,00	7.185,00	7.185,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di cassa	30.129,62		
		previsione di competenza	315.921,00	315.737,00	315.545,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
Missione 13	Tutela della salute	previsione di cassa	584.021,72		
		previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di cassa	7.000,00		
		previsione di competenza	46.600,00	14.600,00	14.600,00

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	previsione di cassa	51.058,52		
		previsione di competenza	6.500,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	previsione di cassa	50.295,58		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	2.975,00	2.857,00	2.737,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	previsione di cassa	283.777,32		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 19	Relazioni internazionali	previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 20	Fondi e accantonamenti	previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	201.168,86	205.002,94	215.002,94
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 50	Debito pubblico	previsione di cassa	30.000,00		
		previsione di competenza	200.562,00	204.717,00	137.289,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 60	Anticipazioni finanziarie	previsione di cassa	200.562,00		
		previsione di competenza	800.000,00	800.000,00	800.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 99	Servizi per conto terzi	previsione di cassa	800.000,00		
		previsione di competenza	1.553.200,00	1.553.200,00	1.553.200,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.637.564,42		
	TOTALI MISSIONI	previsione di competenza	8.259.342,46	7.979.360,54	7.941.581,54
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	12.029.140,78		
	TOTALE GENERALE SPESE	previsione di competenza	8.259.342,46	7.979.360,54	7.941.581,54
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	12.029.140,78		

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell’ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”

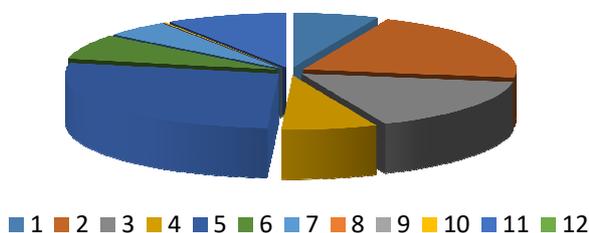
All’interno della Missione 1 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Responsabili</i>
1	Organi istituzionali	comp	128.320,76	128.320,76	128.320,76	DI MARIA Maria Luisa
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	143.559,82			
2	Segreteria generale	comp	414.380,00	394.380,00	394.380,00	CANIL Giulietta, DI CAPUA Alfredo, DI MARIA Maria Luisa
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	538.057,36			
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	321.000,00	316.600,00	317.470,00	CANIL Giulietta
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	399.937,89			
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	143.200,00	143.200,00	143.200,00	CANIL Giulietta, DI MARIA Maria Luisa
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	210.908,31			
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	540.370,84	316.328,84	295.325,84	CANIL Giulietta, DI MARIA Maria Luisa, PRETI Claudio
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	958.147,76			
6	Ufficio tecnico	comp	148.020,00	148.020,00	148.020,00	CANIL Giulietta, DI MARIA Maria Luisa, PRETI Claudio
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	224.948,30			
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	98.300,00	87.300,00	87.300,00	CANIL Giulietta, DI MARIA Maria Luisa
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	106.870,67			
8	Statistica e sistemi informativi	comp	0,00	0,00	0,00	DI MARIA Maria Luisa
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
9	Assistenza tecnico- amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
10	Risorse umane	comp	3.500,00	0,00	0,00	CANIL Giulietta, DI MARIA Maria Luisa
		fpv	0,00	0,00	0,00	

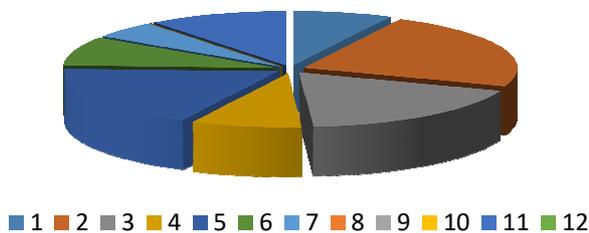
Documento Unico di Programmazione 2024/2026

11	Altri servizi generali	cassa	11.200,00			CANIL Giulietta, DI CAPUA Alfredo, DI MARIA Maria Luisa, PRETI Claudio
		comp	182.329,00	180.829,00	182.829,00	
		<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00	
12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per Regioni)	cassa	271.800,90			
		comp	0,00	0,00	0,00	
		<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00	
TOTALI MISSIONE		comp	1.979.420,60	1.714.978,60	1.696.845,60	
		<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00	
		cassa	2.865.431,01			

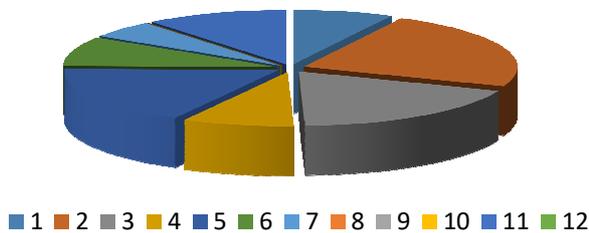
Analisi Missione/Programma (Anno 2024)



Analisi Missione/Programma (Anno 2025)



Analisi Missione/Programma (Anno 2026)



Programma 01: Organi Istituzionale

Continua la comunicazione istituzionale rivolta ai cittadini, alle istituzioni e ai diversi interlocutori è fondamentale per rendere note, utilizzabili e comprensibili tutte quelle informazioni o attività della Pubblica Amministrazione, anche alla luce dei nuovi obblighi di pubblicità e trasparenza.

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Amministrare in modo trasparente vuol dire rendere disponibili i dati in modo che i cittadini diventino sempre più consapevoli e partecipi dei processi che governano la gestione della cosa pubblica.

Questa Amministrazione ha operato su diversi fronti.

- Diretta audio e video delle sedute del consiglio comunale sulla pagina Facebook “Città di Crescentino”, la cui registrazione resta comunque disponibile in differita;
- Sito web comunale: si ritiene di migliorare il rapporto con i cittadini con un costante aggiornamento della sezione news, in particolare con le informazioni riguardanti le attività comunali, ma con uno sguardo anche alle notizie regionali e governative, e del calendario degli appuntamenti che si svolgono in città;

E' disponibile per il Comune di Crescentino anche il nuovo canale Telegram per comunicazioni istantanee e costanti su attività, eventi ed emergenza, da parte del Comune rivolte sia ai residenti sia a coloro che, non residenti, si iscrivono al canale stesso.

Programma 02: Segreteria Generale

Si prevedono concorsi e il nuovo personale assunto è entrato in organico.

Programma 03: Gestione economica, finanziaria, programmazione

Comprende il puntuale svolgimento di tutte le operazioni necessarie alla tenuta della contabilità dell'ente.

- gestione contabile in applicazione del nuovo ordinamento contabile armonizzato
- attività di programmazione e rendicontazione
- verifica costante degli equilibri di bilancio
- attento monitoraggio dei flussi di cassa
- attività di supporto agli altri servizi dell'ente per la gestione del bilancio e del P.E.G.
- adempimenti fiscali previsti dalla normativa vigente

Programma 04: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

L'attività di verifica continuerà nell'anno 2024 dopo circa due anni (2020-2021) di sospensione causa Covid. Sarà prioritario l'utilizzo del nuovo programma utilizzato presso l'ufficio tributi per coinvolgere e supportare i cittadini al fine di evitare il più possibile il contenzioso.

Programma 05: Beni demaniali

L'Amministrazione intende valorizzare il patrimonio comunale, provvedendo alla manutenzione ordinaria e straordinaria dei beni del patrimonio.

Programma 06: Ufficio Tecnico

I compiti e le mansioni comprendono la realizzazione, nel rispetto del Programma, delle opere pubbliche inserite nel Bilancio di Previsione.

Programma 7: Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e stato civile

Le Elezioni Amministrative 2024 si terranno in una data compresa tra il 15 aprile e il 15 giugno 2024.

Nel 2024 sono altresì previste le elezioni europee e regionali. Sono altresì ipotizzabili specifiche eventuali elezioni referendarie tutte economicamente a carico dello Stato.

Programma 11: Altri servizi generali

Sono compresi la gestione della mensa scolastica e il trasporto scolastico.

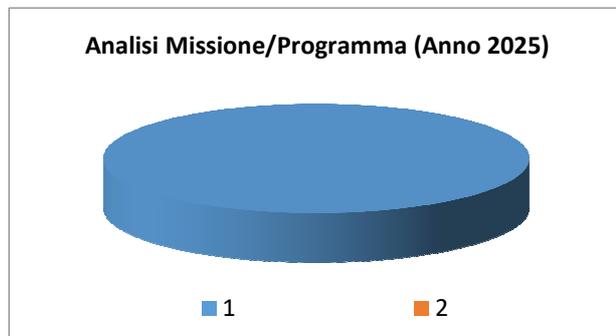
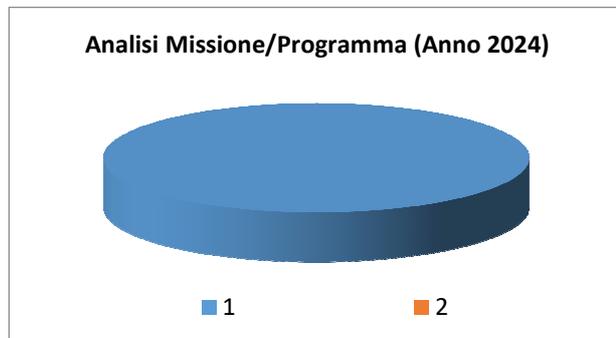
Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

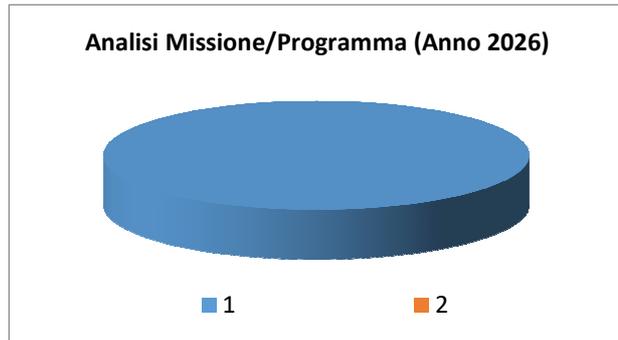
La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.”

All’interno della Missione 3 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	Responsabili
1	Polizia locale e amministrativa	comp	256.750,00	256.750,00	256.750,00	CANIL Giulietta, MILANO Claudio
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	302.350,62			
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00	PRETI Claudio
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	256.750,00	256.750,00	256.750,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	302.350,62			





Programma 01

Video sorveglianza e migliore illuminazione pubblica: è intenzione di questa amministrazione proseguire con le iniziative orientate a rendere più sicura la città.

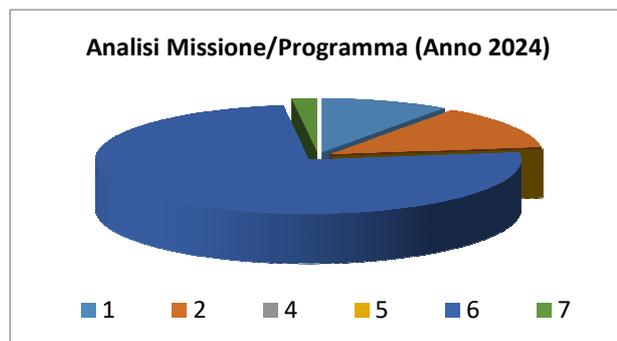
Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

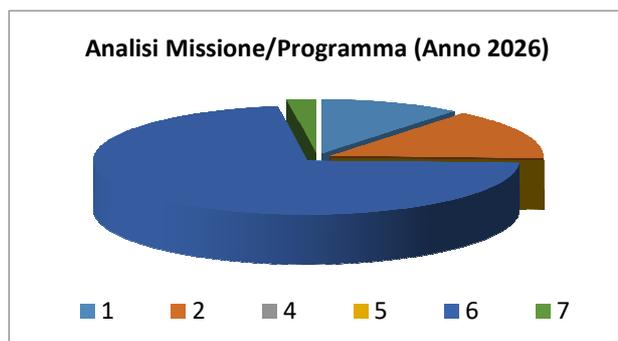
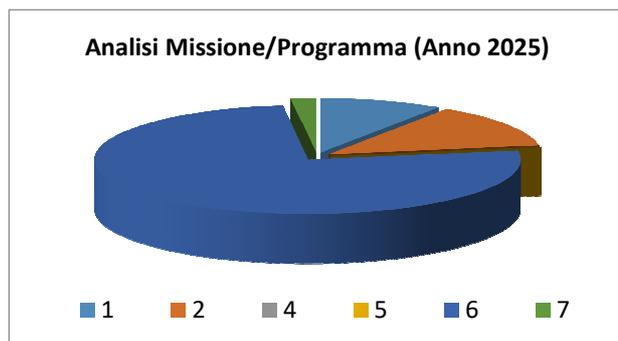
La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l’obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l’edilizia scolastica e l’edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l’istruzione. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”

All’interno della Missione 4 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	Responsabili
1	Istruzione prescolastica	comp	74.650,00	72.150,00	72.150,00	CANIL Giulietta, DI MARIA Maria Luisa, PRETI Claudio
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	330.743,19			
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	100.500,00	100.500,00	100.500,00	CANIL Giulietta, DI CAPUA Alfredo, DI MARIA Maria Luisa, PRETI Claudio
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	469.263,41			
4	Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00	PRETI Claudio
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Servizi ausiliari all’istruzione	comp	576.165,00	585.291,00	484.436,00	CANIL Giulietta, DI MARIA Maria Luisa, PRETI Claudio
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	703.861,78			
7	Diritto allo studio	comp	14.500,00	14.500,00	14.500,00	DI MARIA Maria Luisa
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	14.557,88			
TOTALI MISSIONE		comp	765.815,00	772.441,00	671.586,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.518.426,26			





ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Per la fascia d'età 0/3 anni, sono presenti sul territorio 2 strutture:

- Micronido “Piccoli Passi” (struttura privata) – Corso Roma n. 114 - gestito dalla Cooperativa Sociale Uno. La struttura è in grado di accogliere n. 24 utenti, nell'anno scolastico 2022/2023 ha n.17 iscritti.
- Micronido “Arcobaleno” situato al primo piano dell'Asilo Infantile di Crescentino (scuola paritaria) – Viale IX Martiri n.17 - la cui gestione a livello organizzativo è stata affidata dall'Ente ad una coordinatrice della FISM. La struttura è in grado di accogliere massimo n. 20 utenti, nell'anno scolastico 2022/2023 ha n.13 iscritti.

Sezione Primavera dell'Asilo Infantile di Crescentino (scuola paritaria) – Viale IX Martiri n.17 – che è in grado di accogliere n. 6 utenti, nell'anno scolastico 2022/2023 ha n. 6 iscritti.

Per la fascia d'età 3-6 anni sono presenti sul territorio le seguenti strutture:

- Scuola dell'Infanzia Statale “Peter Pan” - Via Cristoforo Colombo n. 4 - che fa parte dell'Istituto Comprensivo “Serra” costituita da n. 7 sezioni per un totale di 123 alunni iscritti per l'anno scolastico 2022/2023;
- Asilo Infantile di Crescentino (Scuola Paritaria) - Viale IX Martiri n.17 –costituito da n. 3 sezioni che possono ospitare massimo n. 15 alunni ciascuna, a cui sono iscritti nell'anno scolastico 2022/2023 complessivi n. 37 alunni.

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Istruzione primaria

È presente una Scuola Primaria Statale, all'interno della quale trova sede la Dirigenza e la Segreteria scolastica dell'Istituto Comprensivo "Serra".

La struttura scolastica è formata da due edifici costruiti in periodi diversi ed ospita nell'anno scolastico 2022/2023 n. 17 classi, per un totale di 360 alunni iscritti.

La scuola funziona a tempo pieno con rientri pomeridiani (40 h settimanali) per n. 12 classi, ad orari ridotto con n. 3 rientri pomeridiani (27 h) per n. 5 classi.

Per completare il ciclo di istruzione primaria, sul territorio comunale è presente una Scuola Secondaria di primo grado – Via A. Manzoni n.14 - appartenente all'Istituto Comprensivo "Serra", composta nell'anno scolastico 2022/2023 da n. 11 classi per un totale di 254 alunni iscritti. La Scuola Secondaria di primo grado ha un orario di funzionamento differenziato: n. 7 classi con orario che prevede n. 3 rientri pomeridiani settimanali, n. 1 classe con orario che prevede n. 2 rientri settimanali pomeridiani, e n. 3 classi con orario che prevede n. 2 rientri settimanali pomeridiani a cui si aggiunge un rientro per l'indirizzo musicale.

Istruzione superiore

Sul territorio comunale sono presenti n.2 Istituti d'Istruzione Secondaria Superiore, succursali dell'Istituto "Galileo Ferraris" di Vercelli:

- Istituto Tecnico Economico e Tecnologico "P. Calamandrei" – Piazza Marconi n. 2
- Istituto per Geometri a cui appartiene la sezione di Agraria – Via Tino Dappiano n. 13.

Tutte le Scuole del Comune di Crescentino accolgono utenti provenienti dalle zone limitrofe:

in particolare i bambini del Comune di Lamporo frequentano le scuole di Crescentino, in quanto è stata siglata una convenzione tra i due Comuni, e i ragazzi del Comune di Fontanetto Po e Verrua Savoia frequentano la Scuola Secondaria di primo grado a Crescentino.

Servizi ausiliari all'istruzione

Il Comune promuove il servizio di accoglienza e sorveglianza post orario scolastico per gli alunni frequentanti la Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado.

Il Comune assicura altresì la realizzazione di centri estivi.

Il Comune assicura altresì:

- il servizio di trasporto scolastico per gli alunni che abitano nelle frazioni e nel Comune di Lamporo, con la presenza di un accompagnatore per ogni mezzo. Il servizio di trasporto scolastico è affidato ad una ditta esterna. È un servizio a domanda individuale, con costi differenziati in base all'ISEE dell'anno corrente. Annualmente è necessario rinnovare l'iscrizione.
- il servizio di trasporto casa/scuola per gli alunni diversamente abili è svolto in collaborazione con la Croce Rossa Italiana Comitato Locale di Crescentino in virtù di una convenzione in essere.

Dall'A.S. 2022/23 il Comune si è fatto carico anche di assicurare il servizio "Assistenza all'autonomia personale scolastica per alunni diversamente abili" mediante appalto.

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Servizio di refezione scolastica

È un servizio a domanda individuale, garantito per tutti coloro che ne fanno richiesta. Il costo dei buoni pasto non sarà variato, malgrado i costi aggiuntivi, ma si procederà con un capillare prelievo degli insoluti, il cui mancato pagamento comporterà la sospensione dal servizio. Naturalmente verranno valutate le singole situazioni economiche. Annualmente è necessario rinnovare l'iscrizione.

Il servizio mensa viene erogato da una Ditta di ristorazione collettiva, che dispone di due centri cottura ubicati nelle nostre scuole.

La somministrazione dei pasti è assicurata all'interno dei 3 refettori, con suddivisione degli utenti in più turni.

L'Amministrazione ha previsto un controllo di qualità sul cibo, sui locali, sulla manipolazione delle derrate alimentari, sulla provenienza delle materie prime, da parte di un tecnico della Camera di

Commercio settore merceologico/tecnologico, che provvederà ad effettuare i relativi controlli in presenza ed a produrre adeguata relazione.

Un ulteriore controllo viene effettuato dalla Commissione Mensa presieduta dall'Assessore all'Istruzione, e composta dal Sindaco, da un dipendente comunale del Settore Scolastico, n. 1 insegnante per plesso scolastico, da n. 2 genitori per ciascun plesso scolastico e da un rappresentante della ditta di ristorazione. La Commissione Mensa si riunisce a cadenza mensile/bimestrale in base alle esigenze.

La Commissione, effettuerà il controllo nelle mense, evidenziando le proprie osservazioni tramite una scheda d'indagine. I menù sono stati approvati dall'ASLTO4 ad agosto 2022, e variano per ogni ordine di scuola, e sono spalmati su 4 settimane e 2 stagioni.

LAVORI DI MANUTENZIONE EFFETTUATI E DA EFFETTUARE SCUOLA PRIMARIA

Messa in sicurezza

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:

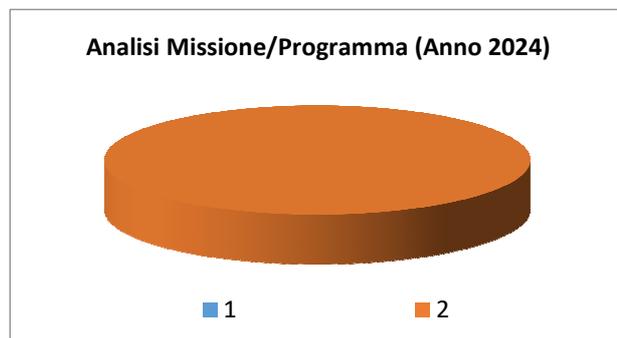
“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

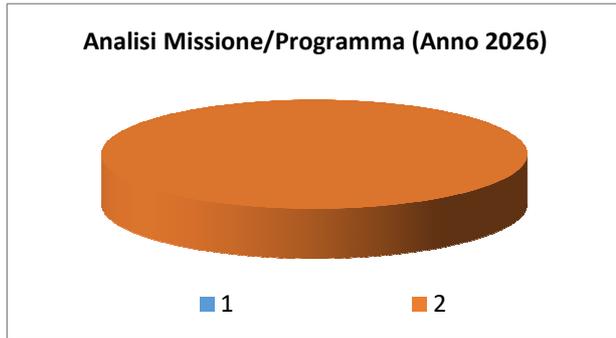
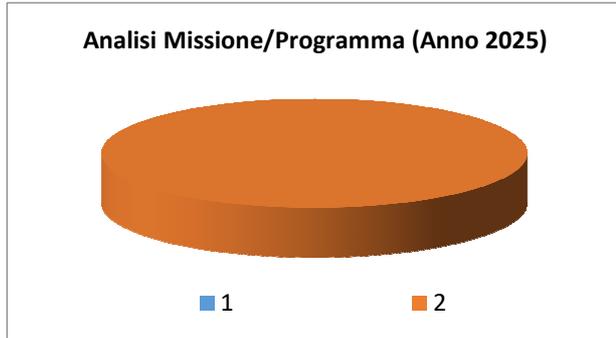
Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”

All’interno della Missione 5 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Responsabili</i>
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00	PRETI Claudio
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	153.320,00	89.820,00	89.820,00	CANIL Giulietta, DI CAPUA Alfredo, DI MARIA Maria Luisa, PRETI Claudio
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	644.305,68			
TOTALI MISSIONE		comp	153.320,00	89.820,00	89.820,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	644.305,68			





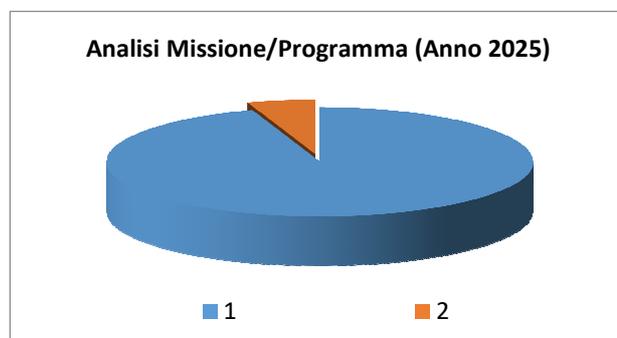
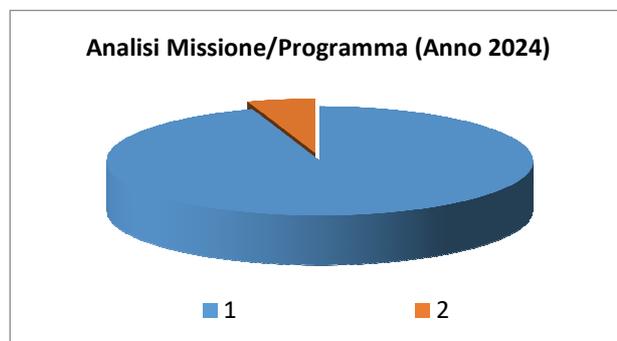
Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

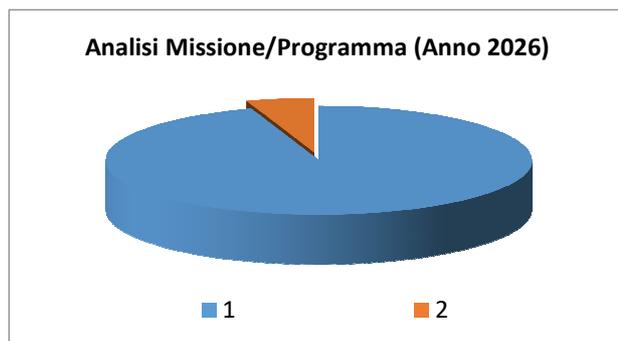
La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

All’interno della Missione 6 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	Responsabili
1	Sport e tempo libero	comp	37.000,00	37.000,00	37.000,00	CANIL Giulietta, DI MARIA Maria Luisa, PRETI Claudio
		fpv	0,00	0,00	0,00	
2	Giovani	cassa	82.570,74			DI MARIA Maria Luisa
		comp	2.000,00	2.000,00	2.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	2.000,00			
TOTALI MISSIONE		comp	39.000,00	39.000,00	39.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	84.570,74			





Rientra nelle attività culturali del Comune di Crescentino anche l'Università della Terza Età e del tempo libero che dal 2020 è affiliata con l'Uni3 di Chivasso, per ampliare l'offerta formativa. Gli incontri si svolgono tutti i mercoledì pomeriggio, al Teatro Comunale "Cinico Angelini" con lezioni dedicate a storia, cucina, letteratura, lirica, musica, medicina, bon -ton, ecc.

Missione 7 - Turismo

La missione 7 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”

All’interno della Missione 7 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Responsabili</i>
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	9.300,00	9.300,00	9.300,00	DI MARIA Maria Luisa
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	9.666,00			
TOTALI MISSIONE		comp	9.300,00	9.300,00	9.300,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	9.666,00			

TURISMO

La missione principale dell’Amministrazione Comunale è quella di portare sempre di più al centro del suo operato il turismo di nicchia rivolto a coloro che vogliono riscoprire i piccoli centri densi di storia ed immersi nella natura.

Per questo il Comune di Crescentino ha iniziato una promozione dei propri edifici storici, della natura circostante che, immersa nelle risaie, cambia il paesaggio ad ogni stagione, e dei propri prodotti tipici. Allo stesso tempo si sta procedendo con il recupero di storia, tradizioni secolari, monumenti, interventi che richiedono investimenti consistenti che verranno spalmati su più anni.

Si è aderito alla XIX Giornata del Trekking Urbano, un nuovo modo di vivere il turismo in maniera eco-sostenibile, per fare conoscere luoghi che altrimenti non sarebbero visitati.

È stato dato incarico ad una guida turistica abilitata per l’organizzazione di visite guidate organizzate ai principali edifici storici cittadini (Santuario della Madonna del Palazzo, Antiche Confraternite, Castello di San Genuario, Torre Civica, ecc.) da svolgersi in particolari periodi dell’anno o su richiesta di gruppi e comitive.

Dopo due anni di stop forzato causa pandemia, tornerà il Carnevale Storico Crescentinese, uno dei sette carnevali storici riconosciuti dalla Regione Piemonte ed evento di punta nel panorama cittadino, che attira visitatori anche da fuori Regione. Durante l’evento vengono predisposte aree camper temporanee e sono organizzati mini tour guidati suddivisi su due giorni in cui vengono presentate le maggiori attrattive turistiche e le più golose specialità culinarie locali.

Continua lo scambio interculturale con la Città di Lososina Dolna (Polonia) e col Comune di San Giorgio Albanese.

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Proseguono anche le attività di interscambio culturale con il Comune di Vische che, dal 1529, è legato con Crescentino da una storica Alleanza che viene rievocata ogni anno in occasione delle rispettive feste patronali.

Proseguono le attività del Distretto Diffuso del Commercio “Porta delle Grange”, di cui Crescentino è il Comune capofila, che prevedono elementi di promozione del territorio, attività esperienziali, valorizzazione di prodotti gastronomici locali.

Nell’ottica della promozione del territorio, Crescentino è entrato a far parte dei “Borghi delle vie d’acqua”, associazione di area vasta con l’obiettivo di identificare e valorizzare un territorio di 80mila abitanti, compreso tra la Valsesia, il Canavese e il Monferrato, sotto il profilo economico, sociale e turistico ed accedere a risorse comunitarie, pubbliche e private indispensabili allo sviluppo turistico, economico e sociale, attraverso la partecipazione associata ai bandi.

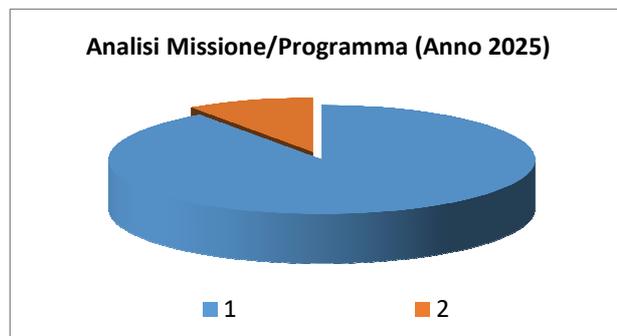
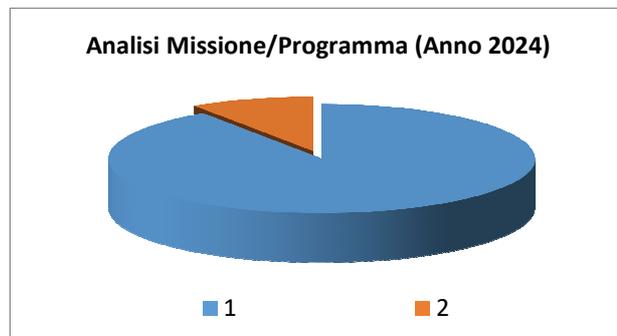
Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG:

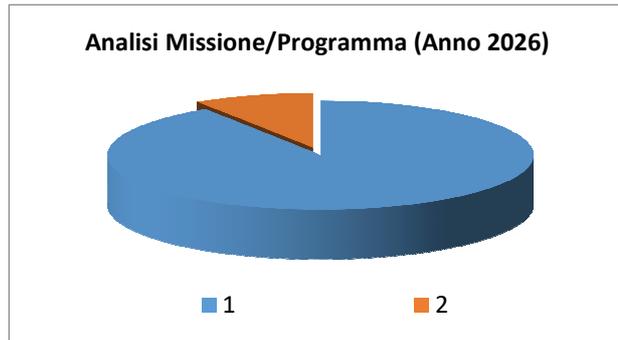
“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

All’interno della Missione 8 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	Responsabili
1	Urbanistica e assetto del territorio	comp	144.600,00	139.600,00	150.800,00	CANIL Giulietta, DI CAPUA Alfredo, DI MARIA Maria Luisa, PRETI Claudio
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	208.372,52			
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	15.000,00	15.000,00	15.000,00	DI CAPUA Alfredo
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	26.371,15			
TOTALI MISSIONE		comp	159.600,00	154.600,00	165.800,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	234.743,67			



Documento Unico di Programmazione 2024/2026



L'amministrazione si riserva la possibilità di prevedere un capitolo specifico e importo congruo per la solidarietà comunale per decadenza ai sensi dell'art. 15 della L. R. 3/2010. Attualmente è previsto l'importo pari ad €. 70.000,00 (avanzo accantonato al 31/12/2022).

Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

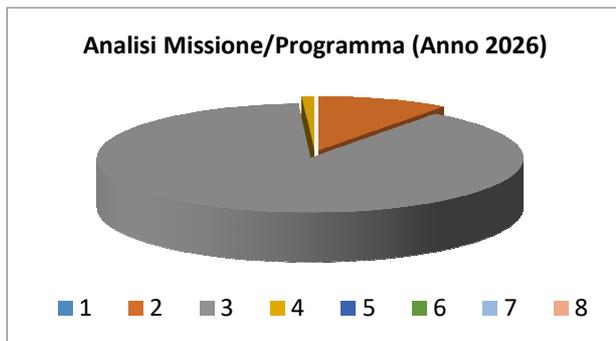
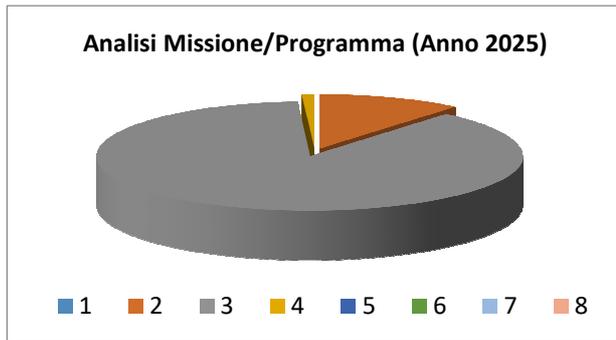
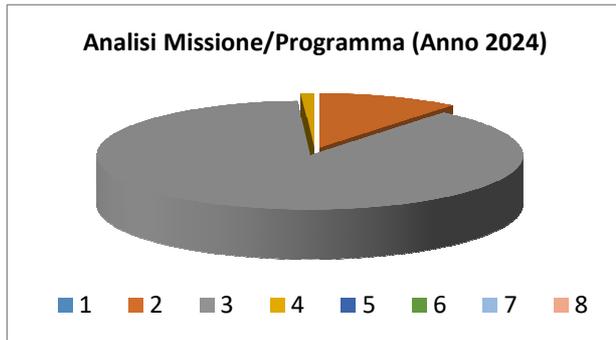
La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell’ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall’inquinamento del suolo, dell’acqua e dell’aria

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l’igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente.”

All’interno della Missione 9 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	Responsabili
1	Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	130.605,00	134.483,00	120.360,00	CANIL Giulietta, DI CAPUA Alfredo, DI MARIA Maria Luisa, MILANO Claudio, PRETI Claudio
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	270.493,51			
3	Rifiuti	comp	1.074.826,00	1.074.826,00	1.074.826,00	CANIL Giulietta, PRETI Claudio
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.452.582,76			
4	Servizio idrico integrato	comp	11.716,00	11.370,00	11.008,00	CANIL Giulietta, PRETI Claudio
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	12.580,57			
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00	DI MARIA Maria Luisa
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	1.217.147,00	1.220.679,00	1.206.194,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.735.656,84			



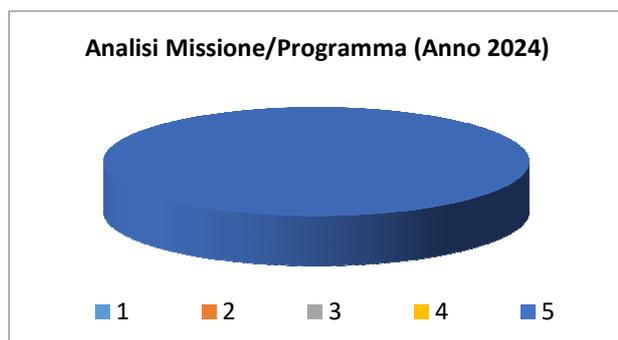
Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

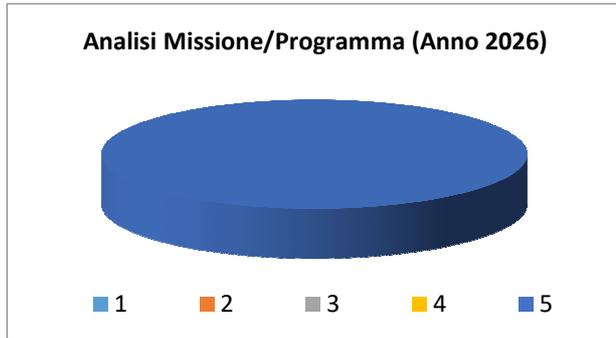
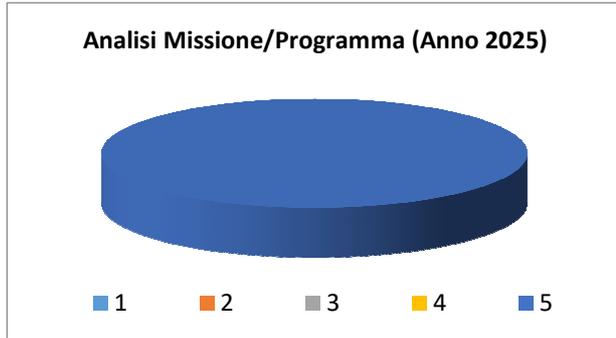
La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”

All'interno della Missione 10 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	Responsabili
1	Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Trasporto pubblico locale	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Viabilità e infrastrutture stradali	comp	541.878,00	615.493,00	757.727,00	CANIL Giulietta, DI MARIA Maria Luisa, PRETI Claudio
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	959.580,78			
TOTALI MISSIONE		comp	541.878,00	615.493,00	757.727,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	959.580,78			





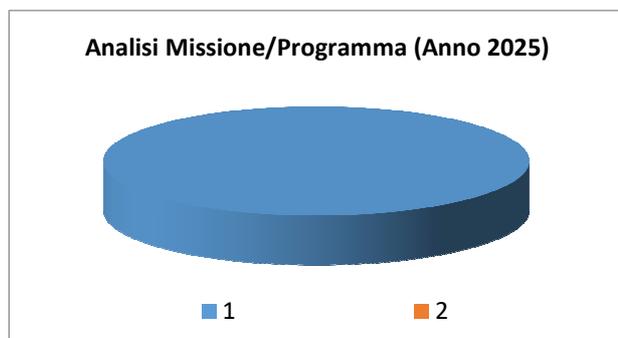
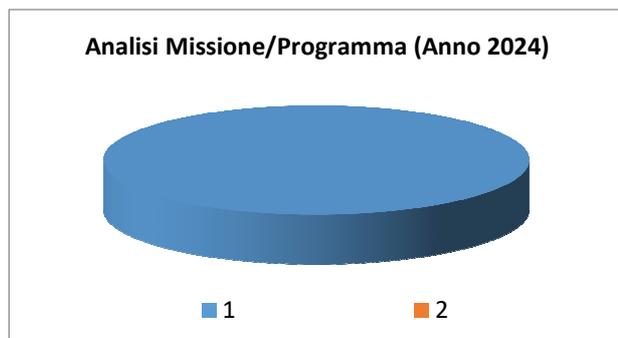
Missione 11 - Soccorso civile

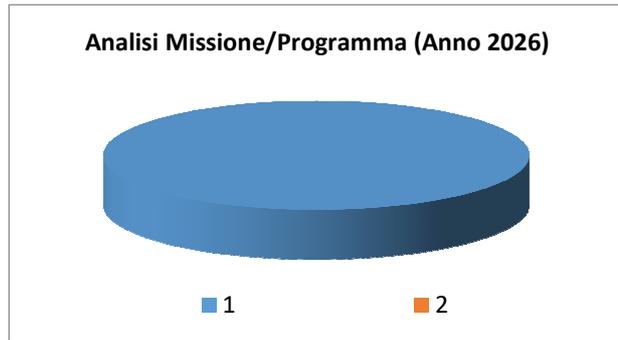
La missione 11 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”

All’interno della Missione 11 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	Responsabili
1	Sistema di protezione civile	comp	7.185,00	7.185,00	7.185,00	DI MARIA Maria Luisa, MILANO Claudio, PRETI Claudio
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	30.129,62			
2	Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	7.185,00	7.185,00	7.185,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	30.129,62			





Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

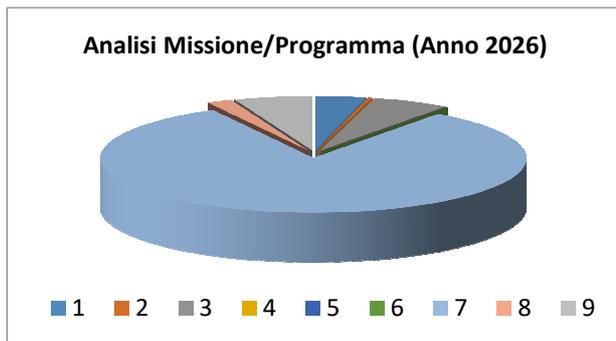
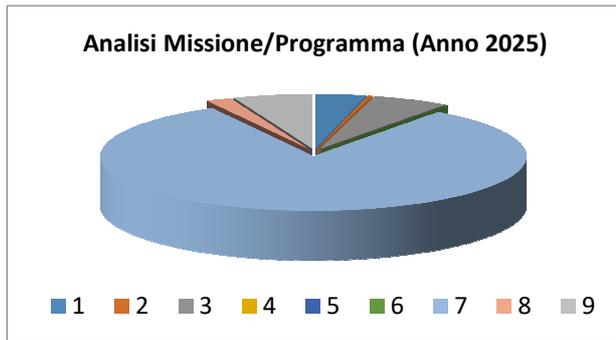
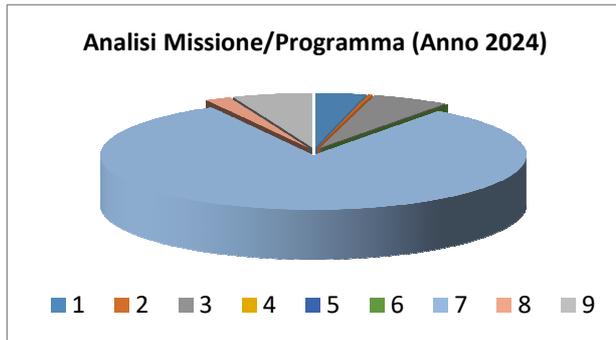
La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

All’interno della Missione 12 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Responsabili</i>
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	12.000,00	12.000,00	12.000,00	CANIL Giulietta, DI MARIA Maria Luisa
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	28.796,57			
2	Interventi per la disabilità	comp	1.000,00	1.000,00	1.000,00	DI MARIA Maria Luisa
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.192,50			
3	Interventi per gli anziani	comp	18.400,00	18.400,00	18.400,00	DI MARIA Maria Luisa, PRETI Claudio
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	202.500,42			
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	0,00	0,00	0,00	DI MARIA Maria Luisa
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Interventi per le famiglie	comp	0,00	0,00	0,00	DI MARIA Maria Luisa
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	20.000,00			
6	Interventi per il diritto alla casa	comp	0,00	0,00	0,00	DI MARIA Maria Luisa
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	248,06			
7	Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	comp	259.500,00	259.500,00	259.500,00	DI MARIA Maria Luisa
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	263.782,02			
8	Cooperazione e associazionismo	comp	6.000,00	6.000,00	6.000,00	DI MARIA Maria Luisa
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	6.050,00			
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	19.021,00	18.837,00	18.645,00	CANIL Giulietta, DI CAPUA Alfredo, DI MARIA Maria Luisa, PRETI Claudio
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	61.452,15			
TOTALI MISSIONE		comp	315.921,00	315.737,00	315.545,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	584.021,72			

Documento Unico di Programmazione 2024/2026



Missione 13 - Tutela della salute

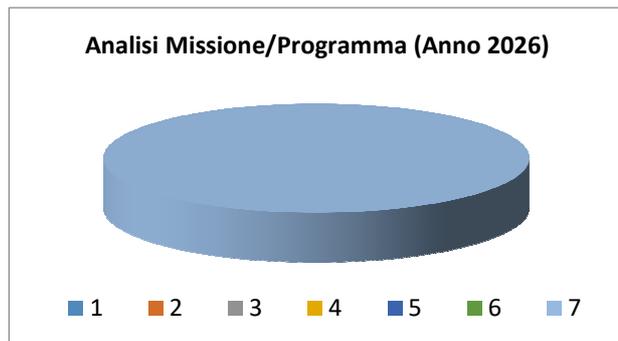
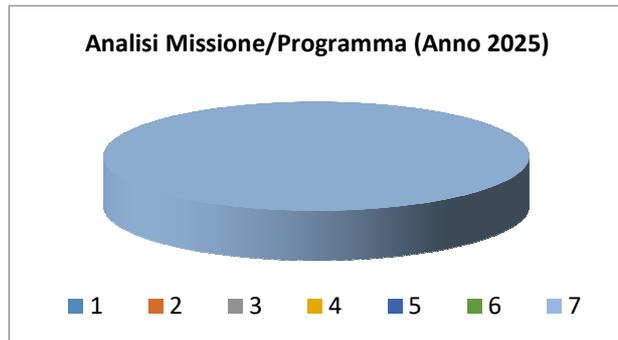
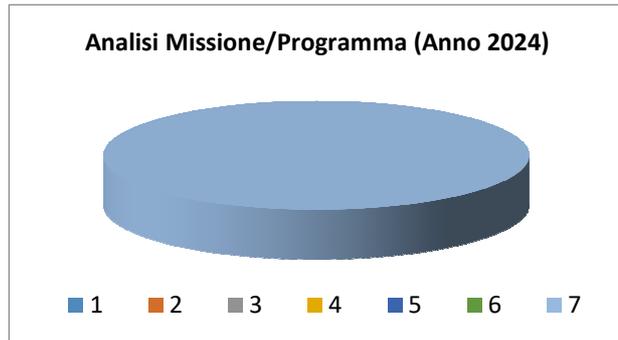
La missione 13 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l’edilizia sanitaria.

Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.”

All’interno della Missione 13 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Responsabili</i>
1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Servizio sanitario regionale - Investimenti sanitari	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	3.000,00	3.000,00	3.000,00	DI CAPUA Alfredo
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	7.000,00			
TOTALI MISSIONE		comp	3.000,00	3.000,00	3.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	7.000,00			



Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

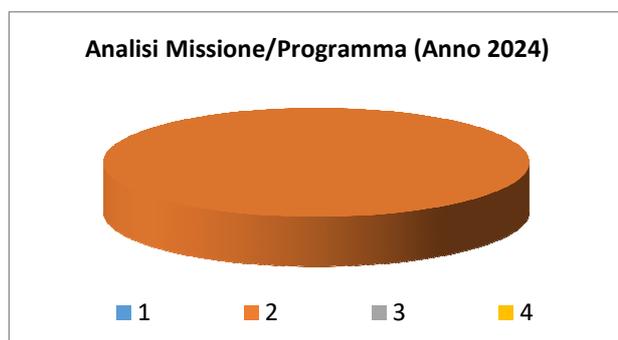
La missione 14 viene così definita dal Glossario COFOG:

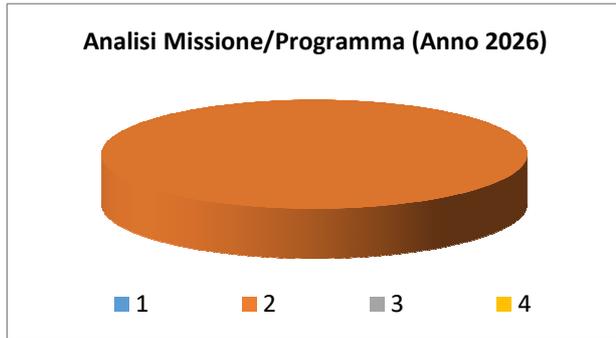
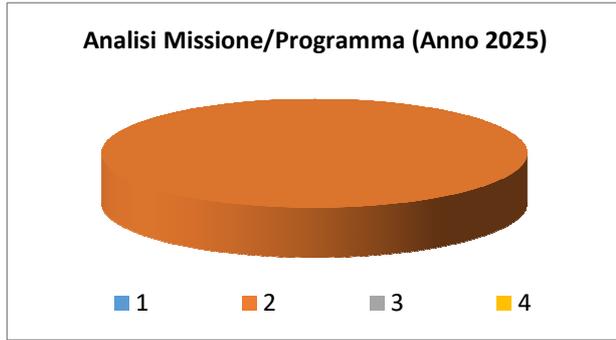
“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell’artigianato, dell’industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l’innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.”

All’interno della Missione 14 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	Responsabili
1	Industria, PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	46.600,00	14.600,00	14.600,00	DI MARIA Maria Luisa, PRETI Claudio
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	51.058,52			
3	Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	46.600,00	14.600,00	14.600,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	51.058,52			





Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

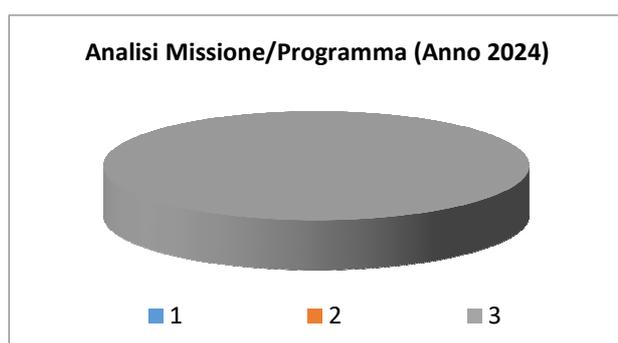
La missione 15 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell’occupazione e dell’inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l’orientamento professionale.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.”

All’interno della Missione 15 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	Responsabili
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Sostegno all'occupazione	comp	6.500,00	0,00	0,00	DI MARIA Maria Luisa
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	50.295,58			
TOTALI MISSIONE		comp	6.500,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	50.295,58			



Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Analisi Missione/Programma (Anno 2025)

■ 1 ■ 2 ■ 3

Analisi Missione/Programma (Anno 2026)

■ 1 ■ 2 ■ 3

Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

La missione 17 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell’ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l’uso razionale dell’energia e l’utilizzo delle fonti rinnovabili.

Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”

All’interno della Missione 17 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Responsabili</i>
1	Fonti energetiche	comp	2.975,00	2.857,00	2.737,00	CANIL Giulietta, PRETI Claudio
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	283.777,32			
TOTALI MISSIONE		comp	2.975,00	2.857,00	2.737,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	283.777,32			

Missione 20 - Fondi e accantonamenti

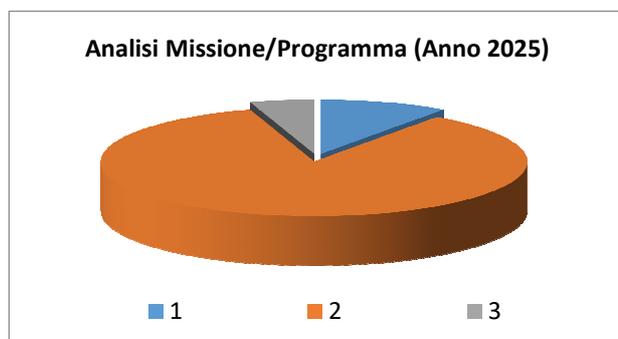
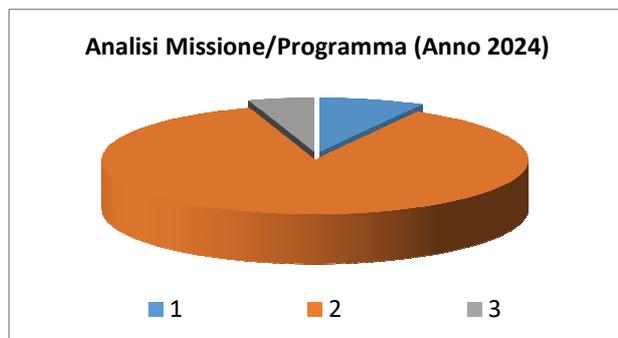
La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all’approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.

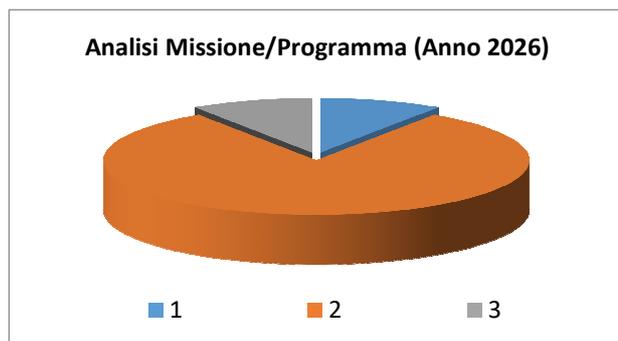
Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”

All’interno della Missione 20 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	Responsabili
1	Fondo di riserva	comp	16.000,00	20.000,00	20.000,00	CANIL Giulietta
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	30.000,00			
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	175.168,86	175.002,94	175.002,94	CANIL Giulietta
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Altri fondi	comp	10.000,00	10.000,00	20.000,00	CANIL Giulietta, DI MARIA Maria Luisa
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	201.168,86	205.002,94	215.002,94	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	30.000,00			



Documento Unico di Programmazione 2024/2026



Nella missione 20 si trovano obbligatoriamente almeno 3 Fondi che sono i seguenti:

- Fondo di riserva per la competenza
- Fondo di riserva di cassa
- Fondo crediti di dubbia esigibilità

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di competenza** deve essere compreso tra un valore minimo determinato in base allo 0,3% delle spese correnti a un valore massimo del 2% delle spese correnti. Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di competenza è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	<i>Importo</i>	<i>%</i>
1° anno	16.000,00	0,32%
2° anno	20.000,00	0,40%
3° anno	20.000,00	0,40%

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di cassa** deve essere almeno pari allo 0,2% delle spese complessive (Totale generale spese di bilancio).

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di cassa è stato fissato nelle seguenti misure:

	<i>Importo</i>	<i>%</i>
1° anno	30.000,00	0,25%

Lo stanziamento del Fondo crediti dubbia esigibilità va calcolato secondo le percentuali previste dal D.lgs. 118/2011 e deve essere in aumento ogni anno sino ad arrivare al 100% a regime dal 2019 e, in particolare, le percentuali minime da coprire sono le seguenti: 55% nel 2016 , il 70% nel 2017, l'85% nel 2018 e il 100% dal 2019.

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	<i>Importo</i>	<i>%</i>
1° anno	175.168,86	100
2° anno	175.002,94	100
3° anno	175.002,94	100

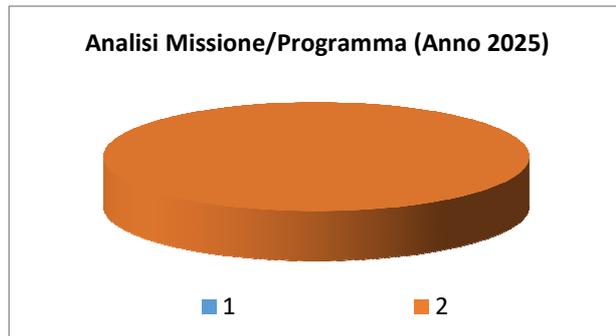
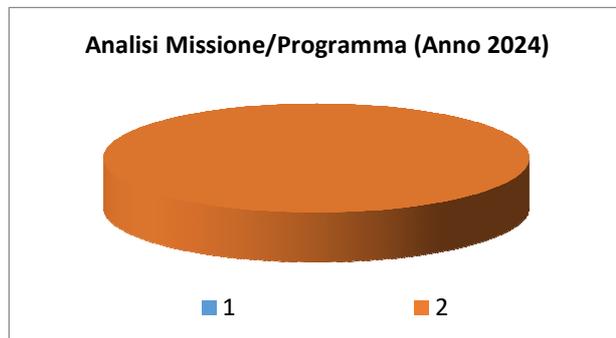
Missione 50 - Debito pubblico

La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG:

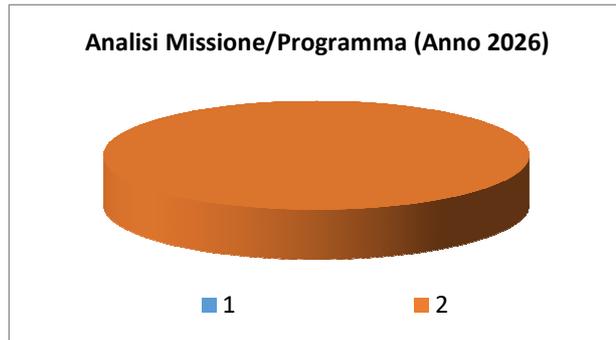
“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall’ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”

All’interno della Missione 50 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	Responsabili
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00	CANIL Giulietta
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	200.562,00	204.717,00	137.289,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	200.562,00			
TOTALI MISSIONE		comp	200.562,00	204.717,00	137.289,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	200.562,00			



Documento Unico di Programmazione 2024/2026



Gli interessi passivi sui mutui sono stanziati nelle Missioni/programmi a cui si riferisce il mutuo. L'ente, nell'anno 2024, ha intenzione di procedere con all'accessione di n. 1 mutuo con la Cassa Depositi pari ad €. 160.000,00 per co-finanziare l'acquisto dell'ex oratorio di Via San Giuseppe come previsto dalle linee programmatiche di mandato 2019-2024.

Missione 60 – Anticipazioni finanziarie

La missione 60 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall’Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”

All’interno della Missione 60 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Responsabili</i>
1	Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	800.000,00	800.000,00	800.000,00	CANIL Giulietta
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	800.000,00			
TOTALI MISSIONE		comp	800.000,00	800.000,00	800.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	800.000,00			

Missione 99 - Servizi per conto terzi

La missione 99 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

All'interno della Missione 99 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

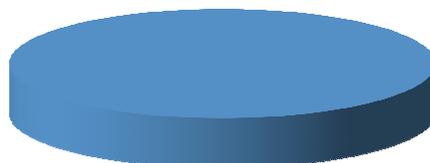
Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	Responsabili
1	Servizi per conto terzi - Partite di giro	comp	1.553.200,00	1.553.200,00	1.553.200,00	CANIL Giulietta, DI MARIA Maria Luisa, PRETI Claudio
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.637.564,42			
2	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	1.553.200,00	1.553.200,00	1.553.200,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.637.564,42			

Analisi Missione/Programma (Anno 2024)

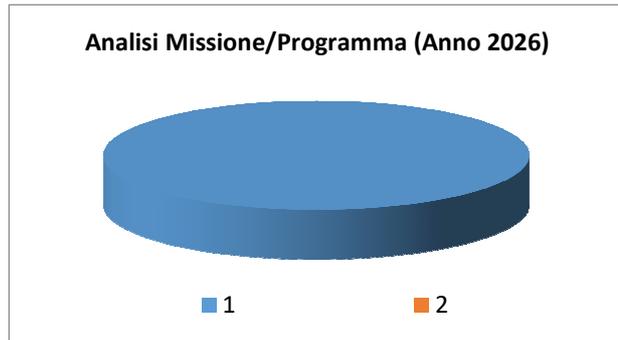


■ 1 ■ 2

Analisi Missione/Programma (Anno 2025)



■ 1 ■ 2



Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti

In riferimento agli impegni pluriennali già assunti si ritiene di evidenziare nel dettaglio che si tratta dei seguenti:

<i>Impegno di Spesa</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>
n° 90 - FORNITURA IN NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE MULTI FUNZIONE UFFICI COMUNALI CIG ZEF3032EF9 ditta: MAKHYMO SRL strada della Valle 2 Acqui Terme	219,60	219,60	0,00
n° 92 - CONTRATTO DI LOCAZIONE DELLA BATTERIA ELETTRICA PER AUTOVETTURA RENAULT ZOE - CIG ZD63967FD9 - ditta ZE-MOBILITY SRL VIA TIBURTINA 00156 ROMA.	948,00	948,00	0,00
n° 97 - DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI ELABORAZIONE CEDOLINI STIPENDI ED ADEMPIMENTI ULTERIORI DAL 03.01.2023 AL 31.12.2025 ALLA SOCIETA' INFORMA S.R.L. CON SEDE LEGALE IN CAMERI (NO) TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA N. 3380387 - CODICE CIG	3.660,00	3.660,00	0,00
n° 99 - SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E CONTROLLI PERIODICI MONTAFERETRI CIMITERO CAPOLUOGO - Aggiudicazione definitiva tramite Richiesta di offerta telematica -Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - CIG Z583933CD8 - ditta: CIMIT SERVICE - Cas	951,60	951,60	0,00
n° 111 - FORNITURE MATERIALI AD USO SQUADRA MANUTENZIONE PER INTERVENTI IN AMMINISTRAZIONE DIRETTA. CIG Z7E39BB80A -ditta F.I.T. snc di Ditella via Po Crescentino	1.220,00	0,00	0,00
n° 134 - SERVIZIO DI ASSISTENZA E GESTIONE: CED, SISTEMA INFORMATICO E FUNZIONI DI AMMINISTRATORE DI SISTEMA-Periodo 2022-2023-2024 Aggiudicazione definitiva a seguito di procedura di confronto competitivo con gara telematica attraverso mercato elettronico p.a. CI	14.200,80	0,00	0,00
n° 135 - SERVIZI DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE PC DESKTOP - NOTEBOOK e CENTRALINO TELEFONICO VOISPEED periodo 2022-2023-2024 Aggiudicazione definitiva a seguito di procedura di confronto competitivo con gara telematica attraverso mercato elett	4.392,00	0,00	0,00
n° 136 - SERVIZI DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA COMUNALE periodo 2022- 2023-2024 Aggiudicazione definitiva a seguito di procedura di confronto competitivo con gara telematica attraverso mercato elettronico p.a. CIG Z8E34E1268 ditta: G.	1.220,00	0,00	0,00
n° 153 - CONVENZIONE GESTIONE CANILE COMUNALE "BALTO". ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PERIODO 2022 - 2023 - 2024.	15.000,00	0,00	0,00
n° 154 - FORNITURE MATERIALI AD USO SQUADRA MANUTENZIONE PER INTERVENTI IN AMMINISTRAZIONE DIRETTA periodo 2022-2024. CIG ZBB3403579 ditta RIGALDO FRANCESCO di Rigaldo M. - Verrua Savoia	1.830,00	0,00	0,00
n° 155 - SERVIZI AMBIENTALI DI SPURGO FOGNARIO PRESSO IMMOBILI COMUNALI periodo 2022-2024 - CIG	1.830,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Z0B34168F7- ditta PEGASO SPURGHI strada Com. di Gassino - Brandizzo n° 158 - INCARICO PER PERCORSO FORMATIVO "ADOZIONE DEL PIANO INTEGRATO ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) SEMPLIFICATO" - CIG Z3C39DC087	1.800,00	1.800,00	0,00
n° 167 - SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA IMPIANTI: ILLUMINAZIONE E FOTOVOLTAICO DELLA SCUOLA MEDIA STATALE "A. CARETTO" CIG Z79352A25E Affidamento servizio ditta: TESTA MARCO & C. srl - Saluggia	2.379,00	2.379,00	2.379,00
n° 188 - AFFIDAMENTO INCARICO DPO/RPD PER IL PERIODO 15/03/2022-14/03/2025 - CIG ZAC354E1EC	3.230,80	0,00	0,00
n° 202 - AFFIANCAMENTO STRATEGICO DIGITALE, ASSISTENZA E SUPPORTO PER I BANDI PNRR RELATIVI ALLE MISURE PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE E L'INNOVAZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE - DETERMINA A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO - IMPEGNO DI SPESA - CIG: ZD23A48058	4.473,33	4.473,33	0,00
n° 227 - SERVIZI DI RIPARAZIONE MEZZI IN USO ALLA SQUADRA MANUTENZIONE E AI SERVIZI COMUNALI. CIG Z0935C7384 ditta OFFICINA BORDIGNON SAS via Po 53 - Crescentino	1.830,00	0,00	0,00
n° 342 - DETERMINAZIONE A CONTRARRE DI AFFIDAMENTO INCARICO PER LA FORNITURA DEL SISTEMA INFORMATIZZATO SCHOOL.NET PER LA GESTIONE DELLA MENSA E DEL TRASPORTO SCOLASTICO - CIG: Z813AD7F34.	2.379,00	1.586,00	0,00
n° 375 - BANDO PARTECIPAZIONE AI CANTIERI DI LAVORO PER PERSONE DISOCCUPATE "CRESCENTINO E' DI TUTTI" - IMPEGNO DI SPESA	6.390,00	0,00	0,00
n° 416 - Affidamento incarico di custodia, manutenzione e messa in funzione in caso di emergenza alluvione di pompe idrovore, compresa la manutenzione delle stazioni di pompaggio anni 2023-2024-2025. CIG Z9D3B1C326 - Z213B1C40B - Z1C3B1C4A8	305,00	305,00	0,00
n° 417 - Affidamento incarico di custodia, manutenzione e messa in funzione in caso di emergenza alluvione di pompe idrovore, compresa la manutenzione delle stazioni di pompaggio anni 2023-2024-2025. CIG Z9D3B1C326 - Z213B1C40B - Z1C3B1C4A8	305,00	305,00	0,00
n° 418 - Affidamento incarico di custodia, manutenzione e messa in funzione in caso di emergenza alluvione di pompe idrovore, compresa la manutenzione delle stazioni di pompaggio anni 2023-2024-2025. CIG Z9D3B1C326 - Z213B1C40B - Z1C3B1C4A8	915,00	915,00	0,00
n° 462 - LAVORI DI RIQUALIFICA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA DEL COMUNE DI CRESCENTINO NELL'AMBITO DELLA CONVENZIONE CONSIP LUCE 4. - CIG SIMOG 8903971D4D ENEL SOLE SRL- INTERVENTI QUOTA EXTRA CANONE	40.292,40	40.292,40	0,00
n° 484 - Determina a contrarre Trasporto Scolastico anni scolastici 2023/2024 e 2024/2025 - det r.g. 346/2023 annullato	0,00	0,00	0,00
n° 512 -	16.500,00	16.500,00	16.500,00
n° 513 - CONVENZIONE 2017	32.000,00	32.000,00	32.000,00
n° 550 - DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO - CIG: 9358736144.	0,00	0,00	0,00
n° 558 - AFFIDAMENTO DIRETTO ART. 50 COMMA 1	76.725,00	46.035,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

LETT. B) D.LGS. 36/2023 S.M.I PER L'AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO E ACCOMPAGAMENTO MINORI SU SCUOLABUS PER GLI AA.SS. 2023/2024 -2024/2025. DETERMINA A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO - Ditta SALSI Cele n° 576 -	16.000,00	0,00	0,00
n° 582 - SERVIZIO DI VIGILANZA NOTTURNA ISPETTIVA E DI COLLEGAMENTO ALLARME CON PERIFERICA RADIO BIDIREZIONALE ED EVENTUALE PRONTO INTERVENTO C/O IMMOBILI COMUNALI anni 2022 - 2023 - 2024 Aggiudicazione definitiva tramite Richiesta di offerta telematica -Mercato	7.905,60	0,00	0,00
n° 587 - RIMBORSO FINANZIAMENTO REGIONALE EX L.R. 9/1980	15.040,05	15.040,05	15.040,05
n° 588 - "Servizio di assistenza all'autonomia personale scolastica per alunni diversamente abili - A.S. 2023/2024" - Determina a contrarre e di affidamento - Ditta Società Cooperativa Sociale "Sportesvago" Corso Vercelli 43 28100 Novara P.Iva 02519400036 - CIG A0	32.394,95	0,00	0,00
n° 600 - COSTO AGGIUNTIVO PER SOMMINISTRAZIONE PASTI IN CLASSE SCUOLA DELL'INFANZIA - DETERMINA A CONTRARRE DI AFFIDAMENTO.	3.060,49	0,00	0,00
n° 604 - SERVIZI DI RIPARAZIONE MEZZI ED ATTREZZATURE COMUNALI IN USO ALLA SQUADRA MANUTENZIONE periodo 2022-2024 - CIG ZA533BDC98-ditta BOGGIONE via Bena - Crescentino	2.440,00	0,00	0,00
n° 605 - SERVIZI DI RIPARAZIONE MEZZI IN USO ALLA SQUADRA MANUTENZIONE E AI SERVIZI COMUNALI. CIG Z5E33BDD11-ditta CASSINA Gianni via Po - Crescentino	1.830,00	0,00	0,00
n° 606 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE EDILE PRESSO IMMOBILI COMUNALI per il periodo 2022/2024. CIG ZD133C98F0 ditta MELLONE GIUSEPPE E FIGLI SNC di Mellone A e Mellone R.E via Michelangelo Crescentino CIG ZE433C9928 ditta FURNARI DANIELE via PO Crescentino	12.200,00	0,00	0,00
n° 611 - GESTIONE, CONDUZIONE - MANUTENZIONE E 3° RESPONSABILE D.P.R. 26 Agosto 1993 - n° 412 CENTRALI TERMICHE c/o immobili comunali, MANUTENZIONE ORDINARIA CALDAIE c/o immobili comunali CIG ZB53C8F574 Aggiudicazione definitiva a seguito di procedura di gara te	7.564,00	7.564,00	4.654,80
n° 615 - FORNITURA MATERIA PER SQUADRA MANUTENZIONE PER INTERVENTI DIVERSI	1.830,00	0,00	0,00
n° 616 - FORNITURA MATERIALE PER SQUADRA MANUTENZIONE	6.100,00	0,00	0,00
n° 617 - FORNITURA MATERIALE USO IN VARI SERVIZI IGIENICI	1.830,00	0,00	0,00
n° 622 - RINEGOZIAZIONE DEL CONTRATTO RELATIVO AL SERVIZIO DI RISCOSSIONE DI TUTTE LE ENTRATE NON CORRISPOSTE SPONTANEAMENTE	10.000,00	0,00	0,00
n° 625 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE EDILE PRESSO IMMOBILI COMUNALI per il periodo 2022/2024. CIG ZD133C98F0 ditta MELLONE GIUSEPPE E FIGLI SNC di Mellone A e Mellone R.E via Michelangelo Crescentino CIG ZE433C9928 ditta FURNARI DANIELE via PO Crescentino	12.200,00	0,00	0,00
n° 626 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI PRESSO IMMOBILI COMUNALI per il periodo 2022/2024. CIG ZEA33C95DFditta AM ELETTRONICA di Azzoni Maurizio di Crescentino CIG Z2833C958C ditta BERTOLE' Impianti di W. Bertolè di Verolengo	6.100,00	0,00	0,00
n° 627 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE IMPIANTI	6.100,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

ELETTRICI PRESSO IMMOBILI COMUNALI per il periodo 2022/2024. CIG ZEA33C95DF ditta AM ELETTRONICA di Azzoni Maurizio di Crescentino CIG Z2833C958C ditta BERTOLE' Impianti di W. Bertolè di Verolengo			
n° 628 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE IMPIANTI TERMOIDRAULICI PRESSO IMMOBILI COMUNALI per il periodo 2022/2024.	6.100,00	0,00	0,00
n° 629 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE IMPIANTI TERMOIDRAULICI PRESSO IMMOBILI COMUNALI per il periodo 2022/2024.	6.100,00	0,00	0,00
n° 632 - FORNITURA GHIAIA E PIETRISCO PER STRADE COMUNALI A FONDO NATURALE - CIG ZC133BDC4C - ditta IDROCEM MANUFATTI cantiere di Crescentino	6.100,00	0,00	0,00
n° 637 - Realizzazione degli spettacoli teatrali "IL FU MATTIA PASCAL (di L. Pirandello)" e "LA FELICITA' scritto, diretto e interpretato da G. Mongiano" - impegno di spesa e liquidazione acconto contributo - Associazione Culturale TeatroLieve, Corso Massimo Monta	500,00	0,00	0,00
n° 649 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TRIBUTI - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA SOCIETA' IDEA SISTEMI S.A.S. - CODICE CIG:ZDC3D1F934	936,96	0,00	0,00
n° 665 - ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP-ACQUISTINRETEPA: Fornitura GAS NATURALE 15 BIS LOTTO 1 : PIEMONTE- VALLE D'AOSTA -LIGURIA AGSM AIM ENERGIA SPA - Lungo Adige Galtarossa 8 Verona P.IVA 02968430237 CIG SIMOG DERIVATO: A01CC6E638	4.000,00	0,00	0,00
n° 666 - ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP-ACQUISTINRETEPA: Fornitura GAS NATURALE 15 BIS LOTTO 1 : PIEMONTE- VALLE D'AOSTA -LIGURIA AGSM AIM ENERGIA SPA - Lungo Adige Galtarossa 8 Verona P.IVA 02968430237 CIG SIMOG DERIVATO: A01CC6E638	40.000,00	0,00	0,00
n° 667 - ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP-ACQUISTINRETEPA: Fornitura GAS NATURALE 15 BIS LOTTO 1 : PIEMONTE- VALLE D'AOSTA -LIGURIA AGSM AIM ENERGIA SPA - Lungo Adige Galtarossa 8 Verona P.IVA 02968430237 CIG SIMOG DERIVATO: A01CC6E638	8.000,00	0,00	0,00
n° 668 - ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP-ACQUISTINRETEPA: Fornitura GAS NATURALE 15 BIS LOTTO 1 : PIEMONTE- VALLE D'AOSTA -LIGURIA AGSM AIM ENERGIA SPA - Lungo Adige Galtarossa 8 Verona P.IVA 02968430237 CIG SIMOG DERIVATO: A01CC6E638	10.000,00	0,00	0,00
n° 669 - ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP-ACQUISTINRETEPA: Fornitura GAS NATURALE 15 BIS LOTTO 1 : PIEMONTE- VALLE D'AOSTA -LIGURIA AGSM AIM ENERGIA SPA - Lungo Adige Galtarossa 8 Verona P.IVA 02968430237 CIG SIMOG DERIVATO: A01CC6E638	25.000,00	0,00	0,00
n° 670 - ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP-ACQUISTINRETEPA: Fornitura GAS NATURALE 15 BIS LOTTO 1 : PIEMONTE- VALLE D'AOSTA -LIGURIA AGSM AIM ENERGIA SPA - Lungo Adige Galtarossa 8 Verona P.IVA 02968430237 CIG SIMOG DERIVATO: A01CC6E638	10.000,00	0,00	0,00
n° 671 - ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP-ACQUISTINRETEPA: Fornitura GAS NATURALE 15 BIS LOTTO 1 : PIEMONTE- VALLE D'AOSTA -LIGURIA	2.500,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

AGSM AIM ENERGIA SPA - Lungo Adige Galtarossa 8 Verona P.IVA 02968430237 CIG SIMOG DERIVATO: A01CC6E638 n° 672 - ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP : Fornitura ENERGIA ELETTRICA 20 LOTTO 1 : PIEMONTE- VALLE D'AOSTA - AGSM AIM ENERGIA SPA - Lungo Adige Galtarossa 8 Verona P.IVA 02968430237 CIG SIMOG DERIVATO : A00676B8AD	8.000,00	0,00	0,00
n° 673 - RINNOVO DI ANNI 3 (TRE) ALLA SOCIETA' NIVI CREDIT DIVISIONE E.M.O.,DEL SERVIZIO DI LAVORAZIONE ESTERNO DEI VERBALI AL CODICE DELLA STRADA SOGGETTI RESIDENTI ALL'ESTERO. n° 674 - ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP : Fornitura ENERGIA ELETTRICA 20 LOTTO 1 : PIEMONTE- VALLE D'AOSTA - AGSM AIM ENERGIA SPA - Lungo Adige Galtarossa 8 Verona P.IVA 02968430237 CIG SIMOG DERIVATO : A00676B8AD	244,00	0,00	0,00
n° 675 - ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP : Fornitura ENERGIA ELETTRICA 20 LOTTO 1 : PIEMONTE- VALLE D'AOSTA - AGSM AIM ENERGIA SPA - Lungo Adige Galtarossa 8 Verona P.IVA 02968430237 CIG SIMOG DERIVATO : A00676B8AD	9.250,00	0,00	0,00
n° 676 - ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP : Fornitura ENERGIA ELETTRICA 20 LOTTO 1 : PIEMONTE- VALLE D'AOSTA - AGSM AIM ENERGIA SPA - Lungo Adige Galtarossa 8 Verona P.IVA 02968430237 CIG SIMOG DERIVATO : A00676B8AD	6.000,00	0,00	0,00
n° 677 - ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP : Fornitura ENERGIA ELETTRICA 20 LOTTO 1 : PIEMONTE- VALLE D'AOSTA - AGSM AIM ENERGIA SPA - Lungo Adige Galtarossa 8 Verona P.IVA 02968430237 CIG SIMOG DERIVATO : A00676B8AD	9.250,00	0,00	0,00
n° 678 - ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP : Fornitura ENERGIA ELETTRICA 20 LOTTO 1 : PIEMONTE- VALLE D'AOSTA - AGSM AIM ENERGIA SPA - Lungo Adige Galtarossa 8 Verona P.IVA 02968430237 CIG SIMOG DERIVATO : A00676B8AD	850,00	0,00	0,00
n° 679 - ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP : Fornitura ENERGIA ELETTRICA 20 LOTTO 1 : PIEMONTE- VALLE D'AOSTA - AGSM AIM ENERGIA SPA - Lungo Adige Galtarossa 8 Verona P.IVA 02968430237 CIG SIMOG DERIVATO : A00676B8AD	1.700,00	0,00	0,00
n° 680 - ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP : Fornitura ENERGIA ELETTRICA 20 LOTTO 1 : PIEMONTE- VALLE D'AOSTA - AGSM AIM ENERGIA SPA - Lungo Adige Galtarossa 8 Verona P.IVA 02968430237 CIG SIMOG DERIVATO : A00676B8AD	2.950,00	0,00	0,00
n° 681 - ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP : Fornitura ENERGIA ELETTRICA 20 LOTTO 1 : PIEMONTE- VALLE D'AOSTA - AGSM AIM ENERGIA SPA - Lungo Adige Galtarossa 8 Verona P.IVA 02968430237 CIG SIMOG DERIVATO : A00676B8AD	8.000,00	0,00	0,00
n° 682 - ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP : Fornitura ENERGIA ELETTRICA 20 LOTTO 1 : PIEMONTE- VALLE D'AOSTA - AGSM AIM ENERGIA SPA - Lungo Adige Galtarossa 8 Verona P.IVA 02968430237 CIG SIMOG DERIVATO : A00676B8AD	22.500,00	0,00	0,00
n° 683 - ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP : Fornitura ENERGIA ELETTRICA 20 LOTTO 1 : PIEMONTE- VALLE D'AOSTA - AGSM AIM ENERGIA SPA - Lungo Adige Galtarossa 8 Verona P.IVA 02968430237 CIG SIMOG DERIVATO : A00676B8AD	1.500,00	0,00	0,00
n° 684 - PARROCCHIA "B. V. ASSUNTA" - IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO PER IL PROGETTO "IN ORATORIO DOPO LA SCUOLA" A. S. 2023/2024.	2.500,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

n° 687 - SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO DEL COMUNE DI CRESCENTINO - IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE.	330.000,00	0,00	0,00
n° 690 - SERVIZI SGOMBERO NEVE INVERNO 2023-24 (Fermo macchina - reperibilità) Determinazione a contrattare e affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, c.1, lett.b) D.lgs n.36/2023 CIG Z6E3D3A379 Ditta: SALZA GIANNI strada Saluggia, 137 Crescentino (VC) - P.IV	1.830,00	0,00	0,00
n° 691 - SERVIZI SGOMBERO NEVE INVERNO 2023-24 (Fermo macchina - reperibilità) Determinazione a contrattare e affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, c.1, lett.b) D.lgs n.36/2023 CIG ZA03D3967A Ditta: AREAVERDE, strada Porzioni, 11 Crescentino (VC) - P.IVA 0	1.830,00	0,00	0,00
n° 692 - SERVIZI SGOMBERO NEVE INVERNO 2023-24 (Fermo macchina - reperibilità) Determinazione a contrattare e affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, c.1, lett.b) D.lgs n.36/2023 CIG ZDE3D3919E Ditta: AGRISALA via Roma, 21 Gabiano (AL) - P.IVA 02195750068	8.465,00	0,00	0,00
n° 693 - SERVIZI SGOMBERO NEVE INVERNO 2022 - 2023 - Determinazione per impegno di spesa e affidamento incarico ai sensi dell'art. 50, c.1, lett.b) D.lgs n.36/2023: ditta AGRISALA via Roma, 21 Gabiano (AL) ditta AREAVERDE, strada Porzioni, 11 Crescentino (VC) d	6.008,33	0,00	0,00
n° 698 - DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO NEL TRAGITTO CASA/SCUOLA E VICEVERSA DELL'ALUNNO DISABILE J.E.M. NELL'ANNO SCOLASTICO 2023/2024 - CIG: ZCE3C1CD7.	385,00	0,00	0,00
n° 740 - FORNITURA IN NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE MULTI FUNZIONE UFFICI COMUNALI CIG ZD1382234F ditta: MAKHYMO SRL strada della Valle 2 Acqui Terme	219,60	219,60	0,00
n° 741 - SERVIZIO ASSISTENZA TECNICA PLOTTER MULTIFUNZIONE RICOH MP CW2001 SP CIG ZD9382EF71 ditta: MAKHYMO SRL strada della Valle 2 Acqui Terme	366,00	366,00	0,00
n° 757 - CONTROLLO PERIODICO PRESIDI ANTICENDIO ANNI 2023 - 2024 Aggiudicazione definitiva tramite Richiesta di offerta telematica -Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - ditta: L.A.F. SERVICE - Crescentino - CIG Z3738422C9	4.331,00	0,00	0,00
n° 758 - SERVIZIO DI MANUTENZIONE PROGRAMMATA ASCENSORI E SERVOSCALA COMUNALI anni 2023 - 2024 - Aggiudicazione definitiva tramite Richiesta di offerta telematica -Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione CIG ZC63842317-ditta MILANESIO SRL ASCENSORI - C	1.525,00	0,00	0,00
n° 760 - FORNITURA IN NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE MULTI FUNZIONE UFFICI COMUNALI Aggiudicazione definitiva a seguito di confronto competitivo e procedura telematica -Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - acquistinretepa.it CIG Z962F938D0 ditta: MAK	5.709,60	5.709,60	0,00
n° 769 - CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI CRESCENTINO E LA SCUOLA DELL'INFANZIA DI CRESCENTINO AI SENSI DELL'ART. 14 COMMA 2 DELLA L.R. 28 DICEMBRE 2007 N.28 "NORME SULL'ISTRUZIONE, IL DIRITTO ALLO STUDIO E LA LIBERA SCELTA EDUCATIVA" SOTTOSCRITTA IN DATA 18.10.2022	6.000,00	6.000,00	6.000,00

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

n° 777 - Determina a contrarre Trasporto Scolastico anni scolastici 2022/2023 e 2023/2024	0,00	0,00	0,00
n° 803 - IMPEGNO SPESA STAMPE DA APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE UFFICI COMUNALI, BIBLIOTECA E ARCHIVIO STORICO 2023-2024 - ditta: MAKHYMO SRL Strada della Valle 2 Acqui Terme (AL) - CIG Z3F386967B	4.000,00	0,00	0,00
TOTALE IMPEGNI:	940.242,11	187.269,18	76.573,85

Valutazione della situazione economico-finanziaria degli organismi gestionali esterni

Entro il 31/12/2023 verrà aggiornata la situazione delle partecipazioni possedute al 31/12/2022 le cui risultanze saranno trasmesse al Ministero dell'Economia e delle Finanze, attraverso l'apposito applicativo, nonché comunicate alla competente Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti, tramite il servizio Online Con.Te. Contabilità Territoriale.

Entro il 31/12/2023 si provvederà all'individuazione delle società e degli enti strumentali da includere nel Gruppo Amministrazione pubblica e nel perimetro di consolidamento 2023

Programmazione Lavori Pubblici in conformità al programma triennale

Gli investimenti previsti nel bilancio 2024-2026 sono quelli risultanti nel dettagliato prospetto allegato ai prospetti finanziari.

Riepilogo Investimenti Anno 2024

<i>Cod</i>	<i>Investimento</i>	<i>Spesa</i>
2024 / 1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI	63.000,00
2024 / 2	ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE	3.000,00
2024 / 3	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIALI	75.000,00
2024 / 4	MANUTENZIONE IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	55.792,40
2024 / 5	P.N.R.R. MISURA MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INVESTIMENTO 2.2 CUP G54H22000940006 EFFICIENTAMENTO ENERGETICO - ANNO 2024	70.000,00
2024 / 7	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE	25.207,60
2024 / 8	PARCHI GIOCO	20.000,00
64	REALIZZAZIONE ROTONDA IN VIA GIOTTO	0,00
65	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO BAGNI SCUOLA MEDIA (2 LOTTI)	90.000,00
66	MANUTENZIONE STRAORDINARIA TEATRO ANGELINI	63.000,00
67	ACQUISTO ORATORIO	160.000,00
68	CONTRIBUTI A PRIVATI PER INSEGNE COMMERCIALI	32.000,00
	TOTALE SPESE:	657.000,00

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Riepilogo Investimenti Anno 2025

<i>Cod</i>	<i>Investimento</i>	<i>Spesa</i>
2024 / 1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI	61.000,00
2024 / 2	ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE	5.000,00
2024 / 3	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIALI	80.000,00
2024 / 4	MANUTENZIONE IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	41.000,00
2024 / 5	P.N.R.R. MISURA MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INVESTIMENTO 2.2 CUP G54H22000940006 EFFICIENTAMENTO ENERGETICO - ANNO 2024	0,00
2024 / 7	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE	121.000,00
2024 / 8	PARCHI GIOCO	19.000,00
64	REALIZZAZIONE ROTONDA IN VIA GIOTTO	0,00
65	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO BAGNI SCUOLA MEDIA (2 LOTTI)	100.000,00
66	MANUTENZIONE STRAORDINARIA TEATRO ANGELINI	0,00
67	ACQUISTO ORATORIO	0,00
68	CONTRIBUTI A PRIVATI PER INSEGNE COMMERCIALI	0,00
	TOTALE SPESE:	427.000,00

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Riepilogo Investimenti Anno 2026

<i>Cod</i>	<i>Investimento</i>	<i>Spesa</i>
2024 / 1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI	43.000,00
2024 / 2	ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE	3.000,00
2024 / 3	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIALI	75.000,00
2024 / 4	MANUTENZIONE IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	9.000,00
2024 / 5	P.N.R.R. MISURA MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INVESTIMENTO 2.2 CUP G54H22000940006 EFFICIENTAMENTO ENERGETICO - ANNO 2024	0,00
2024 / 7	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE	0,00
2024 / 8	PARCHI GIOCO	10.000,00
64	REALIZZAZIONE ROTONDA IN VIA GIOTTO	287.000,00
65	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO BAGNI SCUOLA MEDIA (2 LOTTI)	0,00
66	MANUTENZIONE STRAORDINARIA TEATRO ANGELINI	0,00
67	ACQUISTO ORATORIO	0,00
68	CONTRIBUTI A PRIVATI PER INSEGNE COMMERCIALI	0,00
	TOTALE SPESE:	427.000,00

Ulteriori investimenti del nuovo programma triennale dei lavori pubblici previsti nel bilancio 2024/2026 saranno inseriti con l'eventuale l'aggiornamento del presente D.U.P.

Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale

1.3.1.2 – Totale personale al 31-12 dell'anno 2022 di ruolo n. 24

Il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2023/2025 ha subito delle modifiche nel corso dell'anno 2023.

Tenuto conto:

- dell'articolo 7 del DM 132, relativo alla scadenza di approvazione del Piao il quale prevede che: *“Ai sensi dell'articolo 6, commi 1 e 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il piano integrato di attività e organizzazione è adottato entro il 31 gennaio, secondo lo schema di cui all'articolo 1, comma 3, del presente decreto, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro la predetta data. Il Piano è predisposto esclusivamente in formato digitale ed è pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione”*.
- dell'articolo 8, comma 2, sempre del DM 132/2012 prevede che: *“In ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1 del presente decreto, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci”*.

Si specifica che il piano del fabbisogno del personale verrà approvato entro 30 giorni dall'approvazione del bilancio di previsione con l'approvazione del Piao.

Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali

Non è presente alcuna alienazione e valorizzazione dei beni patrimoniali per le annualità 2024/2026. Tale sezione potrà essere aggiornata nel corso dell'anno.

Programma biennale degli acquisiti di forniture e servizi

AREA LLPP

SCHEMA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CRESCENTINO

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Stanziamenti di bilancio	€ 534.000,00	€ 534.000,00	€ 1.068.000,00
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Altro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
totale	534.000,00	534.000,00	1.068.000,00

Il referente del Settore LLPP e Manutenzione

(geom. Claudio Preti))

Note

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto di cui alla scheda B

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

SCHEMA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023-2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CRESCENTINO

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico intervento CUI (1)	Annullità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato (10)		codice AUSA		denominazione
																		Importo	Tipologia			
S80001630021 202300006	2023		No	No	No		forniture	65210000-8	Servizio erogazione gas metano per impianti riscaldamento immobili comunali	1. priorità massima	CLAUDIO PRETI	1	No	€ 140.000,00	€ 140.000,00		€ 280.000,00			226120	CONSIP	
S80001630021 202300007	2023		No	No	No		servizi	90610000-6	Servizi di cantonierato stradale, spazzamento manuale e pulizia immobili	1. priorità massima	CLAUDIO PRETI	1	No	€ 104.000,00	€ 104.000,00		€ 208.000,00			226120	CONSIP	
S80001630021 202300008	2023		No	No	No		servizi	65320000-2	Servizio luce 4 illuminazione pubblica	1. priorità massima	CLAUDIO PRETI	9	No	€ 150.000,00	€ 150.000,00		€ 300.000,00			226120	CONSIP	
S80001630021 202300009	2023		No	No	No		forniture	65310000-9	Servizio erogazione energia elettrica per illuminazione pubblica e immobili comunali	1. priorità massima	CLAUDIO PRETI	1	No	€ 140.000,00	€ 140.000,00		€ 280.000,00			226120	CONSIP	
														534.000,00	534.000,00	0,00	1.068.000,00	somma (13)				

- Note**
- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
 - (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
 - (3) Compilare se "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi" è uguale a "SI" e CUP non pResente
 - (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs. 50/2016
 - (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
 - (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
 - (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
 - (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
 - (9) Importo complessivo ai sensi dell'art. 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima
 - (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
 - (11) Dati obbligatori per i suoi acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
 - (12) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del
 - (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi

Il referente del settore LLPP e Manutenzione
(geom. Claudio Preti)

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzate nel Programma biennale)			
Responsabile del procedimento		codice fiscale	
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto			
tipologia di risorse	primo anno	secondo anno	annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
stanziamenti di bilancio	€ 534.000,00	€ 534.000,00	€ 0,00
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Altra tipologia	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

- Tabella B.1**
1. priorità massima
 2. priorità media
 3. priorità minima
- Tabella B.1bis**
1. finanza di progetto
 2. concessione di forniture e servizi
 3. sponsorizzazione
 4. società partecipata o di scopo
 5. locazione finanziaria
 6. contratto di disponibilità
 9. altro
- Tabella B.2**
1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
 2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
 3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
 4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
 5. modifica ex art.7 comma 9
- Tabella B.2bis**
1. no
 2. si
 3. sì, CUI non ancora attribuito
 4. sì, interventi o acquisti diversi

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CRESCENTINO

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITÀ DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
NEGATIVO		NEGATIVO	NEGATIVO	NEGATIVO	NEGATIVO

Il referente del Settore LLPP e Manutenzione
(geom. Claudio Preti)

Note

(1) breve descrizione dei motivi

AREA AFFARI GENERALI E SEGRETERIA

SCHEMA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024

**DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CRESCENTINO
SERVIZIO AA.GG. E SEGRETERIA**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Stanziamanti di bilancio	€ 89.180,17	€ 53.889,47	€ 143.069,64
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Altra tipologia (Trasferimenti europei PNRR Misura 1.2)	€ 89.754,10	€ 0,00	€ 89.754,10
Altra tipologia (Trasferimenti europei PNRR Misura 1.4.1)	€ 127.240,98	€ 0,00	€ 127.240,98
totale	306.175,25	53.889,47	360.064,72

Il referente del programma

(Maria Luisa Di Maria)

Note

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto di cui alla scheda B

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023-2024

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CRESCENTINO SERVIZIO AA.GG. E SEGRETERIA

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico intervento CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)		
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato (10)		codice AUSA		denominazione	
																		Importo	Tipologia				
S80001630021202200001	2022		No	No	No	Servizi	60130000-8	trasporto scolastico	1. priorità massima	Andrea Bazzano	2	No	€ 89.180,17	€ 53.889,47		€ 143.069,64							
S80001630021202200002	2023	G51C22000860006	No	No	No	Servizi	72252000-6	cloud	1. priorità massima	Elvira Rotondo		No	€ 89.754,10			€ 89.754,10							
S80001630021202200003	2023	G51F22003040006	No	No	No	Servizi	72410000-7	sito istituzionale	1. priorità massima	Elvira Rotondo		No	€ 127.240,98			€ 127.240,98							
																€ 0,00							
																€ 0,00							
																306.175,25	53.889,47	0,00	360.064,72	somma (13)			

- Note**
- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
 - (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
 - (3) Compilare se "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi" è uguale a "SI" e CUP non pResente
 - (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qd) del D.Lgs.50/2016
 - (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
 - (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
 - (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
 - (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
 - (9) Importo complessivo ai sensi dell'art. 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
 - (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
 - (11) Dati obbligatori per i suoi acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
 - (12) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
 - (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi

Il referente del programma
(Maria Luisa Di Maria)

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzate nel Programma biennale)			
Responsabile del procedimento		codice fiscale	
Maria Luisa Di Maria		DMRMLS64P41C668Z	
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto			
Tipologia di risorse	primo anno	secondo	annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
stanziamenti di bilancio	€ 89.180,17	€ 53.889,47	€ 0,00
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
risorse derivanti da trasferimenti di immobili	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Altra tipologia (Trasferimenti europei PNRR Misura 1.2)	€ 89.754,10	€ 0,00	€ 0,00
Altra tipologia (Trasferimenti europei PNRR Misura 1.4.1)	€ 127.240,98	€ 0,00	€ 0,00

- Tabella B.1**
1. priorità massima
 2. priorità media
 3. priorità minima
- Tabella B.1bis**
1. finanza di progetto
 2. concessione di forniture e servizi
 3. sponsorizzazione
 4. società partecipate o di scopo
 5. locazione finanziaria
 6. contratto di disponibilità
 9. altro
- Tabella B.2**
1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
 2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
 3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
 4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
 5. modifica ex art.7 comma 9
- Tabella B.2bis**
1. no
 2. si
 3. si, CUI non ancora attribuito
 4. si, interventi o acquisti diversi

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CRESCENTINO SERVIZIO AA.GG. E SEGRETERIA

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITÀ DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
NEGATIVO		NEGATIVO	NEGATIVO	NEGATIVO	NEGATIVO

Il referente del programma
(Maria Luisa Di Maria)

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi è stato aggiornato per le annualità 2023-2024 con l'approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2023/2025; verrà riaggiornato nell'eventuale nota di aggiornamento D.U.P. 2024/2026.

Considerazioni Finali

Il presente documento è stato redatto secondo i principi di prudenza e coerenza con gli stanziamenti del bilancio 2024/2026.

Le annualità 2024, 2025 e 2026 sono state previste nel rispetto delle regole finanziarie attualmente in vigore e potrebbero subire nel triennio cambiamenti in conseguenza delle modifiche normative applicabili

Crescentino, 27/11/2023

IL SEGRETARIO COMUNALE: F.to Maria Luisa DI MARIA

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZA E TRIBUTI: F.to Giulietta CANIL

IL RAPPRESENTANTE LEGALE: F.to FERRERO Vittorio