



Città di Crescentino

**RICHIESTA OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO SEMPLIFICATA
ai sensi dell'art. 9-ter, del decreto legge 28 ottobre 2020 n. 137,
convertito, con modificazioni, dalla legge 18 dicembre 2020, n.
176 e dall'art. 30 del decreto legge 22 marzo 2021, n. 44**

Al Comune di Crescentino
Settore Polizia Locale e Protezione Civile
CRESCENTINO

**Richiesta per occupazione suolo pubblico ai sensi dell'art. 181 del
Decreto Legge 19 maggio 2020, n. 34.**

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

Residente a _____

In _____

Tel. _____ e-mail _____

Titolare / Legale rappresentante dell'impresa di pubblico esercizio di cui all'articolo 5 della legge 25 agosto 1991, n. 287, denominato:

Sito in: _____

consapevole di quanto disposto ai sensi dell'art. 9-ter, del decreto legge 28 ottobre 2020 n. 137, convertito, con modificazioni, dalla legge 18 dicembre 2020, n. 176 e dall'art. 30 del decreto legge 22 marzo 2021, n. 44

CHIEDE

Di poter occupare il suolo pubblico nei pressi della propria attività ovvero corrispondente allo spazio così descritto:

così come da planimetria allegata, con una superficie totale pari a mq _____



Città di Crescentino

- In ampliamento a dehors già esistente
- Nuova superficie da destinare a dehors

Tramite il posizionamento della seguente struttura amovibile:

Ed eventuali altri manufatti così descritti:

SI IMPEGNA

- a collocare la necessaria segnaletica stradale nei tempi previsti, assumendosi ogni conseguente responsabilità;
- a comunicare tempestivamente al responsabile dell'Autorizzazione eventuali ulteriori richieste;
- a contattare ed informare in tempo utile tutti i residenti e le attività che possono essere interessate dalla presente richiesta, su qualunque problematica.

Allegato obbligatorio: planimetria dell'area oggetto dell'occupazione

Informativa per la protezione dei dati personali ai sensi degli articoli 12-13-14 del Regolamento UE 679/2016

I dati personali acquisiti sono utilizzati per la gestione del servizio e per l'assolvimento degli obblighi correlati. I dati richiesti sono trattati in forma elettronica e cartacea adottando le misure di sicurezza idonee a tutelare e garantire la riservatezza degli interessati. Il parziale o totale rifiuto di fornire tali dati comporta l'impossibilità di fornire il servizio. I dati conferiti sono comunicati a dipendenti e collaboratori interni formalmente autorizzati, a soggetti esterni nominati quali Responsabili del trattamento a cui il Comune di Crescentino può affidare contrattualmente vari servizi e nei casi previsti da specifici obblighi normativi. I dati personali acquisiti saranno conservati per il tempo necessario a conseguire le finalità per le quali sono stati raccolti nonché per periodi diversi qualora previsto dalle normative vigenti. L'interessato potrà in ogni momento esercitare i diritti previsti dagli articoli dal 15 al 22 del Regolamento Europeo rivolgendosi al Titolare del trattamento o suo designato o al Responsabile per la protezione dei dati o proporre reclamo a un'Autorità di controllo. Titolare del trattamento è il Comune di Crescentino, P.zza Caretto 5, C.F. 80001630021. PEC: crescentino@cert.ruparpiemonte.it e-mail: protocollo@comune.crescentino.vc.it

In fede



Città di Crescentino

**RICHIESTA OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO SEMPLIFICATA
ai sensi dell'art. 9-ter, del decreto legge 28 ottobre 2020 n. 137,
convertito, con modificazioni, dalla legge 18 dicembre 2020, n.
176 e dall'art. 30 del decreto legge 22 marzo 2021, n. 44**

IL RESPONSABILE DELL'AUTORIZZAZIONE

- Visto il vigente Codice della Strada emanato con D.Lgs. 30.04.1992 n. 285 ed il relativo regolamento di esecuzione emanato con D.P.R. 16.12.1992 n. 495;
- Visti i vigenti regolamenti di Polizia Locale e di Edilizia;
- Visto il DLgs 446/97 articoli 52 e 63;
- Visto l'art. 9-ter, del decreto legge 28 ottobre 2020 n. 137, convertito, con modificazioni, dalla legge 18 dicembre 2020, n. 176;
- Visto l'art. 30 del decreto legge 22 marzo 2021, n. 44

Rilevato che:

- l'autorizzazione viene rilasciata alle condizioni contenute nelle norme richiamate in premessa;
- l'occupazione effettiva NON è condizionata al pagamento prima di dare inizio alla stessa, al Comune di Crescentino, del Canone per l'Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche (C.O.S.A.P.);
- la presente autorizzazione potrà essere revocata in qualsiasi momento, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale, senza che possano essere pretesi diritti di sorta;
- dovranno essere lasciati liberi 3,5 metri lungo tutte le vie, per il transito dei veicoli in servizio di emergenza; inoltre negli incroci dovrà essere lasciato libero uno spazio di sterzata minimo di 13 metri. Qualora, per le dimensioni dell'incrocio, lo spazio di sterzata fisicamente consentito sia di per sé inferiore di 13 metri, lo spazio da lasciare libero dalle occupazioni corrisponderà all'effettivo raggio di sterzata;
- a termine occupazione l'area dovrà essere lasciata pulita, anche da chiazze di carburante e/o liquidi motore;
- **l'autorizzato è tenuto a collocare la necessaria segnaletica stradale esentando il Comune di Crescentino da ogni conseguente responsabilità, con particolare riguardo ai divieti di sosta con rimozione forzata che devono essere posizionati almeno 48 ore prima;**
- eventuali strutture dovranno essere installate nel rispetto delle norme in materia di sicurezza e, se del caso, munite di ogni eventuale e necessaria autorizzazione;
- la presente vale solo ai fini della occupazione di suolo pubblico, pertanto il richiedente dovrà munirsi delle eventuali altre autorizzazioni necessarie, ove previsto;
- nel caso di attività artigianali, la presente non è sufficiente per la collocazione di tavolini o altra attrezzatura che preveda la somministrazione di alimenti e/o bevande;
- la presente autorizzazione dovrà essere tenuta sul luogo dell'occupazione, durante lo svolgimento della stessa;
- l'autorizzazione è concessa fatti salvi eventuali diritti di terzi;
- dovranno essere costantemente lasciati liberi 2 metri di marciapiedi per il passaggio dei pedoni

AUTORIZZA L'ALLEGATA RICHIESTA DI OCCUPAZIONE FINO ALLA DATA DEL

.....

Il Responsabile del Servizio di Polizia Locale
Ernesto Monchietto