



REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI VERCELLI

CITTA' DI CRESCENTINO

Area Affari Generali e Segreteria

Ufficio cultura, manifestazioni, comunicazione e marketing territoriale

P.za A.Caretto n. 5 cap. 13044 - Tel. 0161/833131 - Fax 0161/842183

Numero verde 800546171 – e-mail cultura@comune.crescentino.vc.it



Regolamento comunale per l'istituzione
ed il funzionamento

dell' **ALBO DELLE**
ASSOCIAZIONI
della Città di Crescentino

Approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 43 del 30/11/2020



CITTA' DI CRESCENTINO

Area Affari Generali e Segreteria

Ufficio cultura, manifestazioni, comunicazione e marketing territoriale

P.za A.Caretto n. 5 cap. 13044 - Tel. 0161/833131 - Fax 0161/842183

Numero verde 800546171 – e-mail cultura@comune.crescentino.vc.it



Art. 1 - Istituzione dell'Albo

È istituito l'Albo delle Associazioni operanti nell'ambito del territorio comunale della Città di Crescentino, che operino senza fini di lucro e che perseguano una o più delle finalità di cui al successivo punto 3;

Art. 2 – Iscrizione

Possono iscriversi all'Albo Comunale tutte le Associazioni liberamente costituite ed operanti nel territorio della Città di Crescentino che abbiano le seguenti caratteristiche:

1. Avere sede e/o operare nel territorio comunale;
2. Assenza di scopo di lucro;
3. Perseguimento delle finalità indicate nell'art. 1 del presente regolamento nonché rispondenza ai valori e ai principi sanciti dalla Costituzione Italiana, dallo Statuto Comunale e dal D.lgs 117/17 Codice del Terzo Settore;
4. Gratuità e democraticità delle cariche associative;
5. Ambito di attività riconducibile ad almeno una delle sezioni di quelle indicate nell'art. 3 del presente regolamento;
6. Non costituiscono requisiti per l'iscrizione la forma giuridica prescelta dall'Associazione né la sua organizzazione interna;
7. Possono iscriversi all'Albo delle Associazioni quelle che rivestono carattere nazionale e regionale che svolgono, tramite una loro sezione locale, attività in ambito comunale;
8. Non possono, invece, essere iscritti all'Albo:
 - i partiti politici;
 - le associazioni sindacali;
 - gli ordini professionali.

Art. 3 - Composizione dell'Albo

L'albo comunale delle Associazioni è suddiviso nelle seguenti sezioni:

- **Cultura** (valorizzazione della cultura e del patrimonio storico e artistico, educazione permanente, animazione ricreativa);
- **Sociale** (assistenza sociale e sanitaria, impegno civile, tutela e promozione dei diritti umani, cooperazione internazionale, interculturale);
- **Sport** (attività di promozione ed animazione sportiva);
- **Turismo** (promozione turistica, iniziative folcloristiche, feste rionali);
- **Ambiente** (tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale, Protezione Civile);

Art. 5 - Modalità di iscrizione all'albo

5.1 La domanda di iscrizione, redatta utilizzando l'apposito modulo e firmata dal legale rappresentante dell'Associazione, va inviata e/o presentata all'Ufficio Protocollo del Comune, indirizzata al Settore Affari Generali e Segreteria - Ufficio Cultura e Manifestazioni, entro il 31 dicembre dell'anno in cui la stessa associazione si è costituita.

5.2 La domanda deve essere corredata dalla seguente documentazione:



CITTA' DI CRESCENTINO

Area Affari Generali e Segreteria

Ufficio cultura, manifestazioni, comunicazione e marketing territoriale

P.za A.Caretto n. 5 cap. 13044 - Tel. 0161/833131 - Fax 0161/842183

Numero verde 800546171 – e-mail cultura@comune.crescentino.vc.it



- Copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto. (Le rappresentanze locali di organizzazioni e associazioni costituite a livello nazionale/regionale devono allegare alla domanda di iscrizione copia dello Statuto dell'Associazione nazionale/regionale e copia dell'iscrizione/affiliazione alla stessa della rappresentanza locale);
- Elenco nominativo di coloro che ricoprono le cariche associative, con i recapiti di contatto di presidente e vice presidente. In particolare, deve essere indicato il rappresentante legale e un suo eventuale delegato per i rapporti con l'Amministrazione e le relative copie fotostatiche di un documento d'identità;
- Copia del libro soci;
- Logo in digitale, indirizzo sito Internet, numero telefonico ed email di contatto
- Relazione sull'attività associativa svolta nell'ultimo anno oppure, nel caso in cui la costituzione dell'Associazione sia avvenuta nel corso dell'ultimo anno, dalla data di costituzione a quella di presentazione della domanda;
- Copia dell'ultimo bilancio disponibile oppure resoconto economico dell'ultimo anno;

5.3 L'iscrizione sarà approvata, previa verifica dei requisiti necessari, entro trenta giorni dalla data di presentazione della domanda.

5.4 La verifica della congruità dei requisiti posseduti dall'associazione sarà effettuata dal Settore Affari Generali e Segreteria - Ufficio Cultura e Manifestazioni, che potrà eventualmente richiedere l'integrazione della documentazione di cui al comma precedente.

5.6 Il termine di trenta giorni è sospeso in caso di richiesta di integrazione documentale fino alla data di ricezione dei documenti integrativi. L'integrazione della documentazione dovrà comunque avvenire entro quindici giorni dalla richiesta.

5.7 L'iscrizione è disposta con Determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali e Segreteria.

5.8 Ogni variazione, in merito alla documentazione presentata, deve essere tempestivamente comunicata, da parte dell'Associazione.

Art. 6 Revisione Annuale

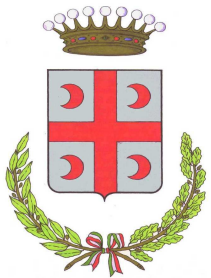
È disposta una revisione ordinaria annuale dell'Albo, al fine di verificare il permanere dei requisiti in base ai quali è stata disposta l'iscrizione allo stesso. A tale scopo, ogni anno, le diverse Associazioni devono presentare una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, attestante:

- a) che l'atto costitutivo o lo statuto siano invariati;
- b) che le cariche elettive siano invariate oppure, nel caso dell'avvenuta elezione del direttivo, della nuova composizione dello stesso;

Art. 8 Cancellazione

La cancellazione dall'Albo delle Associazioni è disposta nei seguenti casi:

- richiesta da parte della stessa Associazione;
- perdita di uno o più requisiti necessari per l'iscrizione;
- scioglimento dell'Associazione;
- per mancata presentazione della relazione di cui all'articolo precedente;



REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI VERCELLI

CITTA' DI CRESCENTINO

Area Affari Generali e Segreteria

Ufficio cultura, manifestazioni, comunicazione e marketing territoriale

P.za A.Caretto n. 5 cap. 13044 - Tel. 0161/833131 - Fax 0161/842183

Numero verde 800546171 – e-mail cultura@comune.crescentino.vc.it



La cancellazione dall'Albo comporta altresì la risoluzione delle eventuali Convenzioni in atto con l'Associazione interessata.

Art. 9 Pubblicità

L'Albo delle Associazioni, debitamente aggiornato, è depositato presso l'Ufficio Segreteria e Affari Generali del Comune ed è pubblicato sull'apposita sezione del sito Internet istituzionale www.comune.crescentino.vc.it.

Art. 10 Prima Applicazione

Entro 120 (centoventi) giorni dalla pubblicazione del presente Regolamento le Associazioni operanti sul territorio comunale devono procedere all'iscrizione all'Albo delle associazioni della Città di Crescentino secondo le modalità di cui all'articolo 5.